

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК
ОПШТИНЕ ХАН ПИЈЕСАК

Општина Хан Пијесак Александра Карађорђевића бр. 4 Тел: 057 557 108 Факс: 057 557 285	13. НОВЕМБАР 2026. ГОДИНЕ БРОЈ 7

На основу чланова 46. и 48. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник РС“ број 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) и члана 37. Статута општине Хан Пијесак („Службени гласник општине Хан Пијесак“ број 10/17), након разматрања Извјештаја о извршењу буџета општине Хан Пијесак за период 01.01-30.06.2026. године, Скупштина општине Хан Пијесак, на сједници одржаној дана 12.11.2026. године, донијела је

О Д Л У К У
о усвајању Извјештаја о извршењу буџета општине Хан Пијесак за период 01.01.- 30.06.2026. године

I

Усваја се Извјештај о извршењу буџета општине Хан Пијесак за период 01.01.- 30.06. 2026. године у износима:

ФОНД 01- Општи фонд
1. Буџетска средства.....3.700.297 КМ
2. Буџетски издаци.....3.818.262 КМ
Разлика у финансирању (1-2).....-117.965 КМ

ФОНД 05- Фонд посебни пројекти
1. Буџетска средства.....0 КМ
2. Буџетски издаци.....5.901 КМ
Разлика у финансирању (1-2).....-5.901 КМ

Укупно фондови 01+05:
1. Буџетска средства.....3.700.297 КМ
2. Буџетски издаци.....3.824.163 КМ
Разлика у финансирању (1-2).....-123.866 КМ

II

Саставни дио ове Одлуке је Извјештај о извршењу буџета општине Хан Пијесак за период 01.01.-30.06.2026. године.

III

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Хан Пијесак“.

Број: 01-022-79/26
Дана: 12.11.2026. године

Предсједник Скупштине
Слађан Симић, с.р.

На основу члана 31. став 1. тачка ђ) и члана 35. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник РС“ број 121/12, 52/14, 103/15, 15/16 и 110/24), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) и члана 37. Статута општине Хан Пијесак („Службени гласник општине Хан Пијесак“ број 10/17), Скупштина Општине Хан Пијесак, на сједници одржаној дана 12.11.2026. године, донијела је

О Д Л У К У
о усвајању Нацрта ребаланса буџета Општине Хан Пијесак за 2026. годину

I

Усваја се Нацрт ребаланса буџета Општине Хан Пијесак за 2026. годину у износу од 16.010.000,00 КМ.

II

Саставни дио ове Одлуке је Нацрт ребаланса буџета општине Хан Пијесак за 2026. годину.

III

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Хан Пијесак“.

Број: 01-022-80/26
Дана: 12.11.2026. године

Предсједник Скупштине
Слађан Симић, с.р.

На основу члана 31. став 1. тачка ђ) Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник РС“ број 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 97/16, 36/19, 100/25 и 114/25) и члана 37. Статута општине Хан Пијесак („Службени гласник општине Хан Пијесак“ број 10/17),

Скупштина Општине Хан Пијесак, на сједници одржаној дана 12.11.2026. године, донијела је

О Д Л У К У
о усвајању Нацрта буџета Општине Хан Пијесак за 2027. годину

I

Усваја се Нацрт буџета Општине Хан Пијесак за 2027. годину у износу од 16.269.000,00 КМ.

II

Саставни дио ове Одлуке је Нацрт буџета општина Хан Пијесак за 2027. годину.

III

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Хан Пијесак“.

Број: 01-022-81/26
Дана: 12.11.2026. године

Предсједник Скупштине
Слађан Симић, с.р.

На основу чланова 69., 125. став (2), 134. став (2), и члана 191. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 2/15, 106/15, 3/16, 104/18 и 84/19) и члана 37. Статута општине Хан Пијесак („Службени гласник општине Хан Пијесак“ бр. 10/17), Скупштина општине Хан Пијесак, на сједници одржаној дана 12.11.2026. године, донијела је

ОДЛУКУ
О измјенама и допуни Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту

Члан 1.

У Одлуци о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник општине Хан Пијесак“ број 24/18 и 1/23), у члану 7. став 1. мијења се и гласи:

„Према погодностима које може пружити корисницима у кориштењу градског грађевинског земљишта и осталог грађевинског земљишта на подручју општине, дијели се на три стамбено пословне и једну ексклузивну зону (у даљем тексту: зоне).“

Члан 2.

Члан 42 мијења се и гласи:

„Градско грађевинско земљиште из основа природних и локацијских погодности тог земљишта и погодности већ изграђене комуналне инфраструктуре, дијели се на три стамбено-пословне зоне и једну ексклузивну зону и то:

I-ЗОНА (обухвата насељено мјесто Хан Пијесак) иде од тачке гдје пресјеца магистрални пут М-19 и иде ка истоку преко шумског појаса, односно преко катастарске парцеле 295/1 (к.о. Мркаљи 2). Источном границом поменуте парцеле даље наставља у правцу сјевера, надовезује се на источну границу катастарске парцеле 151/1 (к.о. Кусаче) и излази на некатегорисани пут катастарске ознаке 288 к.о. Кусаче који наставља пратити до катастарске парцеле 132/1 (к.о. Кусаче) и скреће сјеверно до тачке на источној граници катастарске парцеле 143 (к.о. Кусаче) (обухватајући засеок Мирошу) и иде сјеверозападно, па сјеверно, пресијеца регионални пут Хан Пијесак-Гођење. и иде западно дуж регионалног пута до катастарске парцеле 57/1 (к.о. Црна Ријека), па савија на сјевероисток, источном границом катастарске парцеле 57/1 (к.о. Црна Ријека) до некатегорисаног пута катастарске ознаке 78 (к.о. Црна Ријека) и даље сјевероисточно ивицом тог некатегорисаног пута. Затим се надовезује на некатегорисани пут катастарске ознаке 77 (к.о. Црна Ријека) који прати сјеверозападно, до поновног изласка на регионални пут Хан Пијесак — Гођење. Граница даље иде регионалним путем на запад, па скреће на сјевер источном границом катастарске парцеле 279/2 К.О. Хан Пијесак), гдје у луку савија на запад сјеверном границом катастарских парцела 299/2 и 279/4 (све к.о. Хан Пијесак). Затим, нагло иде на сјевер источном границом катастарске парцеле 274/1, 272/1 (све к.о. Хан Пијесак), малим дијелом иде преко катастарске парцеле 272/2 (к.о. Хан пијесак), источном границом катастарске парцеле 589 (к.о. Хан Пијесак), па скреће на запад сјеверном границом

катастарских парцела 271, 590/1и 258 (све к.о. Хан Пијесак) и нагло иде на југ шумским појасом, западном границом катастарске парцеле 258 (к.о. Хан Пијесак). Даље, наставља на запад сјеверном границом катастарских парцела 252/1, 251/2 и 251/1 до улице Солунских добровољаца и иде дијелом улице Солунских добровољаца ка сјеверу до границе катастарске парцеле 161/1 и иде даље на запад сјеверном границом катастарских парцела 161/1, 169 и 171(све к.о. Хан Пијесак), даље на југ западном границомкатастарске парцеле 171 к.о. Хан Пијесак и спушта се на регионални пут Хан Пијесак-Пјеновац, којим иде на запад у дужини око 66 метара, па пресијеца регионални пут и иде југозападно преко катастарских парцела 192 и 193 (све к.о. Хан Пијесак), ломи се и скреће на југ, иза кућног броја 39 у ул. Солунских добровољаца, а затим преко катастарских парцела 202/1 и 204/1 (све к.о. Хан Пијесак) иде вијугавом линијом до јужне границе катастарске парцеле 204/1 и даље иде на исток, па јужно до улице Жељезничка, савија западно сјеверном границом катастарске парцеле 263/1(к.о. Јапага). Затим, иде на југ западном границом поменуте катастарске парцеле 263/1(к.о. Јапага), па југоисточно јужном границом поменуте катастарске парцеле до магистралног пута М-19.

II-ЗОНА (обухвата насељена мјеста Краљево Поље, Кусаче, Цимрије, Мркаљи, Крам, Јапага, Мало Поље, Берковина и Пјеновац) Граница Зоне II иде од тачке на источној граници катастарске парцеле 38/1 (к.о. Црна Ријека) на сјевероисток, прати границу општине Хан Пијесак која граничи са општином Милићи, односно источном границом катастарских парцела 38/1, 72, 35/1 (све к.о. Црна Ријека) и скреће на сјеверозапад сјеверном границом катастарске парцеле 35/1 (к.о. Црна Ријека), па на сјевер источном границом катастарске парцеле 35/1 (к.о. Црна Ријека) до тачке гдје завршава граница општине Хан Пијесак са општином Милићи, а даље на запад општина Хан Пијесак граничи са границом општине Власеница, односно иде сјеверном границом катастарске парцеле 35/1(к.о. Црна Ријека) и кривудавом линијом у луку иде на југ западном границом катастарских парцела 35/1, 5, 6, 8 (све к.о. Црна Ријека) до тачке гдје се сјеку катастарске парцеле 35/1 и 8 (све к.о. Црна Ријека) и нагло иде на сјеверозапад источном границом катастарских парцела 33 (к.о.Црна Ријека), 484, 482, 474/1, 474/2, 472, 469, 355, 241 (све к.о. Поглед) и даље на сјеверозапад сјеверном границом катастарских парцела 241, 240, 239, 238, 237, 236, 234, 233, 232, 229, 226, 225, 220, 21/2 (све к.о. Поглед), и наставља на сјеверозапад источном, па сјеверном границом катастарских парцела 21/1 и 19/1 (све к.о. Поглед) и у луку савија на запад сјеверном границом катастарских парцела 7/6, 536, 6/2, 6/1,535/2, 2/1, 535/1 (све к.о. Поглед). Граница даље иде јужно западном границом катастарске парцеле 535/1 (к.о. Поглед) и даље у луку савија на сјеверозапад источном границом те парцеле до тачке се сјеку катастарске парцеле 535/1 и 534 (све к.о. Поглед) и прати сјеверну границу те парцеле на сјеверозапад, па нагло скреће на југ, пресјеца катастарску парцелу 534 (к.о.Поглед) и иде даље кривудавом линијом, западном границом катастарских парцела 549 и 561 (све к.о. Поглед) до тачке гдје скреће на запад, па на југ границом катастарске парцеле 569/1 (к.о. Поглед), до тачке гдје се нагло ломи и иде на сјеверозапад сјеверном границом катастарских парцела 1311/1, 1311/6, 1311/5, 1311/4, 1311/3, 1311/2, 1311/1 (све к.о. Поглед) до тачке на сјеверној граници катастарске парцеле 1311(к.о. Поглед) (не иде даље границом општине Хан Пијесак), иде на југ западном границом катастарске парцеле 1311(к.о. Поглед) и дијелом границе катастарске парцеле 1248 (к.о.Мало Поље) и даље на запад сјеверном границом катастарске парцеле 260 (к.о. Мало Поље), па јужно западном границом исте катастарске парцеле. Граница наставља југоисточно јужном границом катастарске парцеле 259 (к.о. Мало Поље) и даље југозападно западном границом катастарске парцеле 1248 (к.о.Мало Поље), иде југоисточно и пресјеца катастарску парцелу 1248(к.о. Мало Поље), па наставља западном границом катастарске парцеле 257 (к.о. Мало Поље), иде југозападно и пресјеца катастарску парцелу

1247 (к.о.Мало Поље) и у благом луку савија на сјевер, па на југозапад сјеверном границом катастарске парцеле 208(к.о. Мало Поље). Даље иде јужно западно границом катастарских парцела 208, 209/4, 209/2, 209/1, 218/1, 218/2, 219, 220, 221, 444, 445, 442, 446, 451/1, 569, 570 (све к.о. Мало Поље) до тачке гдје се сјеку катастарске парцеле 570 (к.о. Мало Поље) и 1234 (к.о. Пјеновац), и иде на запад сјеверном границом катастарских парцела 1243, 1242, 1241, 1240/2, 1238/3, 2011, 1202, 2012, 1198 (све к.о. Пјеновац). У тачки гдје се сјеку катастарске парцеле 1198, 1197 и 1194 (све к.о. Пјеновац) граница иде на југ западном границом катастарске парцеле 1198 (к.о. Пјеновац), пресјеца катастарску парцелу 2013 (к.о. Пјеновац) и наставља јужно западном границом катастарске парцеле 1270 (к.о. Пјеновац) до тачке гдје скреће на сјевер источном границом катастарске парцеле 2011 (к.о.Пјеновац) и у луку скреће на југозапад западном границом катастарске парцеле 2011, иде на југоисток, пресјеца катастарску парцелу 2011 (к.о. Пјеновац) и наставља на југ западном границом катастарске парцеле 1176 (к.о. Пјеновац), пресјеца катастарску парцелу 1972 (к.о. Пјеновац)и даље кривудавом линијом иде на југ катастарском парцелом 1175 (к.о. Пјеновац) и нагло скреће на запад сјеверном границом катастарске парцеле 1173 (к.о. Пјеновац) и у једној тачки се ломи и кривудавом линијом, западном границом те катастарске парцеле 1173, иде на југ, па затим на запад сјеверном границом катастарских парцела 2, 1, 5, 1976 (све к.о. Пјеновац), даље иде на југозапад, пресјеца катастарске парцеле 1976 и 1969 (све к.о. Пјеновац) и даље наставља југозападно, па јужно западном границом катастарске парцеле 2182/1(к.о. Пјеновац), пресјеца катастарску парцелу 2270 (к.о. Пјеновац) и даље иде на исток и југоисток јужном границом катастарских парцела 2270, 2191/1, 2251 (све к.о. Пјеновац) до тачке гдје се сјеку катастарске парцеле 2251(к.о. Пјеновац) и 1318 (к.о. Мало Поље), до тачке на граници општине Хан Пијесак са границом општине Соколац, коју даље прати, односно иде на југоисток јужном границом катастарских парцела 1318, 1319 (све к.о. Мало Поље), ломи се и иде на југ западном границом катастарских парцела 296/1, 318/1, 320, 318/1 (све к.о. Мркаљи 2), па наставља на југоисток, пресјеца магистрални пут М-19 и даље јужном границом катастарских парцела 326, 308/1 (све к.о. Мркаљи 2), па на сјевероисток источном границом катастарских парцела 308/1, 312/1, 313/2, 313/1 (све к.о. Мркаљи 2) и у луку се ломи и иде на југ западном, па јужном границом катастарских парцела 923/1, 923/2, 924/1, 928, 925 (све к.о. Мркаљи 1) до тачке гдје завршава граница општине Хан Пијесак са границом општине Соколац, а даље граничи са општином Рогатица коју граница Зоне II даље прати, односно граница се ломи и нагло скреће на сјевер источном границом катастарске парцеле 925, 899 (све к.о. Мркаљи 1), па иде на исток, гдје у великом луку иде на сјеверјужном, па источном границом катастарске парцеле 765 (к.о. Мркаљи 1) и источном границом катастарских парцела 874, 876, 884, 885 (све к.о. Мркаљи 1), па скреће на сјеверозапад сјеверном границом катастарских парцела 888, 885, 887, 886, 884, 883, 882, 881, 879 (све к.о. Мркаљи 1) и даље на сјевер источном границом катастарских парцела 856, 852, 847, 846, 912, 796, 788, 789/1, 789/2, 789/3, 710, 896 (све к.о. Мркаљи 1). Затим, иде на запад сјеверном границом катастарске парцеле 896 (к.о. Мркаљи 1), и наставља на сјевер источном границом катастарских парцела 709, 911, 707, 706, 915 (све к.о. Мркаљи 1) до тачке гдје савија на сјеверозапад (више не прати границу општине Хан Пијесак) и иде источном границом катастарске парцеле 915 (к.о. Мркаљи 1), пресјеца катастарску парцелу 926 (к.о. Мркаљи 1) и источном границом катастарске парцеле 914/1 (к.о. Мркаљи 1) иде до тачке гдје се сјеку катастарске парцеле 914/1 (к.о. Мркаљи 1), 302 (к.о. Кусаче) и 2474 (к.о. Поджепље), па се ломи и иде на сјевероисток источном границом катастарских парцела 302, 286 (све к.о. Кусаче) па даље на сјевер источном границом катастарске парцеле 283/1 (к.о. Кусаче), пресјеца катастарску парцелу 287 (к.о.Кусаче) и иде југоисточно ивицом некатегорисаног пута катастарске ознаке 565 (к.о. Ријеке) и наставља на сјевероисток источном границом

катастарских парцела 412/6, 412/4 (све к.о. Ријеке). Затим, даље на сјевер источном границом парцела 410 и 404 (све к.о. Ријеке) и даље западно сјеверном границом парцеле 401 (к.о. Ријеке) до тачке гдје се сјеку границе парцела 401, 402/2 (све к.о. Ријеке) и 66/6 (к.о. Кусаче) и даље сјеверно источном границом катастарских парцела 66/6, 66/5, 70/1 (све к.о. Кусаче) и наставља границом катастарске парцеле 284 (к.о. Кусаче) вијугавом границом све до регионалног пута Хан Пијесак – Гођење, гдје пресјеца регионални пут и иде на сјевер источном границом катастарских парцела 285, 298/1 (све к.о. Кусаче), па наставља на сјевероисток, па на исток јужном границом катастарске парцеле 55/1 (к.о. Црна Ријека), наставља даље на сјевер источном границом катастарских парцела 55/1, 76, 38/1 (све к.о. Црна Ријека до тачке на источној граници катастарске парцеле 38/1 (к.о. Црна Ријека).

Из обухвата II зоне изузима се земљиште које је у обухвату Регулационог плана „Краљево насеље“ и оно припада ексклузивној зони.

III-ЗОНА (обухвата насељена мјеста Нерић, Подкозловача, Равањско, Речице, Невачка, Жеравице, Рубинићи, Бабине Горње, Јеловци, Ријеке, Криваче, Плане, Стоборани, Поджепље, Гођење и Брложник), а чине је чине два територијална дијела општине Хан Пијесак. Један дио Зоне III је на истоку општине Хан Пијесак , а други дио на западу општине Хан Пијесак, па су тако описане и границе Зоне III.

Граница Зоне III (територија Зоне која је на истоку општине Хан Пијесак) иде источном границом Зоне II, од тачке на граници општине Хан Пијесак са границом општине Рогатица, гдје се сјеку границе катастарских парцела 915 (к.о. Мркаљи 1) и 2480/1 (к.о. Поджепље). Граница иде на сјеверозапад источном границом катастарске парцеле 915 (к.о. Мркаљи 1), пресјеца катастарску парцелу 926 (к.о. Мркаљи 1) и источном границом катастарске парцеле 914/1 (к.о. Мркаљи 1) иде до тачке гдје се сјеку катастарске парцеле 914/1 (к.о. Мркаљи 1), 302 (к.о. Кусаче) и 2474 (к.о. Поджепље), па се ломи и иде на сјевероисток источном границом катастарских парцела 302, 286 (све к.о. Кусаче) па даље на сјевер источном границом катастарске парцеле 283/1 (к.о. Кусаче), пресјеца катастарску парцелу 287 (к.о.Кусаче) и иде југоисточно ивицом некатегорисаног пута катастарске ознаке 565 (к.о. Ријеке) и наставља на сјевероисток источном границом катастарских парцела 412/6, 412/4 (све к.о. Ријеке). Затим, даље на сјевер источном границом парцела 410 и 404 (све к.о. Ријеке) и даље западно сјеверном границом парцеле 401 (к.о. Ријеке) до тачке гдје се сјеку границе парцела 401, 402/2 (све к.о. Ријеке) и 66/6 (к.о. Кусаче) и даље сјеверно источном границом катастарских парцела 66/6, 66/5, 70/1 (све к.о. Кусаче) и наставља границом катастарске парцеле 284 (к.о. Кусаче) вијугавом границом све до регионалног пута Хан Пијесак – Гођење, гдје пресјеца регионални пут и иде на сјевер источном границом катастарских парцела 285, 298/1 (све к.о. Кусаче), па наставља на сјевероисток, па на исток јужном границом катастарске парцеле 55/1 (к.о. Црна Ријека), наставља даље на сјевер источном границом катастарских парцела 55/1, 76, 38/1 (све к.о. Црна Ријека) до тачке на источној граници катастарске парцеле 38/1 (к.о. Црна Ријека), гдје се сјеку катастарске парцеле 575 (к.о.Ријеке) и 38/1 (к.о. Црна Ријека), на граници општине Хан Пијесак са границом општине Милићи.

Даље прати границу општине Хан Пијесак са границом општине Милићи односно иде на исток сјеверном границом катастарсих парцела 575 и 576/1(све к.о. Ријеке), па даље на југоисток источном границом катастарских парцела 576/1, 587, 588 (све к.о. Ријеке), па на исток сјеверном границом катастарске парцеле 2493/1(к.о. Поджепље), ломи се и иде југоисток источном границом катастарских парцела 2493/1 и 2493/2(све к.о. Поджепље) и у благом луку савија на сјевер западном границом катастарских парцела 2493/67, 2493/66, 2493/65, 2493/64 (све к.о. Поджепље) и иде на исток сјеверном границом катастарске парцеле 2493/64 (к.о. Поджепље), па скреће на југ источном границом катастарских парцела 2493/64, 2493/65, 2493/66, 2493/67, 2493/68, 2493/69, 2493/41, 2493/71, 2493/44 (све к.о. Поджепље),

до тачке гдје се завршава граница општине Хан Пијесак са границом општине Милићи, а даље општина Хан Пијесак граничи са границом општине Рогатица.

Нагло се ломи и прати границу општине Хан Пијесак која граничи са општином Рогатица, односно иде на југозапад јужном границом катастарских парцела 2493/46, 2493/44, 2493/2(све к.о. Поджепље), па наставља на југ источном границом катастарских парцела 2493/2, 1737/1, 1778/10, 1778/1, 1778/6, 1778/7, 2346/30, 2346/5, 2346/1 (све к.о. Поджепље), ломи се и иде на југозапад, па на запад, јужном границом катастарске парцеле 2346/1 (к.о. Поджепље) и наставља на сјеверозапад западном границом катастарске парцеле 2398 (к.о. Поджепље). Даље иде јужном границом катастарских парцела 1915/1 и 2480/1 (све к.о. Поджепље) до тачке гдје се сјеку границе катастарских парцела 2480/1(к.о.Поджепље) и 915 (к.о.Мркаљи 1).

Граница Зоне III (територија Зоне која је на западу општине Хан Пијесак) иде западном границом Зоне II, од тачке на граници општине Хан Пијесак са општином Власеница, односно иде на југ западном границом катастарске парцеле 1311(к.о. Поглед) и дијелом границе катастарске парцеле 1248 (к.о.Мало Поље) и даље на запад сјеверном границом катастарске парцеле 260 (к.о. Мало Поље), па јужно западном границом исте катастарске парцеле. Граница наставља југоисточно јужном границом катастарске парцеле 259 (к.о. Мало Поље) и даље југозападно западном границом катастарске парцеле 1248 (к.о.Мало Поље), иде југоисточно и пресјеца катастарску парцелу 1248(к.о. Мало Поље), па наставља западном границом катастарске парцеле 257 (к.о. Мало Поље), иде југозападно и пресјеца катастарску парцелу 1247 (к.о.Мало Поље) и у благом луку савија на сјевер, па на југозапад сјеверном границом катастарске парцеле 208(к.о. Мало Поље). Даље иде јужно западно границом катастарских парцела 208, 209/4, 209/2, 209/1, 218/1, 218/2, 219, 220, 221, 444, 445, 442, 446, 451/1, 569, 570 (све к.о. Мало Поље) до тачке гдје се сјеку катастарске парцеле 570 (к.о. Мало Поље) и 1234 (к.о. Пјеновац), и иде на запад сјеверном границом катастарских парцела 1243, 1242, 1241, 1240/2, 1238/3, 2011, 1202, 2012, 1198 (све к.о. Пјеновац). У тачки гдје се сјеку катастарске парцеле 1198, 1197 и 1194 (све к.о. Пјеновац) граница иде на југ западном границом катастарске парцеле 1198 (к.о. Пјеновац), пресјеца катастарску парцелу 2013 (к.о. Пјеновац) и наставља јужно западном границом катастарске парцеле 1270 (к.о. Пјеновац) до тачке гдје скреће на сјевер источном границом катастарске парцеле 2011 (к.о.Пјеновац) и у луку скреће на југозапад западном границом катастарске парцеле 2011, иде на југоисток, пресјеца катастарску парцелу 2011 (к.о. Пјеновац) и наставља на југ западном границом катастарске парцеле 1176 (к.о. Пјеновац), пресјеца катастарску парцелу 1972 (к.о. Пјеновац)и даље кривудавом линијом иде на југ катастарском парцелом 1175 (к.о. Пјеновац) и нагло скреће на запад сјеверном границом катастарске парцеле 1173 (к.о. Пјеновац) и у једној тачки се ломи и кривудавом линијом, западном границом те катастарске парцеле 1173, иде на југ, па затим на запад сјеверном границом катастарских парцела 2, 1, 5, 1976 (све к.о. Пјеновац), даље иде на југозапад, пресјеца катастарске парцеле 1976 и 1969 (све к.о. Пјеновац) и даље наставља југозападно, па јужно западном границом катастарске парцеле 2182/1(к.о. Пјеновац), пресјеца катастарску парцелу 2270 (к.о. Пјеновац) и даље иде на исток и југоисток јужном границом катастарских парцела 2270, 2191/1, 2251 (све к.о. Пјеновац) до тачке гдје се сјеку катастарске парцеле 2251(к.о. Пјеновац) и 1318 (к.о. Мало Поље), до тачке на граници општине Хан Пијесак са границом општине Соколац,иде на југ западном границом катастарске парцеле 1311(к.о. Поглед) и дијелом границе катастарске парцеле 1248 (к.о.Мало Поље) и даље на запад сјеверном границом катастарске парцеле 260 (к.о. Мало Поље), па јужно западном границом исте катастарске парцеле. Граница наставља југоисточно јужном границом катастарске парцеле 259 (к.о. Мало Поље) и даље југозападно западном границом катастарске парцеле 1248 (к.о.Мало Поље), иде југоисточно и пресјеца катастарску парцелу 1248(к.о. Мало Поље), па наставља западном границом катастарске парцеле 257 (к.о. Мало Поље), иде југозападно и пресјеца катастарску парцелу 1247 (к.о.Мало Поље) и у благом луку савија на сјевер, па на југозапад

сјеверном границом катастарске парцеле 208(к.о. Мало Поље). Даље иде јужно западно границом катастарских парцела 208, 209/4, 209/2, 209/1, 218/1, 218/2, 219, 220, 221, 444, 445, 442, 446, 451/1, 569, 570 (све к.о. Мало Поље) до тачке гдје се сјеку катастарске парцеле 570 (к.о. Мало Поље) и 1234 (к.о. Пјеновац), и иде на запад сјеверном границом катастарских парцела 1243, 1242, 1241, 1240/2, 1238/3, 2011, 1202, 2012, 1198 (све к.о. Пјеновац). У тачки гдје се сјеку катастарске парцеле 1198, 1197 и 1194 (све к.о. Пјеновац) граница иде на југ западном границом катастарске парцеле 1198 (к.о. Пјеновац), пресјеца катастарску парцелу 2013 (к.о. Пјеновац) и наставља јужно западном границом катастарске парцеле 1270 (к.о. Пјеновац) до тачке гдје скреће на сјевер источном границом катастарске парцеле 2011 (к.о.Пјеновац) и у луку скреће на југозапад западном границом катастарске парцеле 2011, иде на југоисток, пресјеца катастарску парцелу 2011 (к.о. Пјеновац) и наставља на југ западном границом катастарске парцеле 1176 (к.о. Пјеновац), пресјеца катастарску парцелу 1972 (к.о. Пјеновац)и даље кривудавом линијом иде на југ катастарском парцелом 1175 (к.о. Пјеновац) и нагло скреће на запад сјеверном границом катастарске парцеле 1173 (к.о. Пјеновац) и у једној тачки се ломи и кривудавом линијом, западном границом те катастарске парцеле 1173, иде на југ, па затим на запад сјеверном границом катастарских парцела 2, 1, 5, 1976 (све к.о. Пјеновац), даље иде на југозапад, пресјеца катастарске парцеле 1976 и 1969 (све к.о. Пјеновац) и даље наставља југозападно, па јужно западном границом катастарске парцеле 2182/1(к.о. Пјеновац), пресјеца катастарску парцелу 2270 (к.о. Пјеновац) и даље иде на исток и југоисток јужном границом катастарских парцела 2270, 2191/1, 2251 (све к.о. Пјеновац) до тачке гдје се сјеку катастарске парцеле 2251(к.о. Пјеновац) и 1318 (к.о. Мало Поље), до тачке на граници општине Хан Пијесак са границом општине Соколац, гдје се нагло ломи и де на сјеверозапад јужном границом катастарских парцела 2251, 2272, 2250, 2248, 2246, 2242, 2241, 2188/2, 2268, 2188/1, 2267, 2186//2, 2186/1, 2185, 2184, 2183, 2266, 2181 (све к.о. Пјеновац), гдје се ломи и иде на сјевер западном границом катастарских парцела 2020 и 1401 (све к.о. Пјеновац) до тачке гдје се граница општине Хан Пијесак сијече са границом Федерације БиХ, коју даље прати на сјевероисток западном границом катастарских парцела 1401, 2020, 1399, 1395/1, 2168/1, 2261, 2112, 2111, 2110, 2109, 2107/2, 2275 (све к.о. Пјеновац), па даље границом катастарских парцела 123, 122, 121, 120, 119, 117, 118, 127 (све к.о. Речице), катастарских парцела 2101, 2100/1, 2277, 2106, 2101, 2278 (све к.о. Пјеновац), катастарских парцела 115, 114, 113, 108, 107, 106 (све к.о. Речице), катастарских парцела 2278, 2095, 2094, 2093, 2098, 2091, 2089, 2088, 2086, 2085, 2079 (све к.о. Пјеновац) и катастарских парцела 105, 103, 102, 101, 95, 91, 90, 89, 58, 57, 56, 55, 6, 5, 4, 3, 2,1/1 до тачке гдје се сјеку границе општине Хан Пијесак, Федерације БиХ и општине Власеница. У тој тачки граница се ломи и иде на југоисток, границом општине Хан Пијесак која граничи са општином Власеница, односно сјеверном границом катастарских парцела 1/1, дијелом катастарске парцелае 1/2, па 1/1 (све к.о. Речице) до тачке где нагло иде на исток, па југоисток сјеверном границом катастарских парцела 1308/1, 1322 и 1310 (све к.о. Мало Поље) до тачке гдје се сјеку границе катастарских парцела 1310 и 1311/1 (све к.о. Мало Поље) на граници општине Хан Пијесак са општином Власеница.

ЕКСКЛУЗИВНА ЗОНА (земљиште које се налази у обухвату Регулационог плана „Краљево Насеље“) – граница Ексклузивне зоне полази од тачке гдје се сијеку парцеле 21/2 к.о. Хан Пијесак и 269 к.о. Хан Пијесак, па иде сјеверозападном границом парцела 21/2 и 266 к.о. Хан Пијесак до магистралног пута М-19 (означеног као к.п. број 590/1 к.о. Хан Пијесак), скреће на сјевер и прати магистрални пут до тачке гдје се почиње парцела 22 к.о. Хан Пијесак, скреће источно и прати границу парцеле 22 к.о. Хан Пијесак, те пратећи ту границу поново долази до границе магистралног пута М-19 коју прати у правцу сјевероситока све до парцеле 16/2 (пумпа „Гашмал“), скреће источно и иде границом парцеле 16/4 к.о. Хан Пијесак, те поново додоирује магистрални пут М-19, под углом од 90 степени скреће источно, прелази у катастарску општину Јапага и иде границом парцеле 83 к.о. Јапага, затим под истим углом сјеверно такође границом парцеле 83 к.о. Јапага, затим кратко наставља источно

границом парцеле 78/6 к.о. Јапага, до тачке пресјека три парцеле и то 78/6, 84/1 и 85, све к.о. Јапага, одакле прати западну границу парцела 85 и 87 к.о. Јапага, наставља сјеверном границом парцеле 89 к.о. Јапага, па опет западном границом парцеле 90 к.о. Јапага, затим западном и јужном границом парцеле 91к.о. Јапага, затим источном и јужном границом парцеле 97к.о. Јапага, затим прати паравац југозапад и то западним границама парцела 101 и 102 к.о. Јапага, наставља западном границом парцеле 101 к.о Јапага, до тачке гдје се сјеку парцеле 94, 101 и 103 к.о. Јапага, затим иде југозападно до парцеле 96 к.о. Јапага, прати њену сјеверну, западну и јужну границу, затим западну границу парцеле 104 к.о. Јапага, затим нагло скреће на сјеверозапад, прелази у катастарску општину Хан Пијесак пратећи сјеверну и западну границу парцеле број 18/1, одакле скреће источно и пресјеца парцелу 21 к.о. Хан Пијесак, те југозападном границом парцеле 269 к.о. Хан Пијесак, до мјеста гдје се сијеку парцеле 21/2 к.о. Хан Пијесак и 269 к.о. Хан Пијесак, што је и почетна тачка.“

Члан 4.

У члану 44. у ставу 1. додаје се тачка 4 која глаи:
„- у ексклузивној зони – 6%“.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу одмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Хан Пијесак“.

Број: 01-022-82/26
Дана: 12.11.2026. године

Предсједник Скупштине
Слађан Симић, с.р.

На основу члана 348. Закона о стварним правима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/08, 95/11 и 60/15), члана 5. став 1. тачка б) Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, бр. 20/12) и члана 37. Статута општине Хан Пијесак („Службени гласник општине Хан Пијесак“ бр. 10/17), Скупштина општине Хан Пијесак, на сједници одржаној дана 12.11.2026. године, донијела је

О Д Л У К У
о продаји неизграђеног градског грађевинског земљишта путем лицитације

I

Скупштина општине Хан Пијесак продаје неизграђено градско грађевинско земљиште, власништво Општине Хан Пијесак, означено као:

- К.п. број **504/6** к.о. Хан Пијесак, уписана у лист непокретности број 390 к.о. Хан Пијесак, као власништво Општине Хан Пијесак, по култури градилиште, површине **435м2**. Према Одлуци о уређењу простора и грађењу („Службени гласник општине Хан Пијесак“ број 24/18 и 1/23), предметно земљиште припада зони I.

II

Почетна продајна цијена непокретности из тачке I ове одлуке одређује се на основу Елабората о процјени вриједности непокретнсти по зонама на територији Општине Хан Пијесак, као и Одлуке о висини вриједности непокретности по зонама на територији општине Хан Пијесак на дан 31.12.2025. године („Службени гласник Општине Хан Пијесак“ број 1/26) и износи 28,00 КМ **(двадесетосамконвертибилнихмарака) по** 1 м2 грађевинског земљишта.

IV

Учесници у поступку лицитације дужни су уплатити капару у износу од 10% од почетне продајне цијене, на жиро рачун Општине Хан Пијесак број 5540120030010954, отворен код Наша банка, прималац – ЈРТ Општина Хан Пијесак, са напоменом-уплата кауције.

V

Учесник лицитације са којим ће се закључити уговор дужан је уплатити продајну цијену земљишта у року од 15 дана од дана добијања сагласности Правобранилаштва РС

на Нацрт уговора, а предаја земљишта у посјед купцу извршиће се у року од 7 дана од дана потписивања уговора, о чему ће се сачинити записник.

VI

Поступак лицитације провешће Комисија за спровођење поступка лицитације именована Одлуком Скупштине општине.

VII

На основу ове одлуке објавиће се Оглас о продаји земљишта путем лицитације у дневном листу „Глас Српске“, на огласној табли општине и огласним таблама Мјесних заједница најкасније 15 дана прије дана одржавања лицитације.

Уколико се непокретност не прода на првој лицитацији у огласу ће се навести датум и мјесто одржавања друге лицитације.

VIII

Даје се сагласност начелнику општине Хан Пијесак да у циљу регулисања међусобних права и обавеза уговорних страна, у име закључи купопродајни уговор.

IX

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Хан Пијесак“.

Број: 01-022-83/26
Дана: 12.11.2026. године

Предсједник Скупштине
Слађан Симић, с.р.

На основу члана 348. Закона о стварним правима Републике Српске („Службени гласник РС“, бр. 124/08, 95/11 и 60/15), члана 5. став 1. тачка б) Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 20/12) и члана 37. Статута општине Хан Пијесак („Службени гласник општине Хан Пијесак“ бр. 10/17), Скупштина општине Хан Пијесак, на сједници одржаној дана 12.11.2026. године, донијела је

О Д Л У К У

о продаји неизграђеног грађевинског земљишта путем лицитације

I

(1) Скупштина општине Хан Пијесак продаје неизграђено грађевинско земљиште путем лицитације, ради изградње објеката, на основу Регулационог плана „Краљево Насеље“, и то:

Фаза I:
-к.п. број 16/14, 16/15, 16/16, 16/17, 16/18, 16/19, 16/20, 16/21, 16/25, 16/26, 16/27,, 16/28, 16/33, 16/34, 16/48, 16/49, 16/50, 16/51, 16/52, 16/53, 16/54, 16/55, 16/56, 16/57, 16/58, 16/59, 16/82, 16/83, 16/84, 16/85, 16/86, 21/13, 21/14, 21/15 и 21/16 к.о. Хан Пијесак, уписане у ЛН број 390 к.о.Хан Пијесак, власништво Општине Хан Пијесак 1/1, без терета и ограничења,

- к.п. број 94/5, 94/8, 94/9, 94/10, 94/17, 94/21, 94/22 и 94/23 к.о. Јапага, уписане у ЛН број 11 к.о. Јапага, власништво Општине Хан Пијесак 1/1, без терета и ограничења,

Фаза II:
-к.п. број 16/7, 16/8, 16/9, 16/10, 16/11, 16/12, 16/13, 16/60, 16/61, 16/62, 16/63, 16/64, 16/65, 16/66, 16/67, 16/68, 16/70, 16/71, 16/74, 16/75, 16/76, 16/78 и 16/80 к.о. Хан Пијесак, уписане у ЛН број 390 к.о.Хан Пијесак, власништво Општине Хан Пијесак 1/1, без терета и ограничења,

- к.п. број 94/29, 94/30, 94/31, 94/33, 94/34, 94/35, 94/42, 94/43, 94/44, 94/45, 94/46, 94/47, 94/48, 94/49, 94/50, 94/54, 94/55, 94/56, 94/57 и 94/58 к.о. Јапага, уписане у ЛН број 11 к.о. Јапага, власништво Општине Хан Пијесак 1/1, без терета и ограничења,

Фаза III:
-к.п. број 16/91, 16/92, 16/93, 16/94, 16/95 и 16/96 к.о. Хан Пијесак, уписане у ЛН број 390 к.о.Хан Пијесак, власништво Општине Хан Пијесак 1/1, без терета и ограничења,

- к.п. број 88/2, 88/3, 88/6, 88/7, 88/8, 89/2, 89/3, 89/4, 89/5 и 89/6 к.о. Јапага, уписане у ЛН број 11 к.о. Јапага, власништво Општине Хан Пијесак 1/1, без терета и ограничења,

(2) Према Одлуци о уређењу простора и грађењу („Службени гласник општине Хан Пијесак“ број 24/18, 1/23 и 7/26), земљиште из става (1) овог члана припада Ексклузивној зони.

II

На предметном земљишту, у складу са Регулационим планом „Краљево насеље“ и Урбанистичким пројектом „Краљево насеље“, предвиђена је изградња индивидуалних, слободностојећих објеката за одмор, максималне спратности П+М (приземље и мансарда), уз могућност изградње сутеренске или подрумске етаже, у зависности од конфигурације терена. Оријентациони хоризонтални габарити планираних објеката износе 12,00 × 8,00 m у основи за прву зону изградње, и 12,00 × 12,00 m у основи за другу зону изградње, док се коначни габарити утврђују у складу са планским параметрима и детаљним урбанистичко-техничким условима.

Купац земљишта, као будући инвеститор, обавезан је да приликом изградње објекта у потпуности поштује урбанистичко-техничке услове и параметре утврђене наведеним планским документима и дозволама за грађење, а нарочито у погледу намјене објекта, максималних хоризонталних и вертикалних габарита, дозвољене спратности, коефицијената заузетости и изграђености, грађевинских и регулационих линија, као и положаја објекта у односу на границе грађевинске парцеле и сусједне објекте.

Није дозвољено самовољно помјерање објекта, прекорачење дозвољених габарита, повећање спратности нити промјена планиране намјене супротно важећој планској документацији.

Купац је дужан да прије почетка изградње прибави локацијске услове и одобрење за грађење, у складу са важећим прописима, при чему се коначни положај, хоризонтални и вертикални габарити и остали услови изградње утврђују детаљним урбанистичко-техничким условима, у оквиру параметара дозвољених Регулационим планом и Урбанистичким пројектом. Евентуална одступања могућа су искључиво у границама и под условима предвиђеним важећом планском документацијом и прописима из области уређења простора и грађења.

III

Будући купци обавезни су изградити објекат, према условима из тачке II ове Одлуке, до фазе употребне дозоволе у року од 2 (двије) године од дана обезбјеђења функционалног приступа грађевинској парцели путем одговарајуће приступне саобраћајнице.

Обезбјеђење функционалног приступа грађевинској парцели је у обавези Општине Хан Пијесак и радиће се фазно (према подјели из тачке I ове Одлуке).

До испуњења услова за издавање употребне дозволе будућем купцу, Општина Хан Пијесак је дужна обезбједити услове прикључења објекта на комуналну инфраструктуру.

Будући купци су обавезни градити објекат према главном пројекту за извођење радова који су дужни купити од Општине Хан Пијесак, а у циљу очувања аутентичности насеља и ефикасног спровођења Регулационог плана и Урбанистичког пројекта.

IV

Почетна продајна цијена земљишта из тачке I ове одлуке одређена је на основу налаза и мишљења вјештака грађевинске струке и износи 50,00КМ (педесетконвертибилних марака) по 1 м2 грађевинског земљишта.

V

Учесници лицитације дужни су уплатити кауцију у износу од 10% од почетне продајне цијене, на благајни општине, са напоменом-уплата кауције за учешће у лицитацији, с тим што тај износ не може бити нижи од 1.000,00 КМ, нити виши од 50.000,00 КМ

VI

Учесник лицитације са којим ће се закључити уговор дужан је уплатити продајну цијену грађевинског земљишта у року од 15 дана од дана добијања сагласности Правобранилаштва РС на Нацрт уговора, а предаја земљишта у посјед купцу извршиће се у року од 8 дана од дана потписивања уговора о чему ће се сачинити записник о примопредаји.

Трошкове нотарске обраде уговора сноси купац.

VII

Поступак лицитације провешће Комисија за продају грађевинског земљишта у државној својини путем лицитације именована одлуком скупштине општине.

VIII

На основу ове одлуке објавиће се Оглас о продаји неизграђеног градског грађевинског земљишта путем лицитације у дневном листу „Глас Српске“, на огласној табли општине и огласним таблама Мјесних заједница најкасније 15 дана прије дана одржавања лицитације.

За грађевинске парцеле које се не продају на првој лицитацији у огласу ће се навести датум и мјесто одржавања друге лицитације.

IX

Даје се сагласност Начелнику Општине Хан Пијесак да у циљу регулисања међусобних права и обавеза уговорних страна, у име закључи купопродајни уговор.

X

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Хан Пијесак“.

Број: 01-022-84/26
Дана: 12.11.2026. године

Предсједник Скупштине
Слађан Симић, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) и члана 37. став 2. тачка 13. Статута општине Хан Пијесак („Службени гласник општине Хан Пијесак“ бр. 10/17), Скупштина општине Хан Пијесак, на сједници одржаној дана 12.11.2026. године, донијела је

О Д Л У К У
о давању сагласности за цијепање парцеле

I

Скупштина општине Хан Пијесак даје сагласност за цијепање парцеле број 460/1 к.о. Хан Пијесак, уписане у ЛН број 390 к.о. Хан Пијесак, власништво Општине Хан Пијесак 1/1, на начин ближе описан у Стручном мишљењу са урбанистичко-техничким условима за формирање нове грађевинске парцеле од к.ч. 460/1 к.о. Хан Пијесак за редовну употребу постојећег стамбеног објекта, израђеном од стране „Атриј“ доо Добој, у јулу 2026. године.

II

За реализацију ове Одлуке задужује се Одсјек за послове Скупштине и стручно-техничке послове Начелника општине.

III

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општне Хан Пијесак“.

Број: 01-022-85/26
Дана: 12.11.2026. године

Предсједник Скупштине
Слађан Симић, с.р.

На основу члана 154. став (3) Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локлане самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16) и члана 37. Статута општине Хан Пијесак („Службени гласник општине Хан Пијесак“ бр. 10/17), Скупштина општине Хан Пијесак, на сједници одржаној дана 12.11.2026. године, донијела је

О Д Л У К У
О измјени Одлуке о утврђивању накнаде за рад предсједнику и члановима Одбора за жалбе

I

У Одлуци о о утврђивању накнаде за рад предсједнику и члановима Одбора за жалбе („Службени гласник Општине Хан Пијесак“ 10/22), у члану 2. број „50“ замјењује се бројем „100“.

II

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Хан Пијесак“.

Број: 01-022-86/26
Дана: 12.11.2026. године

Предсједник Скупштине
Слађан Симић, с.р.

На основу члана 43. став (10) Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник Републике Српске“, бр. 79/15 и 63/20) и члана 37. Статута општине Хан Пијесак, („Службени гласник општине Хан Пијесак“ бр. 10/17), Скупштина општине Хан Пијесак, на сједници одржаној дана 12.11.2026. године, донијела је

О Д Л У К У

I

Даје се сагласност ЈУ Центар за социјални рад Хан Пијесак, ОЈ „Диана Будисављевић“ за упис већег броја дјеце од прописаног, која се уписују у васпитне групе у радној 2026/2027 години, с тим да број уписане дјеце не може бити увећан за више од 20% од броја утврђеног чланом 43. став (7) Закона о предшколском васпитању и образовању.

II

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Хан Пијесак“.

Број: 01-022-71/26
Дана: 12.11.2026. године

Предсједник Скупштине
Слађан Симић, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 27. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) и члана 37. Статута општине Хан Пијесак, („Службени гласник општине Хан Пијесак“ бр. 10/17), Скупштина општине Хан Пијесак на сједници одржаној дана 12.11.2026. године, доноси

Е Т И Ч К И К О Д Е К С СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ХАН ПИЈЕСАК

1. Уводне одредбе

Предмет Кодекса
Члан 1.

Овим Етичким кодексом скупштине општине Хан Пијесак (у даљем тексту: Кодекс) уређују се принципи и правила понашања изабраних представника/одборника скупштине општине Хан Пијесак, мјере за провођење Кодекса, надлежност и поступак за утврђивање повреда и изрицање санкција, повјерљиво савјетовање, надзор над његовим провођењем као и друга питања о значаја за уређење питања етичног понашања и одговорности одборника Скупштине општине Хан Пијесак.

Циљ Кодекса
Члан 2.

(1) Овим Кодексом одборници Скупштине општине Хан Пијесак желе да промовишу принципе професионалног етичког понашања у свом раду ради очувања и унапрјеђења интегритета и угледа Скупштине општине и сваког одборника појединачно, као изабраних представника свих грађана у општини Хан Пијесак.

(2) Одборници Скупштине општине примјеном етичких принципа и правила понашања садржаних у овом Кодексу желе да одрже и појачају повјерење грађана и јавности у интегритет Скупштине општине и њених званичника, и свој рад усклађују у најбољем интересу свих становника у општини.

Подручје примјене
Члан 3.

(1) Овај Кодекс се односи на одборнике Скупштине општине Хан Пијесак као представнике грађана, изабране на непосредним и тајним изборима.

(2) Принципи и правила понашања установљени овим Кодексом примјењиваће се на сједницама Скупштине општине, сједницама њених радних тијела, међусобној комуникацији, комуникацији са представницима других нивоа власти, комуникацији са јавношћу и свим јавним иступима, укључујући и иступе на друштвеним мрежама и у изборној кампањи.

Родна равноправност
Члан 4.

Изрази употребљени у овом кодексу наводе се у једном граматичком роду, и без дискриминације се односе и на мушкарце и на жене.

Потписивање изјаве
Члан 5.

Приликом ступања на дужност одборника, секретар Скупштине општине осигурава да се сваком одборнику достави одштампан примјерак овог кодекса.

Значење израза
Члан 6.

У смислу овог Кодекса, поједини употребљени изрази имају следеће значење:

1) "изабрани представник" – одборник у Скупштини општине;

2) "сукоб интереса" – постоји у ситуацијама у којима одборник има приватни интерес који је такав да може утицати или изгледа да може утицати на непристрасно и објективно вршење његове дужности, а приватни интерес укључује било које предности за одборника или његову породицу и друга лица или организације са којима је он имао или има пословне, политичке и друге везе;

3) "блиски сродник" – чланови породице одборника (брачни или ванбрачни супружник, дијете, усвојилац, усвојеник и дијете брачног супружника) као и родитељи и браћа и сестре одборника и његовог брачног или ванбрачног супружника;

4) "непотизам" – фаворизовање особа које су фамилијарно повезане са одборником ради остваривања какве користи, запослења или положаја;

5) "кронизам" – пристрастан однос према особама које су у пријатељским, другарским, политичким, колегијалним и другим сличним односима повезани са одборником ради додјеле послова, постављања на одређене утицајне позиције или остваривање неке друге користи или интереса одборника;

6) "повезана лица" – физичка лица повезана са одборником по основу родбинских односа, пословних и других односа као и правна лица повезана са одборником по основу улагања капитала и/или управљања правним лицем, укључујући и блиске сроднике.

2. Основни етички принципи

Поштовање закона и других прописа
Члан 7.

(1) Одборници Скупштине општине Хан Пијесак у свом раду ће се придржавати закона и других прописа, укључујући и етичке принципе садржане у овом Кодексу, примјењивати стандарде, смјернице и правила којима је уређено обављање дужности изабраних представника Скупштине општине.

(2) Одборници ће своје активности увијек усмјеравати ради остваривања најбољег јавног интереса.

(3) Ниједну своју одлуку одборници неће донијети нити ће гласати, нити прећутати да јавно изнесу свој став уколико им је познато да одређени акт који треба да се донесе није у складу са законом или општим актима општине или да није поштована процедура његовог доношења.

Очување интегритета
Члан 8.

(1) У свом дјеловању одборници ће, према својим најбољим знањима и способностима, увијек самостално доносити своје одлуке за које су надлежни и одговорни, увијек имајући у виду најбољи интерес свих грађана.

(2) Одборници ни у ком случају неће прихватати финансијске или друге обавезе или очекивати било какве материјалне и сличне приватне користи од појединаца или организација ради опредјељивања у погледу учешћа у одлучивању и раду у Скупштини општине.

Недискриминација
Члан 9.

(1) Одборници Скупштине општине у обављању својих дужности неће испољавати било какве облике предрасуда или дискриминације у односу на расу, вјеру, пол, националну или етничку припадност, политичку опредјељеност, старосну доб, брачни статус, сексуалну оријентацију, социјално-имовински статус и сваку другу различитост.

(2) Исто тако, одборници неће испољавати било какве облике фаворизовања, а посебно непотизма и кронизма.

Одговорност и јавни интерес
Члан 10.

(1) Одборници Скупштине општине ће своју дужност обављати одговорно, професионално и савјесно, вршећи је

искључиво у јавном интересу.

(2) Одборници Скупштине општине неће избјегавати да буду подвргнути свакој контроли која је примјерена њиховој јавној функцији.

(3) Одборник ће бити спреман да у случају повреде неке од одредби овог Кодекса буде подвргнут поступку утврђеном овим Кодексом и прихватити коначне одлуке надлежних тијела.

(4) У вршењу јавне функције, одборници ће осигурати да ниједан лични интерес или приватни интерес повезаних лица, група, организација као и политичких странака и других приватних субјеката никада не буде изнад јавног интереса.

Јавност рада
Члан 11.

(1) Одборници Скупштине општине биће увијек спремни да јавно изнесу разлоге за своје поступке и одлуке које доносе, уз изузетак јавног саопштавања података и информација у складу са ограничењима прописаним законом.

(2) Одборници ће бити доступни и неће избјегавати да пружају информације како о свом личном раду тако и о раду Скупштине општине.

Узајамно поштовање и комуникација
Члан 12.

(1) У међусобној комуникацији и уопште комуникацији са јавношћу одборници ће у сваком случају иступати са уважавањем и поштовањем, његовати културу дијалога и аргументовану размјену мисли и идеја.

(2) Одборници неће користити непримјерене изразе или гестикулацију којима се може нарушити лични углед других одборника као и углед Скупштине општине.

3. Правила понашања и обавезе одборника

Забрана корупције и других облика злоупотребе јавне функције
Члан 13.

(1) Одборници ни у ком случају неће предузимати било какве активности које би се могле окарактерисати као коруптивне активности и злоупотреба повјерених јавних овлашћења, а у сврху стицања личне користи као и користи блиских сродника и других повезаних лица.

(2) У складу са ставом 1. овог члана, одборницима је нарочито забрањено:

1) примање или захтијевање било какве финансијске или друге користи у вези са обављањем повјерене јавне дужности;

2) коришћење службених овлашћења и угледа ради стицања какве приватне користи;

3) посебно захтијевање или примање финансијске или друге користи (укључујући и обезбјеђење сопствене будуће позиције), као накнаде за доношење одлуке, односно гласање које погодује интересима одређеног лица, групе или организације;

4) примање или захтијевање награде за утицај на додјелу буџетских средстава (јавне набавке, додјела грантова, једнократних помоћи и сл.);

5) непримјерен и/или материјално заинтересован утицај на запошљавање како у јавном тако и у приватном сектору;

6) давање или коришћење повлашћених информација до којих је одборник дошао у обављању своје функције ради стицања финансијске или неке друге користи за себе или за друга повезана лица.

Спречавање сукоба интереса
Члан 14.

(1) Одборници ће у свом раду поштовати релевантне законе о спречавању сукоба интереса и редовно ће подносити извјештаје о финансијским и другим интересима, како то предвиђају прописи.

(2) У управљању сукобом између приватног и јавног интереса, одборник је обавезан да:

1) избјегава сукоб интереса, како стварног тако и потенцијалног;

2) у случају да сукоб интереса није могуће избјећи, одборник је дужан да објелодани приватни интерес који га доводи до сукоба са јавним интересом;

3) се изузме из свих поступака у којем учествује у оквиру своје јавне дужности као и поступка одлучивања, односно гласања, у случају постојања сукоба интереса;

4) тражи савјет од надлежног тијела у случају дилеме да ли се у конкретном случају ради о сукобу интереса;

5) се повинује коначним одлукама надлежног тијела.

(3) Одборник ће у сваком случају током расправе пријавити случај сукоба интереса, ако се разматра одређени акт који треба да буде усвојен и по коме би он, или његови сродници и пријатељи, или правни субјект у коме има финансијски или други интерес, требало да оствари какву корист или привилегију а приликом одлучивања ће се уздржати од изјашњавања.

(3) Одборник је дужан да пријави непосредни сукоб интереса (ad hoc пријављивање) само у ситуацијама које су директно и уско повезане са његовим приватним интересом, укључујући и приватни интерес сродника и повезаних лица као и у ситуацијама које су прописане законом.

Забрана обављања неспојивих функција
Члан 15.

(1) Одборник је дужан да се придржава прописа у вези са забраном истовременог вршења неспојивих функција, како то предвиђа Изборни закон БиХ и закон који регулише питање спречавања сукоба интереса.

(2) Одборник ће се уредно придржавати захтјева за пријаву података или давање информација о функцијама које заузима.

Финансијска дисциплина и коришћење повјерених средстава
Члан 16.

(1) У вршењу повјерене јавне функције, одборник ће поштовати релевантна правила буџетске и финансијске дисциплине те правилног управљања јавним средствима.

(2) Одборник ће савјесно, ефикасно и економично располагати финансијским и материјалним средствима која су му повјерена и спречавати њихово незаконито коришћење.

(3) Одборник ни у ком случају неће користити јавна средства у приватне сврхе, нити омогућавати другим лицима да та средства користе у приватне сврхе.

(4) Одборник неће тражити нити омогућавати коришћење јавних средстава као и службених просторија за потребе политичких странака, за изборну кампању и друге сличне активности или догађаје.

Забрана примања поклона
Члан 17.

(1) Поклоне у виду новца, предмета, права или услуга а у вези са обављањем повјерене јавне дужности, одборник неће тражити нити примати, нити непосредно нити путем других лица која буду наступала у његово име.

(2) Изузетак од забране из става 1. овог члана могу бити само случајеви предвиђени релевантним прописима, као што су протоколарни поклони, поклони мање вриједности и сл.

(3) Одборници су дужни да примљене поклоне веће вриједности пријављују у регистар поклона, у складу са релевантним прописима.

Обавеза информисања јавности и сарадња са медијима
Члан 18.

(1) У свом раду одборници ће отворено, потпуно и одговорно информисати јавност о раду Скупштине општине и радних тијела чији су чланови као и о свом личном раду и активно ће дјеловати у правцу унапрјеђења транспарентности рада Скупштине општине. Ово посебно укључује и давање информација јавности о процесу доношења и садржају усвојених одлука, као и резултате консултација и прихваћене ставове и приједлоге појединаца и организација које су консултоване.

(2) Одборници ће посебну пажњу посветити сарадњи са медијима у циљу информисања јавности о свим питањима из њиховог дјелокруга рада, осим о питањима која се, у складу са законом, сматрају повјерљивим као и о питањима која се односе на њихов приватни живот и приватни живот других лица.

(3) У својим јавним иступима и контактима са медијима, одборници ће посветити дужну пажњу очувању личног угледа, угледа других званичника општине као и угледа Скупштине општине.

Поштовање правила о раду Скупштине општине
Члан 19.

(1) Одборници ће своје дужности обављати савјесно и одговорно, у складу са прописима, професионалним и етичким принципима и правилима о раду.

(2) Поштујући обавезе одборника да су дужни присуствовати сједницама Скупштине општине и радних тијела Скупштине чији су чланови, а уважавајући једни друге, неће напуштати засједање прије завршетка а ни током трајања засједања, а да прије тога не саопште јавно или предсједавајућем разлог привременог или потпуног напуштања засједања.

(3) Ако су оправданим разлогом спријечени да присуствују састанцима или сједницама на које су уредно и благовремено позвани одборници, ће предсједавајућем саопштити разлоге неприсуствовања, а он ће Скупштину, односно радно тијело обавијестити о разлогу изостанка позваног одборника.

(4) Одборници ће, поштујући пословничке одредбе Скупштине општине, стриктно се придржавати правила о одржавању реда на сједницама Скупштине и радних тијела чији су чланови, а нарочито:

1) поштовати ток расправе само о теми која је на дневном реду засједања;

2) говорити само по одобрењу предсједавајућег сједници;

3) неће користити неадекватан рјечник који вријеђа достојанство других, подстиче мржњу, насиље и сл.;

4) поштовати правила кућног реда и правила опште културе.

(5) Одборници неће без оправданог разлога изостајати са јавних манифестација или јавних скупова који се организују на подручју општине као и у другим приликама а на које догађаје су уредно и благовремено позвани или делегирани у својству одборника, односно представника општине.

Поштовање запослених
Члан 20.

(1) У обављању својих дужности, одборници ће показати пуно поштовање према запосленим у општинској управи, без било каквих предрасуда, укључујући оне на основу политичке идеологије, националне, расне или вјерске припадности, пола или било ког другог статуса запосленог.

(2) Одборници неће тражити нити захтијевати од запослених да предузму или пропусте да предузму неку радњу или мјеру како би стекли директну или индиректну корист.

Обавеза едукације и усавршавања
Члан 21.

У циљу што успјешнијег обављања сопствених дужности, одборници ће, како самосталним активностима тако и присуствујући семинарима, савјетовањима и другим облицима едукације, стално обогаћивати и усавршавати своја знања и способности.

Забрана сексуалног узнемиравања
Члан 22.

(1) Забрањен је сваки облик сексуалног узнемиравања.

(2) Сексуално узнемиравање је сваки нежељени облик вербалног, невербалног или физичког понашања полне природе којим се жели повриједити достојанство особе или групе особа, или којим се постиже такав учинак, нарочито кад то понашање ствара застрашујуће, непријатељско, деградирајуће, понижавајуће или уврједљиво окружење.

(3) Под нежељеним облицима вербалног понашања, у смислу става 2. овог члана, сматрају се:

1) упућивање вербалних и физичких приједлога сексуалне нарави другој особи;

2) захтијевање нежељеног физичког контакта;

3) изношење шала или алузија које су полне природе, укључујући опаске у вези са полом и сексуалном оријентацијом;

4) изругивање и исмијавање на полној основи;

5) писање сексуално експлицитних или сугестивних порука или писама;

6) нежељени позиви на састанке, флертовање или захтијевање полног односа или сексуалних услуга;

7) ширење гласина сексуалне нарави;

8) пријетње упућене другој особи која одбија удовољити сексуалним понудама.

(4) Нежељеним облицима невербалног понашања у смислу става 2. овог члана сматрају се: гестикулације, знакови и инсинуације које упућују на имитацију полног односа.

Кодекс облачења
Члан 23.

Одборник је дужан да буде прикладно и уредно одјевен и обувен, примјерено функцији одборника и да својим начином

одијевања у вршењу дужности одборника не нарушава углед Скупштине општине.

4. Примјена Кодекса

4.1. Одбор за кодекс понашања

Састав Одбора
Члан 24.

(1) За примјену овог Кодекса Скупштина општине, на приједлог Комисије за избор и именовање, образује Одбор за кодекс понашања (у даљем тексту: Одбор).

(2) Одбор има пет чланова од којих се три бирају из реда одборника у Скупштини, а два из реда угледних и афирмисаних грађана у јавном животу.

(3) Приликом избора чланова Одбора водиће се рачуна о равномјерној заступљености оба пола.

(4) Одбор из реда својих чланова бира предсједника и замјеника предсједника Одбора.

(5)Чланови Одбора се бирају на период мандата Скупштине општине која их је изабрала.

(6) За свој рад Одбор је одговоран Скупштини општине.

Надлежности одбора
Члан 25.

(1) Одбор обавља следеће послове:

1) прати примјену Кодекса и даје Скупштини општине приједлоге и мишљења у погледу унапрјеђења његовог садржаја;

2) прати рад одборника и указује на случајеве или појаве непримјереног понашања одборника и кршења Кодекса;

3) прима пријаве о кршењу овог Кодекса;

4) проводи поступак по пријави а ради утврђивања чињеница и одговорности пријављеног одборника;

5) предлаже Скупштини изрицање одговарајуће санкције, у случајевима утврђивања постојања одговорности за кршење овог Кодекса;

6) на упит одборника даје мишљење о томе да ли одређено понашање или конкретна ситуација може да представља кршење одредаба овог Кодекса (савјетодавно мишљење);

7) организује повјерљиво савјетовање одборника о примјени одредаба овог Кодекса или другим питањима из области интегритета;

8) подноси Скупштини општине извјештаје о свом раду;

9) обезбјеђује вођење записника о свом раду;

10) води регистар пријава кршења овог Кодекса;

11) доноси пословник о раду, у складу са овим Кодексом и Пословником Скупштине општине;

12) обавља и друге послове у складу са овим Кодексом и општим и посебним актима Скупштине општине.

(2) Стручне, административне и техничке послове за потребе Комисије обавља Стручна служба Скупштине општине.

Предсједник и замјеник предсједника Одбора
Члан 26.

(1) Предсједник Одбора сазива и предсједава сједницама Одбора, прима пријаве о кршењу Кодекса и другу документацију достављену уз пријаву, организује рад Одбора, остварује непосредну сарадњу са органима и службама општине и другим надлежним органима и тијелима, даје информације јавности о раду Одбора, потписује акта која доноси Одбор и врши друге послове у складу са овим Кодексом, Пословником Скупштине општине и актима Одбора.

(2) Замјеник предсједника Одбора помаже у раду предсједнику Одбора, замјењује га у одсутности, обавља послове које му повјери предсједник Одбора.

Престанак мандата и изузеће члана Одбора
Члан 27.

(1) Члан Одбора је дужан да повјерене послове извршава савјесно и одговорно и у складу са највишим етичким стандардима.

(2) Предсједник, замјеник предсједника и члан Одбора (у даљем тексту: члан Одбора) може бити разријешен дужности у Одбору и прије времена на које је изабран на лични захтјев или на приједлог Комисије за избор и именовања у случају да своју дужност не врши у складу са повјереним мандатом и у другим случајевима прописаним Пословником Скупштине општине.

(3) Приједлог за разрјешење члана Одбора, може поднијети радно тијело, предсједник радног тијела, одборник и предсједник Скупштине;

(4) Члан Одбора је дужан да да изјаву о свом изузећу и не може даље учествовати у поступку по пријави уколико се пријава односи на њега или са њим повезано лице или уколико је сам подносилац пријаве.

(5) Изузеће члана Одбора, констатује Комисија на својој сједници и изузети члан не може учествовати у даљем раду Одбора у конкретном поступку.

(6) Умјесто изузетог члана Одбора, Скупштина општине може именовати замјенског члана.

Начин одлучивања
Члан 28.

(1) Одбор ради у сједницама.

(2) Одбор доноси одлуке већином гласова укупног броја чланова, вијећањем на нејавној сједници.

4.2. Санкције/мјере у случају кршења Кодекса

Врсте санкција
Члан 29.

(1) У случајевима када се утврди да је одборник прекршио неку од одредаба овог Кодекса, може се изрећи:

1) опомена,
2) јавна опомена и
3) новчана казна.

(2) "Опомена" се изриче за лакше кршење одредби Кодекса и може је изрећи Комисија након спроведеног поступка у складу са овим Кодексом, доношењем одлуке на нејавној сједници.

(3) "Јавна опомена" се изриче за тежа кршења одредби Кодекса, а изриче је Комисија након проведеног поступка по пријави.

(4) "Новчана казна" се изриче за тежа и озбиљна кршења одредби Кодекса и може износити 20% до 50% од накнаде која припада одборнику (одборнички додатак) за период од једног до шест мјесеци од дана коначности одлуке.

Извршење санкција
Члан 30.

(1) Санкција "опомена" се извршава достављањем одговорном одборнику писаног отправка коначне одлуке којом је изречена та санкција.

(2) "Јавна опомена" се извршава објављивањем коначне одлуке у року од три дана од дана коначности одлуке о изрицању ове санкције на званичној интернет страници општине, на период од шест мјесеци од дана објављивања, а одлука се објављује и у службеном гласилу општине.

(3) "Новчана казна" се извршава достављањем коначне одлуке надлежној организационој јединици општинске управе за исплату накнаде одборнику која ће извршити умањење одборничке накнаде, у складу са коначном одлуком.

(4) Одлука о изреченој новчаној казни за кршење одредби Кодекса објавиће се на званичној интернет страници општине као и у службеном гласилу општине.

4.3. Поступак по пријавама о кршењу одредаба Кодекса

Подношење пријаве
Члан 31.

(1) Право на подношење пријаве за кршење овог Кодекса имају предсједник, потпредсједник и одборници Скупштине општине, политички субјекат који има одборнике у Скупштини општине као и сва физичка и правна лица.

(2) Пријава се подноси Одбору и може се доставити непосредно путем писарнице општинске управе, путем поште или електронским путем.

(3) Пријава мора садржавати податке о подносиоцу пријаве (име и презиме, адреса), означење лица против кога се подноси пријава и разлоге пријаве, приложене доказе или упућивање на институцију код које се налазе докази, датум и мјесто подношења пријаве.

(4) Пријава мора бити потписана од стране лица које је означено као подносилац пријаве (пуно име и презиме подносиоца пријаве).

(5) Подносилац пријаве може захтијевати да се са његовом пријавом поступа на повјерљив начин, а што укључује забрану објављивања његовог идентитета.

(6) У случају из става 5. овог члана, Одбор је дужна у наставку поступка

заштитити од објављивања идентитет подносиоца пријаве.

Рокови
Члан 32.

(1) Пријава за кршење овог Кодекса може се поднијети у року од три мјесеца од дана учињене повреде.

(2) Поднијету пријаву Одбор је дужна одмах ставити у рад

(3) Провођење поступка по пријави ради утврђивања чињеница и доношење одлуке Комисије мора се окончати у року од 30 дана од дана пријема пријаве.

(4) Одборник који је пријављен за кршење Кодекса, по позиву Одбора, изјашњава се у року од седам дана ода дана када га је Одбор позвао на изјашњење.

Поступак по пријави
Члан 33.

(1) Након пријема пријаве кршења Кодекса, предсједник сазива сједницу Одбора на којој се пријава разматра читањем пријаве и разматрањем приложених доказа.

(2) Уколико је пријава анонимна или има означење подносиоца пријаве али није потписана, или уколико је достављена након истека рока у коме је могла бити поднијета, Одбор ће такву пријаву одбацити као неуредну, односно неблаговремену.

(3) Уколико је пријава уредна и благовремена, Одбор ће позвати на изјашњење одборника који је пријављен за кршење Кодекса, уз остављање могућности да изјашњење достави Одбору писаним путем или да приступи одређеног датума пред Одбор ради давања изјашњења. Одбор ће упозорити одборника да ће се поступак наставити и у случају да одборник не поступи по позиву Одбора.

(4) Уколико одборник који је пријављен за кршење Кодекса не поступи по позиву Одбора на начин прописан у ставу 3. овог члана, Одбор ће наставити поступак извођењем других доказа, уз обавјештење одборнику о датуму одржавања расправе уколико се расправа заказује ради саслушања свједока. Одбор ће поступак наставити и у случају да се одборник не одазове позиву за учешће у расправи.

(5) Уколико се у пријави или изјашњењу одборника наводе одређени докази (увид у документацију, преслушавање носача звука и/или слике и др.) Одбор ће предузети мјере да се ти докази обезбиједе ако су у посједу органа општине или затражити од органа или организације која исте посједује да их доставе.

(6) У случају извођења доказа саслушањем свједока, Одбор упућује позив свједоку уз назначење датума, часа и мјеста гдје ће се одржати сједница Одбора ради давања изјаве свједока.

(7) Ако нема предложених свједока, предсједник Одбора заказује сједницу Одбора на којој се детаљно разматра садржај пријаве, изјашњење одборника и докази.

(8) У погледу комуникације Одбора са другим учесницима у поступку, примјењују се одредбе Закона о општем управном поступку о достављању писмена, рачунању рокова и пуномоћницима.

Обавјештавање надлежних органа или тијела
Члан 34.

У случају када Одбор поступајући по пријави утврди да у конкретном случају постоје индиције о учињеном кривичном дјелу, прекршају или неком другом кршењу прописа а за утврђивање одговорности је надлежан други орган или тијело у Републици Српској, односно БиХ, дужна је да без одлагања прослиједи пријаву том надлежном органу или тијелу и настави свој поступак.

Одлуке Одбора
Члан 35.

(1) Након разматрања проведених доказа, појединачно и у међусобној повезаности, те потпуно утврђеног чињеничног стања, Одбор заузима став о постојању или непостојању кршења Кодекса од стране пријављеног одборника.

(2) Уколико Одбор сматра да нема довољно доказа или да утврђено чињенично стање показује да не постоји кршење Кодекса, предложиће Скупштини доношење одлуке којом се утврђује да повреда Кодекса не постоји.

(3) Уколико Одбор сматра да утврђено чињенично стање доказује постојање одговорности пријављеног одборника, предложиће Скупштини доношење одлуке којом се утврђује повреда Кодекса и изриче санкција, у зависности од тежине повреде Кодекса.

Записници
Члан 36.

(1) О раду Одбора води се записник. Уз записник Одбора се прилажу одлуке које је донио Одбор као и документација која је разматрана.

(2) О вођењу и изради записника о раду Одбора стара се Стручна служба Скупштине општине.

Регистар пријава
Члан 37.

(1) Одбор установљава и у континуитету води годишњи регистар пријава кршења одредаба овог Кодекса.

(2) Регистар из става 1. овог члана обавезно садржи редни број, име и презиме пријављеног одборника, одредбу Кодекса на коју се односи пријава, податке о пријавиоцу, те одлуке и мјере које је предузео Одбор по поднесеној пријави.

(3) У прилогу регистра су записници и друга документација настала у раду Одбора.

(4) Одлуке Одбора су доступне јавности, у складу са Законом о слободном приступу информацијама.

Обавјештавање подносиоца пријаве
Члан 38.

(1) Предсједник Одбора ће у року од осам дана од дана доношења одлуке Одбора по поднесеној пријави, обавијестити подносиоца пријаве о поступку који је предузела и о одлукама које је Одбор донио.

5. Повјерљиво савјетовање

Савјетодавна улога Одбора
Члан 39.

(1) У оквиру свог дјелокруга рада, Одбор врши и савјетодавну улогу за давање савјета одборницима у случају њихових недоумица у погледу примјене појединих одредаба овог Кодекса, постојања или непостојања сукоба интереса, неспојивости функција и о другим питањима која се односе на етично поступање одборника.

(2) Одбор из реда својих спољних чланова одређује једног или више чланова који ће вршити послове повјерљивог савјетовања (у даљем тексту: савјетник).

(3) Повјерљиво савјетовање се обавља само у присуству одборника који тражи савјет и савјетника.

(4) Правило повјерљивости подразумијева обавезу савјетника да као тајну чува информације које му је одборник саопштио.

Писани отправак мишљења
Члан 40.

Уколико се одборник обрати Одбору са захтјевом за давање писаног мишљења или савјета о одређеном питању које је регулисано овим Кодексом, о таквом захтјеву ће се изјаснити Одбор и своје мишљење доставити подносиоцу захтјева у року од 15 дана од дана подношења захтјева.

7. Надзор над примјеном Кодекса

Надлежност и предмет надзора
Члан 41.

(1) Надзор над примјеном овог Кодекса врши Скупштина општине непосредно као и путем посебног одбора који може формирати као стално или повремено радно тијело.

(2) Надзор из става 1. овог члана обухвата рад Одбора, повјерљиво савјетовање, и друга релевантна питања примјене овог Кодекса.

(3) Резултат вршења надзора над примјеном овог Кодекса може бити оцјена успјешности његове примјене, скретање пажње на одређене тенденције или појаве од значаја за етично понашање одборника, утицај јавности те предлагање и усвајање одређених мјера за унапрјеђење одредаба Кодекса и етичног понашања одборника.

Извјештај о раду Одбора
Члан 42.

(1) Након сваке сједнице Одбора, послије завршеног разматрања појединог питања, Одбор подноси извјештај Скупштини и из реда својих чланова одређује извјестиоца.

(2) Извјештај Одбора садржи мишљење и став Одбора према питању које је разматрано.

(3) Члан Одбора може о заузетом ставу на сједници Одбора издвојити мишљење, које се на његов захтјев уноси у

извјештај Одбора.

(4) Предсједник Одбора потписује извјештај и одговоран је за његову вјеродостојност.

(5) Одбор припрема и Скупштини општине доставља и свој годишњи извјештај о раду до краја јануара текуће за претходну годину.

(6) Скупштина општине разматра Извјештај Одбора у првом кварталу текуће године.

(7) Извјештајем се презентују кључна питања рада Одбора у извјештајном периоду са показатељима у погледу броја пријава кршења Кодекса, поступака и мјера које је Одбор предузео, о уоченим позитивним и/или негативним појавама у примјени Кодекса са препорукама, као и о другим активностима Одбора.

Престанак важења претходног кодекса

Члан 43.

Ступањем на снагу овог Кодекса престаје да важи Етички кодекс скупштине општине Хан Пијесак ("Службени гласник општине Хан Пијесак бр.16/17)

Ступање на снагу

Члан 44.

Овај Кодекс ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Хан Пијесак".

Број: 01-022-87/26
Дана: 12.11.2026. године

Предсједник Скупштине
Слађан Симић, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 95. Закона о заштити од пожара („Службени гласник Републике Српске“ број 94/19), члана 7. Одлуке о оснивању Територијалне ватрогасно-спасилачке јединице Хан Пијесак („Службени гласник општине Хан Пијесак“ број 13/21) и члана 37. Статута општине Хан Пијесак („Службени гласник општине Хан Пијесак“ број 10/17), Скупштина општине Хан Пијесак, на сједници одржаној дана 12.11.2026. године, по претходно прибављеној саглсности Министарства унутрашњих послова број 06/1-1-020-138/26 од 19.08.2026. године, доноси

ПРАВИЛНИК
о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Територијалној ватргосано-спасилачкој јединици Хан Пијесак

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан1.

Овим Правилником утврђује се унутрашња организација, послови и задаци, услови за извршење послова и задатака, број извршилаца и друга питања од значаја за унутрашњу организацију у Територијланој ватрогасно-спасилачкој јединици Хан Пијесак (у даљем тексту: ТВСЈ Хан Пијесак).

Члан 2.

(1) ТВСЈ Хан Пијесак се организује и дјелује у складу са Законом о заштити од пожара (у даљем тексту: Закон) и другим законским и подзаконским актима из ове области.

(2) ТВСЈ Хан Пијесак је дужна да послове из своје надлежности извршава у складу са Законом, ефикасно, потпуно и на што рационалнији начин.

Члан 3.

(1) Заштита од пожара обухвата скуп мјера и радњи управне, организационе, материјално-техничке, образовне и пропагандне природе, које се предузимају ради спречавања избијања и ширења пожара, његовог откривања и гашења, те спасавања људи, имовине и животне средине угрожених пожаром.

(2) Заштита од пожара организује се и спроводи на цијелој територији општине Хан Пијесак и на свим објектима који су изложени опасностима од избијања и ширења пожара.

Члан 4.

(1) ТВСЈ Хан Пијесак је организована као посебна унутрашња организациона јединица у Општинској управи општине Хан Пијесак, која је основана посебном Одлуком Скупштине општине Хан Пијесак.

(2) ТВСЈ Хан Пијесак руководи старјешина ТВСЈ, којег именује начелник

општине, на основу спроведеног јавног конкурса.

II ЗАДАЦИ ТВСЈ ХАН ПИЈЕСАК

Члан 5.

(1) Основни задатак ТВСЈ Хан Пијесак је да учествује у спровођењу превентивних мјера заштите од пожара, гашење пожара и спасавање људи, материјалних добара угрожених пожаром и елементарним непогодама, а нарочито да: развија, прати и усмјерава систем заштите од пожара на подручју општине, учествује у пружању стручне помоћи, организовању заштите од пожара у предузећима и установама, врши континуирано стручно оспособљавање ватрогасаца-спасиоца, остварује сарадњу са Ватрогасним савезом РС, предузима мјере и радње у циљу ширења противпожарне културе, одржава објекте и противпожарну опрему у функционалном стању, брине о набавци нове опреме, возила и средстава за гашење пожара према материјалним могућностима, пружа техничку помоћ лицима угроженим у саобраћајним незгодама, управља и одржава објекте за смјештај јединице, стара се о одржавању, сервисирању и поправци ватрогасне опреме и ватрогасних возила, стара се о периодичним техничким прегледима и благовременој регистрацији ватрогасних возила, извршава и друге задатке који произилазе из њене дјелатности и непосредно служе остваривању циљева ради којих је основана.

(2) Осим основних задатака дефинисаних у ставу (1) овог члана ТВСЈ Хан Пијесак обавља и друге послове и задатке који произилазе из њене основне дјелатности заштите од пожара и спасавања људи и материјалних добара.

Члан 6.

(1) У оквиру својих задатака и послова ТВСЈ Хан Пијесак сарађује са службом цивилне заштите ради заједничког дјеловања у ванредним ситуацијама и спасавању људи и материјалних добара.

(2) ТВСЈ Хан Пијесак дужна је сарађивати и са другим ватрогасно-спасилачким јединицама у гашењу пожара и спасавању људи и имовине угрожених пожаром и другим ванредним ситуацијама.

Члан 7.

За извршавање послова и задатака из надлежности ТВСЈ Хан Пијесак утврђују се сљедећа радна мјеста:

1) Старјешина Територијалне ватрогасно-спасилачке јединице,
2) Замјеник старјешине Територијалне ватрогасно-спасилачке јединице,
3) Ватрогасац спасилац - вођа смјене,
4) Ватрогасац спасилац - возач,
5) Ватрогасац спасилац.

III РАДНА МЈЕСТА СА ОПИСОМ ПОСЛОВА

Члан 8.

Радна мјеста у ТВСЈ Хан Пијесак са описом послова, условима за обављање послова и бројем извршилаца:

1. Старјешина Територијалне ватрогасно-спасилачке јединице Хан Пијесак

Опис послова:

- Организује и руководи радом Територијалне ватрогасно-спасилачке јединице Хан Пијесак, одговара за законитост рада јединице,
- спроводи и реализује одредбе Закона и Плана заштите од пожара из надлежности ватрогасно- спасилачке јединице,
- предлаже мјере унапређења општинског плана заштите од пожара,
- доноси планове и програме оспособљавања и усавршавања ватрогасаца-спасилаца, припадника јединице и по потреби изводи теоретску и практичну обуку према плану и програму стручног оспособљавања,
- учествује у извођењу обуке радника и грађана у превентивној заштити од пожара и почетном гашењу пожара,
- врши спасавање људи и имовине угрожених пожаром и елементарним непогодама,
- врши остваривање задатака јединица цивилне заштите у складу са Законом о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама,
- припрема и организује провјеру знања и стручне оспособљености припадника оперативне јединице,
- припрема оперативну јединицу за јавне наступе, смотре и такмичења,
- ради на стварању и унапређењу сарадње са другим ватрогасним јединицама, цивилном заштитом, Ватрогасним савезом и МУП-ом,

- остварује надзор у акцијама гашења пожара и по потреби преузима непосредно руковођење тим акцијама,
- предлаже Скупштини општине мјере за унапређење развоја и опремање ватрогасне јединице,
- извршава одлуке Скупштине општине и начелника општине које се односе на организацију и функционисање ватрогасне јединице,
- подноси извјештаје и анализе о раду ватрогасне јединице начелнику општине, Скупштини општине и Ватрогасном савезу РС,
- обавља и друге послове у складу са Законом, општим актима и одлукама Скупштине општине и друге послове по налогу начелника општине и начелника одјељења.

Потребно стручно знање - Завршене студије првог циклуса са остварених најмање 180 ЕЦТС бодова или еквивалент, техничког смјера, 3 (три) године радног искуства у траженом степену образовања и положен стручни испит за рад у управи, положен стручни испит за руководиоца акције гашења пожара;
Сложеност послова - извршавање сложених послова у којима се значајно утиче на извршавање надлежности органа јединица локалне самоуправе у одређеној области, планирају, воде и координишу послови.
Самосталност у раду - степен самосталности који је у раду ограничен повременим надзором и помоћи непосредног руководиоца у рјешавању сложених стручних питања;
Одговорност - одговорност за послове и одлуке којима се битно утиче на остваривање циљева рада ТВСЈ Хан Пијесак, што може да укључи одговорност за руковођење;
Пословна комуникација – контакти унутар и изван органа у којима је понекад потребно да се дјелотворно пренесу информације које служе остваривању циљева рада ТВСЈ Хан Пијесак.
Статус: службеник
Одговоран: начелнику одјељења и начелнику општине
Број извршилаца: 1 (један)

2. Замјеник старјешине Територијалне ватрогасно-спасилачке јединице Хан Пијесак

Опис послова:

- Руководи радом оперативне јединице,
- припрема план и програм стручног оспособљавања,
- изводи теоретску и практичну обуку према плану и програму стручног оспособљавања,
- припрема и израду планова заштите од пожара и гашења пожара,
- изводи заједничке вјежбе са свим припадницима оперативне јединице према утврђеним плановима,
- учествује у припреми и изради елабората за извођење здружених тактичких вјежби на објектима у којима је планирано учешће више јединица,
- стара се о извршавању програма кондиционо-физичке оспособљености ватрогасаца - припадника оперативне јединице,
- учествује у извођењу обуке за запослене у привредним објектима и грађане у превентивној заштити од пожара и почетном гашењу пожара,
- руководи акцијама гашења пожара,
- врши спасавање људи и имовине угрожених пожаром и елементарним непогодама,
- врши остваривање задатака јединица цивилне заштите у складу са Законом о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама,
- израђује програме, наставе и обуке по смјенама, као и обуке резервних - добровољних ватрогасаца,
- руководи и организује рад сервисне службе,
- води радни дневник,
- води евиденцију о утрошку горива, мазива и резервних дијелова, заједно са возачима брине о исправности возила,
- подноси писмене пријаве старјешини ТВСЈ за евентуална кршења правила ватрогасне службе,
- стара се о дисциплини, раду и реду у смјени, контролише радње приликом примопредаје смјене,
- даје сагласност за евентуалну замјену радника у смјени,
- прави распоред коришћења годишњих одмора,
- у одсуству замјењује старјешину ТВСЈ,
- обавља и друге послове по налогу старјешине и начелника одјељења.

Потребно стручно знање - Завршене студије првог циклуса са остварених најмање 180 ЕЦТС бодова или еквивалент, техничког смјера, 1 (једна) година радног искуства у траженом степену образовања и положен стручни испит за рад у управи, положен стручни испит за руководиоца акције гашења пожара;
Сложеност послова - сложени послови у којима се примјењују прописи, утврђени методи рада, поступци или стручне технике у оквиру дјелокруга рада јединице.
Самосталност у раду - степен самосталности у раду са надзором и помоћи старјешине ТВСЈ у рјешавању сложених стручних и других питања из дјелокруга рада јединице.
Одговорност- степен одговорности који укључује одговорност за послове и одлуке, укључујући и одговорност за руковођење јединицом у одсусутву старјешине јединице.
Пословна комуникација - комуникација унутар организационе јединице, а повремено и изван, ако је потребо да се прикупе и размјене информације.
Статус: службеник
Одговоран: одговоран старјешини ТВСЈ Хан Пијесак
Број извршилаца: 1 (један)

3. Ватрогасац спасилац - вођа смјене

Опис послова:

- Организује рад смјене и одговоран је за цјелокупан рад у току смјене,
- врши смотру људства и њихове опреме, преглед возила и опреме на истим, справа и уређаја за гашење пожара приликом сваке примопредаје смјене,
- распоређује раднике на послове у току смјене,
- да се на позив за интервенцију одмах јави у ватрогасну јединицу,
- по захтјеву или самоиницијативно на најбржи могући начин обавјештава раднике о мобилизацији,
- даје знаке за узбуну уз сагласност старјешине ТВСЈ, а у случају да му није доступан чини то самоиницијативно,
- одговоран је за унутрашњи ред и дисциплину у просторијама које користи ватрогасна јединица у кругу за вријеме своје смјене,
- изводи стручну наставу и практичне вјежбе у току смјене,
- изводи заједничке вјежбе са свим припадницима оперативне јединице према утврђеним плановима,
- стара се о извршавању програма кондиционо физичке способности припадника оперативне ватрогасне јединице-ватрогасаца спасилаца,
- руководи акцијом гашења пожара и спасавања људи и имовине и активно учествује у истој пратећи ток пожара, прати и чува уочене трагове који могу послужити приликом утврђивања узрока пожара те о томе даје податке искључиво надлежним органима и надлежним лицима,
- врши спасавање људи и имовине угрожених пожаром и елементарним непогодама,
- врши остваривање задатака јединица цивилне заштите у складу са Законом о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама,
- стара се о безбједности и мјерама заштите како радника смјене тако и грађана у току акције гашења пожара и спасавања нарочито о правилној употреби справа, средстава и опреме као и заштитних средстава,
- по завршетку акције гашења пожара врши преглед мјеста пожара и одлучује о потреби успостављања дежурства на том мјесту,
- стара се да се сва опрема по завршетку акције гашења пожара што хитније оспособи за поновне интервенције,
- саставља извјештај након извршене акције гашења пожара или спасавања људи, односно врши анализу интервенције и доставља их старјешини ТВСЈ Хан Пијесак,
- одговоран је за обезбјеђење објеката и имовине ватрогасне јединице у току смјене и организује рад у том погледу,
- подноси старјешини ТВСЈ Хан Пијесак пријаве против радника који евентуално крши правила службе,
- пише извјештаје о раду одјељења смјене,
- обавјештава старјешину ТВСЈ о свим озбиљним кваровима на возилима, средствима везе, справама, уређајима и опреми за гашење пожара и предузима мјере да се иста што хитније оспособи за употребу,
- учествује у раду стручно-техничке комисије,
- по потреби управља моторним возилом категорије за коју посједује возачку дозволу,
- стара се о дисциплини, раду, реду и хигијени у смјени,
- врши друге послове и задатке које му старјешина стави у надлежност.

Потребно стручно знање - поред општих услова прописаних законом, потребно је да лице испуњаваи сљедеће посебне услове: да има најмање средњу стручну спрему квалификованог радника одговорајуће техничке струке (ватрогасне, грађевинске, машинске, металске, браварске, хемијске и електричарске), 1 година радног искуства, положен стручни испит за руководиоца акције гашења пожара, да није старији од 25 година, да је здравствено и психофизички способан за вршење послова гашења пожара и спасавања људи и имовине и положен испит за возача „Б“ категорије.
Статус: Намјештеник
Одговоран: замјенику старјешине и старјешини
Број извршилаца 4 (четири)

4. Ватрогасац спасилац - возач

Опис послова:

- Врши све поправке односно замјене дијелова на возилима, пумпама и другим моторима чија је поправка могућа у радионици ватрогасне јединице,
- одговоран је за техничку исправност возила,
- води рачуна о благовременој регистрацији возила,
- редовно контролише стање возила у погледу исправности и функционалности за интервенције,
- припрема возила за технички преглед и регистрацију,
- води евиденцију о роковима за регистрацију возила,
- води евиденцију о свим кваровима и поправкама возила, пумпи и других мотора,
- редовно контролише исправност пнеуматика, акумулатора, уређаја за кочење, управљање и сигнализације на возилима,
- контролише стање и води евиденцију о времену замјене уља у моторима, мјењачима, уљаних и зрачних филтера, течности за кочнице и хлађење,
- свакодневно врши визуелан преглед возила као и мотора и агрегата и сваки уочени квар пријављује непосредном руководиоцу,
- стара се о напуњености возила горивом,
- подноси извјештај о стању исправности возила,
- сва возила и моторну опрему ставља у погон према утврђеним временским роковима,
- врши прање, подмазивање и чишћење возила пумпи и алата у возилима,
- управља моторним возилом за вријеме пожарних и других интервенција као и пружање других услуга ватрогасним возилима,
- да се на позив на интервенцију одмах јави у ватрогасну јединицу,
- учествује у акцијама гашења пожара и спасавању људи и имовине угрожене пожаром и другим непогодама,
- врши спасавање људи и имовине угрожених пожаром и елементарним непогодама,
- врши остваривање задатака јединица цивилне заштите у складу са Законом о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама,
- рукује свом ватрогасном техником за гашење и спашавање,а по завршетку акције спрема опрему која је кориштена у интервенцији,обавља дежурство односно обезбјеђује мјесто пожара када је то неопходно,
- дежура у просторијама јединице и води рачуна о хигијени истих,
- по потреби врши и друге послове које му се ставе у надлежност од стране непосредног руководиоца или старјешине.

Потребно стручно знање - поред општих услова прописаних законом, потребно је да лице испуњава и сљедеће посебне услове: да има најмање средњу стручну спрему квалификованог радника одговорајуће техничке струке (ватрогасне, грађевинске, машинске, металске, браварске, хемијске и електричарске), 6 мјесеци радног искуства, положен стручни испит за ватрогасца – спасиоца у професионалној ватрогасној јединици, да није старији од 25 година, да је здравствено и психофизички способан за вршење послова гашења пожара и спасавања људи и имовине и положен испит за возача „Ц“ категорије.
Статус: Намјештеник
Одговоран: замјенику старјешине и старјешини
Број извршилаца 4 (четири)

5. Ватрогасац- спасилац

Опис послова:

- Гаси пожаре, спашава људе и имовину угрожену пожаром и отклања последице пожара или друге елементрне непогоде, да се на позив на интервенцију одмах јави у ватрогасну јединицу,
- врши спасавање људи и имовине угрожених пожаром и елементарним непогодама,
- врши остваривање задатака јединица цивилне заштите у складу са Законом о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама,
- стара се о правилној и ефикасној употреби алата и друге опреме у гашењу пожара,
- по завршетку акције гашења пожара или друге интервенције чисти и спрема опрему која је у акцији кориштена,
- у току акције гашења пожара прати ток пожара, чува уочене трагове да би се утврдили узроци избијања пожара и о томе даје одређене податке искључиво надлежним лицима и органима,
- стално се припрема и оспособљава у стручном и физичком погледу ради извршавања својих дужности ватрогасца оперативца,
- рукује цјелокупном ватрогасном опремом за гашење и спашавање,
- обавља дежурство у смјени или дежурство на обезбјеђењу мјеста пожара након извршене интервенције ако се за то укаже потреба или добије налог од стране непосредног руководиоца или старјешине,
- по указаној потреби врши испомоћ у сервисирању ватрогасних апарата и хидрантске опреме,
- обавља потребе обезбјеђења објекта ватрогасне јединице, а по потреби и на средствима везе,
- у изузетним приликама врши и послове управљања моторним и ватрогасним возилом одређене категорије,
- помаже возачима приликом прања и одржавања возила и опреме,
- дежура у просторијама јединице и води рачуна о хигијени истих,
- по потреби врши и друге послове који му се ставе у надлежност од стране непосредног руководиоца или старјешине.

Потребно стручно знање - поред општих услова прописаних законом, потребно је да лице испуњава и сљедеће посебне услове: да има најмање средњу стручну спрему квалификованог радника одговорајуће техничке струке (ватрогасне, грађевинске, машинске, металске, браварске, хемијске и електричарске), 6 мјесеци радног искуства, положен стручни испит за ватрогасца – спасиоца у професионалној ватрогасној јединици, да није старији од 25 година, да је здравствено и психофизички способан за вршење послова гашења пожара и спасавања људи и имовине и положен испит за возача „Б“ категорије.

Статус: Намјештеник

Одговоран: замјенику старјешине и старјешини

Број извршилаца 4 (четири)

IV ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА И РАСПОРЕЂИВАЊЕ

Члан 9.

Општи услови за пријем радника у радни однос прописани су Законом о раду, Законом о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе, а посебни услови Законом о заштити од пожара и овим правилником.

Члан 10.

Старјешину ТВСЈ Хан Пијесак именује начелник општине на основу проведеног јавног конкурса.

Члан 11.

(1) Радни однос на неодређено вријеме у ТВСЈ Хан Пијесак се заснива путем јавног конкурса у складу са Законом о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе.

(2) Радни однос на одређено вријеме може се засновати без јавног конкурса ради замјене одсутног радника до његовог повратка и због привремено повећаног обима посла, најдуже 6 мјесеци у току једне календарске године.

Члан 12.

(1) У складу са Законом о заштити од пожара за ватрогасца-спасиоца у ТВСЈ Хан Пијесак кандидат поред општих услова за заснивање радног односа мора испуњавати и сљедеће посебне услове:
   1. да има најмање спрему квалификованог радника одговарајуће техничке струке,
   2. да није старији од 25 година,

3. да је здравствено и психофизички способан за вршење послова гашења пожара, спасавања људи и имовине.

Члан 13.

(1) Запослени у професионалној ватрогасној јединици који обављају послове на радном мјесту старјешина јединице, замјеник старјешине и ватрогасац спасилац – вођа смјене обавезни су полагати стручни испит за руководиоца акције гашења пожара, а запослени који обављају послове на радном мјесту ватрогасац спасилац-возач и ватрогасац спасилац обавезни су полагати стручни испит за ватрогасца у професионалној ватрогасној јединици.

(2) Лице које заснива радни однос на пословима ватрогасац спасилац (ватрогасац у професионалној ватрогасној јединици) први пут, односно као приправник, пролази стручну обуку након које приступа полагању стручног испита у складу са Правилником о програму и начину полагања стручног испита за професионалне ватрогасце и руководиоце акције гашења пожара.

(3) Ватрогасац спасилац у професионалној ватрогасно-спасилачкој јединици може полагати стручни испит за руководиоца акције гашења пожара ако има положен стручни испит за ватрогасца спасиоца у професионалној ватрогасно-спасилачкој јединици и годину дана радног искуства на пословима ватрогасца спасиоца, након положеног стручног испита за ватрогасца спасиоца.

(4) Старјешина јединице уколико нема положен стручни испит за руководиоца акције гашења пожара исти је обавезан положити у року од 6 мјесеци од дана именовања.

Члан 14.

Пријем у радни однос врши начелник општине Хан Пијесак по поступку прописаном Законом о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалане самоуправе и Правилником о јединственим процедурама за попуњавање упражњених радних мјеста у градској, односно општинској управи.

Члан 15.

Распоређивање намјештеника на радна мјеста у Општинској управи општине Хан Пијесак врши начелник општине у складу са одредбама Закона и Правилника.

Члан 16.

Пријем приправника врши се по поступку прописаном одредбама Закона о заштити од пожара и Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалане самоуправе.

V ПРАВА ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 17.

Права, обавезе и одговоности запослених у ТВСЈ Хан Пијесак остварују се у складу са законом, колективним уговором и општима актима који се примјењују на запослене у Општиснкој управи општине Хан Пијесак, осим ако законом и другим прописом није другачије одређено.

Члан 18.

Запослени у ТВСЈ Хан Пијесак остварују плате и друге накнаде по прописима који се примјењују на запослене у Општинској управи општине Хан Пијесак.

VI ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

Рјешење о распоређивању радника на радна мјеста утврђена овим Правилником доноси начелник општине у року од 60 дана од дана ступања на снагу овог Правилника.

Члан 20.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Хан Пијесак“.

Број: 01-022-88/26
Дана: 12.11.2026. године

Предсједник Скупштине
Слађан Симић, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 97/16, 36/19, 100/25 и 114/25) и члана 37. Статута општине Хан Пијесак („Службени гласник општине Хан Пијесак“ бр. 10/17), Скупштина општине Хан Пијесак, на

сједници одржаној дана12.11.2026. године, донијела је

ПРАВИЛНИК
О ФИНАНСИРАЊУ СПОРТА
ОПШТИНЕ ХАН ПИЈЕСАК

Члан 1.

Правилником о финансирању спорта Општине Хан Пијесак (у даљем тексту Правилник) утврђују се услови, критеријуми и начин расподјеле средстава у области спорта која се примјењују на сва спортска удружења (клубове) и на све остале спортске субјекте на подручју Општине Хан Пијесак.

Члан 2.

Средства за остваривање потреба и интереса у области спорта на територији Општине Хан Пијесак, утврђених Законом о спорту (у даљем тексту: Закон), обезбјеђују се у буџету Општине.

Члан 3.

Право на финансијска средстава из буџета Општине Хан Пијесак имају спортска удружења (клубови) која доприносе развоју спорта, а чије је сједиште на подручју Општине Хан Пијесак, уз услов да задовољавају критеријуме предвиђене овим Правилником.

Јавни позив

Члан 4.

Расподјела средстава вршиће се на основу јавног позива који расписује Начелник Општине Хан Пијесак, у складу са буџетом Општине.

Јавни позив биће објављен на званичној интернет страници општине Хан Пијесак и огласној табли Општине.

Члан 5.

Расподјелу средстава врши Комисија за расподјелу средстава за спорт (у даљем тексту Комисија), коју именује Начелник општине.

Комисија броји 5 (пет) чланова: два члана из реда запослених у Општинској управи, од којих је један службеник који врши стручне, административне и друге послове за потребе Комисије, два члана из Савјета за спорт и један члан представник спортских клубова.

Члан 6.

Захтјев за додјељивање средстава за финансирање и суфинансирање спортских удружења подноси се на прописаним обрасцима.

Захтјев за додјелу средстава се подноси у пријемну канцеларију Општинске управе, лично или путем поште.

Члан 7.

Комисија утврђује приједлог Одлуке о расподјели средстава на основу програма рада и финансијског плана за годину у којој се средства додјељују као и на основу поднесеног извјештаја о раду и утрошку средстава у претходној години.

Приједлог Одлуке из претходног става Комисија доноси у року од 15 дана од дана истека рока из Јавног позива за доставу захтјева за додјељивање средстава, и објављује на огласној табли и званичној интернет страници Општине Хан Пијесак.

Корисници средстава из члана 3. ове Одлуке имају право приговора на приједлог Одлуке о расподјели средстава у року од 8 дана од дана објављивања приједлога Одлуке о расподјели средстава.

Приговор се подноси Начелнику општине Хан Пијесак у писаној форми, у пријемну канцеларију Општинске управе, лично или путем поште.

Коначну Одлуку о расподјели средстава доноси Начелник општине у року од 8 дана од дана истека рока за подношење приговора.

Одлука о расподјели средстава се објављује на огласној табли и званичној интернет страници општине Хан Пијесак, и доставља у писаној форми сваком апликанту појединачно.

Категоризација спортова

Члан 8.

Категоризацијом спортова обухваћени су спортови који су заступљени на територији Општине Хан Пијесак, сходно Правилнику о категоризацији спортова у Републици Српској ("Сл. гласник Републике Српске", бр. 56/2021, 69/2021 - испр., 2/2022 и 78/2022), као и потреби за стварањем услова за бржи развој спортова који имају могућност да допринесу интезивније учешће грађана, а посебно дјеце и омладине у спорт и афирмацију спорта у Хан Пијеску.

Члан 9.

Категоризација спортова из члана 8. ове Одлуке врши се према: броју активних спортиста, пружања могућности за укључивање дјеце и омладине и општем утицају спорта на квалитет живота.

Члан 10.

Приоритетне гране спортова на територији општине Хан Пијесак, према критеријима из члана 8. и 9. сврстане су, по важности и значају, на сљедећи начин:

1. Прва категорија: фудбал, одбојка, карате, кошарка
2. Трећа категорија: теквандо, планинрство, спортски риболов, мотоциклизам

Спортови који нису обухваћени овом категоризацијом, а буду формирани након доношења овог Правилника, сврстаће се у складу са Правилником о категоризацији спортова у Републици Српској.

Критеријуми за додјелу средстава спортским удружењима

Члан 11.

Расподјела средстава спортским удружењима вршиће се на основу бодовања, према сљедећим критеријумима:

1. Стручни рад са млађим селекцијама (1 - 5 бод.),
2. Број чланова и активних спортиста у клубу (5 – 20 бод.),
3. Традиција клуба и постигнути резултати (1 – 10 бод.),
4. Број такмичења у коме се такмиче селекције клуба (млађи пионири, пионири, кадети, јуниори, сениори (2 – 10 бод.),
5. Припадност приоритетној грани спорта (1 – 8 бод.),
6. Степен - ранг такмичења (5 – 30 бод.),
7. Обавезно такмичење у некој од лига коју организује кровни савез или асоцијација (1 –10 бод.),
8. Атрактивност спорта у Републици Српској и свијету (1 – 8 бод.),
9. Учешће клуба на званичним међународним такмичењима (1 – 10 бод.),

Члан 12.

Спортска удружења из члана 3. ове Одлуке могу да поднесу захтјев за додјелу средстава из буџета Општине Хан Пијесак под условом да:

1. послују на недобитној основи
2. имају сједиште на територији Општине
3. су уписани у регистар спортских удружења и спортских организација
4. имају потврду о пореској регистрацији (ЈИБ)
5. имају активан трансакцијски рачун у банци
6. су директно одговорна за припрему и извођење програма
7. нису у поступку ликвидације, стечаја и под привременом забраном обављања дјелатности
8. немају блокаду пословног рачуна
9. су доставили извјештај о утрошку средстава додјељених из буџета Општине у претходној години.

Члан 13.

По објављеном јавном позиву апликанти из члана 3. ове Одлуке су дужни да поднесу сљедећу документацију:

- испуњен и потписан пријавни образац овјерен печатом подносиоца захтјева,
- рјешење о регистрацији код надлежног органа (копија),
- увјерење о пореској регистрацији – ЈИБ (копија),
- програм рада за наредну годину са приједлогом финансијског плана.

Члан 14.

Средства додјељена спортским удружењима из буџета Општине Хан Пијесак могу бити утрошена за сљедеће намјене:

- накнаде по основу ангажовања спортских стручњака који учествују у реализацији програма (тренери),
- таксе и други трошкови службених лица,
- трошкови стручне едукације,
- котизације, чланарине,
- накнаде за израду завршног рачуна удружења,
- трошкови исхране спортиста,
- трошкови љекарских прегледа спортиста,
- трошкови регистрације играча,
- трошкови набавке опреме за играче,
- трошкови набавке спортских реквизита и опреме за одржавање спортских терена,
- трошкови путовања и дневница,
- трошкови превоза,
- други трошкови неопходни за реализацију програма (ширење информација, штампање плаката, канцеларијски материјал).

Члан 15.

Средства додијељена спортским удружењима из буџета Општине Хан Пијесак не могу бити утрошена за сљедеће намјене:
- покривање губитака
- отплата рата по основу закључених уговора (лизинг, кредит)
- куповина алкохолних пића и дувана
- затезне камате и казне, осим казни надлежног савеза

Члан 16.

У случају злоупотребе и лажног приказивања података везаних за рад спортских удружења, иста неће бити финансирана из буџета Општине у периоду од 3 године.

Резерва

Члан 17.

Оставља се могућност да се јавним позивом не расподијеле сва средства планирана буџетом за календарску годину, већ да се одређени дио средстава - до 10% од укупно планираних средстава за спорт, остави као резерва.

Члан 18.

За средства из претходног члана апликанти могу подносити захтјеве током цијеле буџетске године.

Члан 19.

Расподјелу средстава, која су предвиђена као резерва за спорт одобрава Начелник на приједлог Комисије за расподјелу средстава која провјерава оправданост захтјева.

Члан 20.

Додјела средстава из члана 17. ове Одлуке се врши за сљедеће намјене:
- финансирање развоја омладинског спорта,
- финансирање непланираних трошкова спортских клубова који се нису могли предвидјети на почетку календарске године,
- награђивање посебних успјеха спортских клубова у току календарске године,
- финансирање одласка клубова на такмичења која нису планирана редовним програмом,
- организацију спортских догађаја која се нису могла предвидјети кроз редован програм,
- додатна финансијска средства за прелазак клуба у виши ранг такмичења због повећаних трошкова у наставку првенства,
- за набавку спортске опреме и реквизита који нису планирани редовним програмом и
- финансирање програма клубова регистрованих у току буџетске године (укључујући спорт инвалидних лица и рекреативног спорта)

Извјештавање

Члан 21.

Извјештај о утрошеним средствима обухвата наративни и финансијски дио.
Извјештаји из претходног става се подносе Одјељењу за привреду, финансије и друштвене дјелатности, односно стручном сараднику за спорт, до 31.01. текуће за претходну годину.

Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности, на основу достављених извјештаја спортских клубова, информише Начелника о намјенском утрошку додијељених средстава до 28.02. текуће за претходну годину.

Члан 22.

Корисник средстава је дужан да изврши повратак дозначених средстава у буџет Општине Хан Пијесак, те губи право на суфинансирање из буџета Општине Хан Пијесак у наредној години, уколико:
- својим пропустом не изврши реализацију програма рада удружења
- средства утроши ненамјенски
- не достави у предвиђеном року извјештај о утрошку средстава
- престане да испуњава услове који су на основу ове Одлуке потребни за добијање средстава
- спријечи или онемогући спровођење контролних мјера

Контрола потрошње средстава и реализације програма

Члан 23.

Спортско удружење (клуб) коме су средства додијељена у обавези је да води све потребне евиденције које Одјељењу за привреду, финансије и друштвене дјелатности омогућавају спровођење

контроле утрошка средстава и реализације програма.
Корисник средстава је у обавези да овлашћеним лицима Општинске управе општине Хан Пијесак омогући увид у цјелокупну документацију и у поступку контроле пружи сва потребна обавјештења.

Члан 24.
Спортско удружење (клуб) коме су средства додијељена за такмичарски спорт и носилац одобреног програма дужан је да намјенски користи средства добијена из буџета општине Хан Пијесак.
Корисник буџетских средстава из става 1. у обавези је да набавку добара, услуга или радова врши у складу са законом којим се уређују јавне набавке.

Члан 25.
Измјене у погледу одобрених средстава за реализацију активности из програма рада клуба могу се извршити ако се тиме не угрожава циљ програма.
Захтјев за сагласност на измјене подноси се комисији из члана 5. Ове Одлуке.

Члан 26.
Одобрено, односно започето финансирање реализације програма може се обуставити ако корисник средстава није доставио извјештај са потребном комплетном документацијом о остваривању програма или дијелова програма и коришћењу средстава буџета општине Хан Пијесак.

Завршне одредбе

Члан 27.
Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеном гласику Општине Хан Пијесак".

Број: 01-022-89/26
Дана: 12.11.2026. године

Предсједник Скупштине
Слађан Симић, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС", бр. 97/16, 36/19), члана 37. Статута општине Хан Пијесак („Сл. гласник општине Хан-Пијесак" бр. 10/17), Скупштина општине Хан Пијесак, на сједници одржаној дана 12.11.2026. године, донијела је

П Л А Н
О измјени Плана чишћења локалних и сеоских путева у зимском периоду 2026/2027 година на подручју општине Хан Пијесак

I

У Плану чишћења локалних и сеоских путева у зимком периоду 2026/2027 године на подручју општине Хан Пијесак („Службени гласник општине Хан Пијесак" број 11/25), у тачки VII имена „ Ђерић Душко и Лапчевић Миљан", замјењују се именима „Никола Лазаревић и Миломир Поповић".

II

Овај План ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у „Службеном гласнику општине Хан Пијесак".

Број: 01-022-90/26
Дана: 12.11.2026. године

Предсједник Скупштине
Слађан Симић, с.р.

На основу члана 21. став 2. Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник РС", бр. 79/15, 63/20 и 64/22) и члана 37. Статута општине Хан Пијесак („Службени гласник општине Хан Пијесак" бр. 10/17), Скупштина општине Хан Пијесак, на сједници одржаној дана 12.11.2026. године, донијела је

О Д Л У К А
о усвајању Годишњег програма рада Вртића „Диана Будисављевић" за радну 2026/2027 годину

I

Скупштина општине Хан Пијесак усваја Годишњи програм рада Вртића „Диана Будисављевић" за радну 2026/2027 годину, број 01-60-67/26 од 04.08.2026. године.

II

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Хан Пијесак".

Број: 01-022-78/26
Дана: 12.11.2026. године

Предсједник Скупштине
Слађан Симић, с.р.

На основу члана 21. став 6. Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник РС“, бр. 79/15, 63/20 и 64/22) и члана 37. Статута општине Хан Пијесак („Службени гласник општине Хан Пијесак“ бр. 10/17), Скупштина општине Хан Пијесак, на сједници одржаној дана 12.11.2026. године, донијела је

О Д Л У К А
о усвајању Извјештај о раду вртића „Диана Будисављевић“ за радну 2025/2026 годину

I

Скупштина општине Хан Пијесак усваја Извјештај о раду вртића „Диана Будисављевић“ за радну 2025/2026 годину, број 01-60-68/26 од 04.08.2026. године.

II

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Хан Пијесак“.

Број: 01-022-77/26
Дана: 12.11.2026. године

Предсједник Скупштине
Слађан Симић, с.р.

На основу члана 19. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), и члана 37. Статута општине Хан Пијесак („Службени гласник општине Хан Пијесак“ бр. 10/17), Скупштина општине Хан Пијесак, разматрајући Програм рада и финансијски план ЈУ Дом за старија лица Хан Пијесак за 2026. годину, на сједници одржаној дана 12.11.2026. године донијела је

О Д Л У К У
о давању сагласности на Програм рада и финансијски план ЈУ Дом за старија лица Хан Пијесак за 2026. годину

I

Скупштина општине Хан Пијесак даје сагласност на Програм рада и финансијски план Јавне установе Дом за старија лица Хан Пијесак за 2026. годину.

II

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Хан Пијесак“.

Број: 01-022-70/26
Дана: 12.11.2026. године

Предсједник Скупштине
Слађан Симић, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 37. Статута општине Хан Пијесак („Службени гласник општине Хан Пијесак“ бр. 10/17), Скупштина општине Хан Пијесак, на сједници одржаној дана 12.11.2026. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК
О неусвајању Извјештаја независног ревизора о финансијским извјештајима за 2025. годину Јавног комуналног предузећа „Краљева Гора“ доо Хан Пијесак

1. Скупштина општине Хан Пијесак није усвојила Извјештај независног ревизора о финансијским извјештајима за 2025. годину Јавног комуналног предузећа „Краљева Гора“ доо Хан Пијесак, јер није имала потребну скупштинску већину укупног броја одборника.

2. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Хан Пијесак“.

Број: 01-022-73/26
Дана: 12.11.2026. године

Предсједник Скупштине
Слађан Симић, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 37. Статута општине Хан Пијесак („Службени гласник општине Хан Пијесак“ бр. 10/17), Скупштина општине Хан Пијесак, на сједници одржаној дана 12.11.2026. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК
О неусвајању Извјештаја о раду у органима Јавног комуналног предузећа „Краљева Гора“ доо Хан Пијесак за 2025. годину

1. Скупштина општине Хан Пијесак није усвојила Извјештај о раду у органима Јавног комуналног предузећа „Краљева Гора“ доо Хан Пијесак за 2025. годину, јер није имала потребну скупштинску већину укупног броја одборника.

2. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Хан Пијесак“.

Број: 01-022-107/26
Дана: 12.11.2026. године

Предсједник Скупштине
Слађан Симић, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 37. Статута општине Хан Пијесак („Службени гласник општине Хан Пијесак“, бр.10/17), Скупштина општине Хан Пијесак, разматрајући Извјештај о статусним питањима породица погинулих бораца, ратних војних инвалида и бораца, на сједници одржаној дана 12.11.2026. године,

О Д Л У К У
о усвајању Извјештаја о статусним питањима породица погинулих бораца, ратних војних инвалида и бораца

I

Скупштина општине Хан Пијесак усваја Извјештај Одјељења за општу управу Општинске управе општине Хан Пијесак, о статусним питањима породица погинулих бораца, ратних војних инвалида и бораца, број 04-56-сл/25 од 30.07.2026. године.

II

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Хан Пијесак“.

Број: 01-022-76/26
Дана: 12.11.2026. године

Предсједник Скупштине
Слађан Симић, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 97/16, 36/19, 100/25 и 114/25) и члана 37. Статута општине Хан Пијесак („Службени гласник општине Хан Пијесак“ бр. 10/17), Скупштина општине Хан Пијесак, разматрајући Информацију о стању заштите од пожара на подручју општине Хан Пијесак, на сједници одржаној дана. године, донијела је

З А К Љ У Ч А К
о усвајању Извјештаја о стању противпожарне заштите на подручју општине Хан Пијесак

I

Скупштина општине Хан Пијесак се упознала са Извјештајем Одсјека Територијалне ватрогасно-спасилачке јединице, Одјељења за општу управу Општинске управе општине Хан Пијесак, о стању противпожарне заштите на подручју општине од 17.07.2026. године, и исти усваја.

II

Овај Закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Хан Пијесак“.

Број: 01-022-74/26
Дана: 12.11.2026. године

Предсједник Скупштине
Слађан Симић, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) и члана 37. Статута општине Хан Пијесак („Службени гласник општине Хан Пијесак“, бр. 10/17), Скупштина општине Хан Пијесак, разматрајући Извјештај о извршеном упису дјеце у први разред за школску 2026/2027. годину, на редовној сједници одржаној дана 12.11.2026. године, донијела је

О Д Л У К А
о усвајању Извјештај о извршеном упису дјеце у први разред за школску 2026/2027. годину, са освртом на материјални положај школе

I

Скупштина општине Хан Пијесак упознала се са Извјештајем о извршеном упису дјеце у први разред за школску 2026/2027. годину, са освртом на материјални положај Основне школе „Милан Илић Чича Шумадијски“ Хан Пијесак, број 01-401/26 од 15.07.2026. године, и исти усваја.

II

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Хан Пијесак“.

Број: 01-022-75/26
Дана: 12.11.2026. године

Предсједник Скупштине
Слађан Симић, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 37. Статута општине Хан Пијесак („Службени гласник општине Хан Пијесак“ бр. 10/17), Скупштина општине Хан Пијесак, на сједници одржаној дана 12.11.2026. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК
О неусвајању Извјештаја о раду Јавног комуналног предузећа „Краљева Гора“ доо Хан Пијесак и информација о водоснабдијевању за 2025. годину

1. Скупштина општине Хан Пијесак није усвојила Извјештај Јавног комуналног предузећа „Краљева Гора“ доо Хан Пијесак и информација о водоснабдијевању за 2025. годину, јер није имала потребну скупштинску већину укупног броја одборника.

2. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Хан Пијесак“.

Број: 01-022-72/26
Дана: 12.11.2026. године

Предсједник Скупштине
Слађан Симић, с.р.

На основу члана 16. став 1. Закона о систему јавних служби („Службени гласник РС“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16) члана 37. Статута општине Хан Пијесак („Службени гласник општине Хан Пијесак“ бр. 10/17), Скупштина општине Хан Пијесак, на сједници одржаној дана 12.11.2026. године, на приједлог Начелника општине, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о разрјешењу в.д. чланова Управног одбора Јавне установе Центар омладину и спорт „Поглед“ Хан Пијесак

I

Давор Ивановић, Милада Томовић и Мирослав Тодоровић из Хан Пијеска разрјешавају се дужности в.д. чланова Управног одбора Јавне установе Центар за омладину и спорт „Поглед“ Хан Пијесак, због завршетка поступка јавне конкуренције.

II

Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Хан Пијесак“.

О б р а з л ож е њ е

Давор Ивановић, Милада Томовић и Мирослав Тодоровић именовани су за в.д чланове УО ЈУ Центар за омладину и спорт „Поглед“ Хан Пијесак, рјешењем Скупштине општине Хан Пијеска број 01-022-149/25 од 30.12.2025. године на период до завршетка поступка јавне конкуренције. Будући да је

поступак јавне конкуренције успјешно окончан, Скупштина је одлучила као у диспозитиву.

ПРАВНА ПОУКА: Против овог рјешења не може се уложити жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду Источно Сарајево у року од 30 дана од дана пријема рјешења. Тужба се подноси непосредно суду.

Број: 01-022-91/26
Дана: 12.11.2026. године

Предсједник Скупштине
Слађан Симић, с.р.

На основу члана 16. став 6. Закона систему јавних служби („Службени гласник РС“, бр. 68/07,109/12 и 44/16), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 97/16 и 36/19), члана 37. Статута општине Хан Пијесак, („Службени гласник општине Хан Пијесак“ бр. 10/17), на приједлог Начелника општине, на сједници одржаној дана 12.11.2026. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовању чланова Управног одбора ЈУ Центар за омладину и спорт „Поглед“ Хан Пијесак

1. За чланове Управног одбора ЈУ Центар за омладину и спорт „Поглед“ Хан Пијесак, на мандатни период од 4 (четири) године, именују се:
1) Милада Томовић из Хан Пијеска,
2) Давор Ивановић из Хан Пијеска и
3) Мирослав Тодоровић из Хан Пијеска.

2. Предсједника управног одбора бира управни одбор из реда својих чланова.

3. Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Хан Пијесак“, а биће објављено и „Службеном гласнику Републике Српске“.

О б р а з л о ж е њ е

На јавни конкурс број 01-111-5/26 од 29.05.2026. године, објављен у „Службеном гласнику Републике Српске“ број 55/26 од 17.06.2026. године и дневном листу „Глас Српске“ од 13/14.06.2026. године, благовремено су се пријавила три кандидата, Милада Томовић, Давор Ивановић и Мирослав Тодоровић.

Након проведеног поступка јавне конкуренције Комисија за избор чланова управног одбора, обавила је интервју са пријављеним кандидатима и доставила Ранг листу Начелнику општине на разматрање и предлагање Скупштини.

На основу Ранг листе начелник општине је предложио, а Скупштина усвојила да се за чланове Управног одбора именују предложени кандидати.

У складу са наведеним, а на основу члана 16. став 6. Закона о систему јавних служби, одлучено је као у диспозитиву овог рјешења.

УПУСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Ово рјешење је коначно и против истог није дозвољена жалба али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Источном Сарајеву, у року од 30 дана од дана достављања овог рјешења.

Број: 01-022-92/26
Дана: 12.11.2026. године

Предсједник Скупштине
Слађан Симић, с.р.

Скупштина општине Хан Пијесак, на основу члана 16. став (1) и (6) Закона систему јавних служби („Службени гласник РС“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16) , члана 37. Статута општине Хан Пијесак, („Службени гласник општине Хан Пијесак“ бр. 10/17), на сједници одржаној дана 12.11.2026. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о разрјешењу једног члана Управног одбора ЈУ Центар за социјални рад Хан Пијесак

I

Никола Лазаревић се разрјешава дужности члана Управног одбора ЈУ Центар за социјални рад Хан Пијесак, на лични захтјев.

II

Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Хан Пијесак“.

О б р а з л о ж е њ е

Никола Лазаревић је рјешењем Скупштине Општине Хан Пијесак број 01-022-147/25 од 30.12.2025. године, именован за члана Управног одбора ЈУ Центар за социјални рад Хан Пијесак.

Именовани је дана 10.06.2026. године, поднио оставку у писаној форми на функцију члана УО ЈУ Центар за социјални рад Хан Пијесак, из личних разлога. Како је Статутом ЈУ ЦСР , прописано да се члан УО може разјешити и прије истека мандата на лични захтјев, Скупштина је, на приједлог Начелника, а у складу са чланом члана 16. став (1) и (6) Закона систему јавних служби, ријешила као у диспозитиву.

ПРАВНА ПОУКА: Против овог рјешења не може се уложити жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду Источно Сарајево у року од 30 дана од дана пријема рјешења. Тужба се подноси суду непосредно или путем поште у два примјерка.

Број: 01-022-93/26
Дана: 12.11.2026. године

Предсједник Скупштине
Слађан Симић, с.р.

На основу члана 4. тачке 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник РС“, бр. 41/03), члана 16. Закона о систему јавних служби („Службени гласник РС“ бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 37. Статута општине Хан Пијесак („Службени гласник општине Хан Пијесак“ бр. 10/17), Скупштина општине Хан Пијесак на сједници одржаној дана 12.11.2026. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовању вршиоца дужности члана Управног одбора ЈУ Центар за социјални рад Хан Пијесак

1. За вршиоца дужности члана Управног одбора ЈУ Центар за социјални рад Хан Пијесак, именује се:
   1) Мирјана Лазаревић дипломирани правник, из Хан Пијеска.

2. Именовани вршиоц дужности из тачке 1. овог Рјешења именује се до завршетка поступка јавне конкуренције, а најдуже до 60 дана.

3. Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Хан Пијесак“.

О б р а з л о ж е њ е

Скупштина општине Хан Пијесак је дана 12.11.2026. године рјешењем број 01-022-93/26, разријешила једног члана УО ЈУ Центар за социјални рад, на лични захтјев . Чланом 16. Закона о систему јавних служби („Службени гласник РС“ бр. 68/07, 109/12 и 44/16) прописано је да Управни одбор установе чији је оснивач јединица локалне самоуправе именује скупштина, на приједлог начелника општине, па је на сједници Скупштине одржаној дана 12.11.2026. године, Начелник општине предложио, а Скупштина усвојила доношење рјешења као у диспозитиву.

ПРАВНА ПОУКА: Ово рјешење је коначно и против њега се не може уложити жалба, али се може покренути управни спор пред Окружним судом у Источном Сарајеву у року од 30 дана од дана пријема овог рјешења. Тужба се подноси суду непосредно или путем поште у два примјерка.

Број: 01-022-93/26
Дана: 12.11.2026. године

Предсједник Скупштине
Слађан Симић, с.р.

Скупштина општине Хан Пијесак, на основу члана 16. став (1) и (6) Закона систему јавних служби („Службени гласник РС“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16) , члана 37. Статута општине Хан Пијесак, („Службени гласник општине Хан Пијесак“ бр. 10/17), на сједници одржаној дана 12.11.2026. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о разрјешењу једног в.д. члана Управног одбора ЈУ Дом за старија лица Хан Пијесак

I

Никола Лазаревић се разрјешава дужности в.д. члана Управног одбора ЈУ Дом за старија лица Хан Пијесак, на лични захтјев.

II

Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Хан Пијесак“.

О б р а з л о ж е њ е

Никола Лазаревић је рјешењем Скупштине Општине Хан Пијесак број 01-022-141/25 од 30.12.2025. године, именован за в.д. члана Управног одбора ЈУ Дом за старија лица Хан Пијесак.

Именовани је дана 10.06.2026. године, поднио оставку у писаној форми на функцију в.д. члана УО ЈУ Дом за старија лица Хан Пијесак, из личних разлога. Како је Законом о систему јавних сужби прописано да чланове УО разрјешава скупштина на приједлог начелника, Скупштина је, на приједлог Начелника, а у складу са чланом члана 16. став (1) и (6) Закона систему јавних служби, ријешила као у диспозитиву.

ПРАВНА ПОУКА: Против овог рјешења не може се уложити жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду Источно Сарајево у року од 30 дана од дана пријема рјешења. Тужба се подноси суду непосредно или путем поште у два примјерка.

Број: 01-022-95/26
Дана: 12.11.2026. године

Предсједник Скупштине
Слађан Симић, с.р.

На основу члана 4. тачке 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник РС“, бр. 41/03), члана 16. Закона о систему јавних служби („Службени гласник РС“ бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 37. Статута општине Хан Пијесак („Службени гласник општине Хан Пијесак“ бр. 10/17), Скупштина општине Хан Пијесак на сједници одржаној дана 12.11.2026. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовању вршиоца дужности члана Управног одбора ЈУ Дом за старија лица Хан Пијесак

1. За вршиоца дужности члана Управног одбора ЈУ Дом за старија лица Хан Пијесак, именује се:

1) Владан Видовић, дипломирани правник, из Хан Пијеска.

2.Именовани вршиоц дужности из тачке 1. овог Рјешења именује се до завршетка поступка јавне конкуренције, а најдуже до 60 дана.

3.Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Хан Пијесак“.

О б р а з л о ж е њ е

Скупштина општине Хан Пијесак је дана 12.11.2026. године рјешењем број 01-022-95/26, разријешила једног в.д. члана УО ЈУ Дом за старијла лица Хан Пијесак, на лични захтјев . Чланом 16. Закона о систему јавних служби („Службени гласник РС“ бр. 68/07, 109/12 и 44/16) прописано је да Управни одбор установе чији је оснивач јединица локалне самоуправе именује скупштина, на приједлог начелника општине, па је на сједници Скупштине одржаној дана 12.11.2026. године, Начелник општине предложио, а Скупштина усвојила доношење рјешења као у диспозитиву.

ПРАВНА ПОУКА: Ово рјешење је коначно и против њега се не може уложити жалба, али се може покренути управни спор пред Окружним судом у Источном Сарајеву у року од 30 дана од дана пријема овог рјешења. Тужба се подноси суду непосредно или путем поште у два примјерка.

Број: 01-022-96/26
Дана: 12.11.2026. године

Предсједник Скупштине
Слађан Симић, с.р.

На основу члана 16. став 1. Закона о систему јавних служби („Службени гласник РС“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16) члана 37. Статута општине Хан Пијесак („Службени гласник општине Хан Пијесак“ бр. 10/17), , Скупштина општине Хан Пијесак, на сједници одржаној дана 12.11.2026. године, на приједлог Начелника општине, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о разрјешењу два члана Управног одбора Јавне здравствене установе Дом здравља „Др Миленко Наранчић“ Хан Пијесак

I

Андрија Јерот и Јулијана Петровски из Хан Пијеска разрјешавају се дужности чланова Управног одбора Јавне здравствене установе Дом здравља „Др Миленко Наранчић“ Хан Пијесак, због истека мандата.

II

Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Хан Пијесак“.

О б р а з л о ж е њ е

Андрија Јерот и Јулијана Петровски именовани су за чланове УО ЈЗУ ДЗ „Др Миленко Наранчић“ Хан Пијесак, рјешењем Скупштине општине Хан Пијеска број 01-022-97/22 од 29.07.2022. године на период од 4 године.
Будући да је период на који су именовани истекао, Начелник општине је предложио, а скупштина општине усвојила доношење рјешења као у диспозитиву,а што је у складу са чланом 16. Закона о систему јавних служби.

ПРАВНА ПОУКА: Против овог рјешења не може се уложити жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду Источно Сарајево у року од 30 дана од дана пријема рјешења. Тужба се подноси непосредно суду.

Број: 01-022-97/26
Дана: 12.11.2026. године

Предсједник Скупштине
Слађан Симић, с.р.

На основу члана 4. тачке 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник РС“, бр. 41/03), члана 16. Закона о систему јавних служби („Службени гласник РС“ бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 37. Статута општине Хан Пијесак („Службени гласник општине Хан Пијесак“ бр. 10/17), Скупштина општине Хан Пијесак на сједници одржаној дана 12.11.2026. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовању вршиоца дужности чланова Управног одбора ЈЗУ Дом здравља „Др Миленнко Наранчић“ Хан Пијесак

1. За вршиоце дужности чланова Управног одбора ЈЗУ ДЗ „Др Миленко Наранчић“ Хан Пијесак, именују се:
   2) Зорица Бакмаз, дипл.инг. орг. наука из Хан Пијеска и
   3) Милош Видовић, дипломирани економиста из Хан Пијесак.

2.Именовани вршиоци дужности из тачке 1. овог Рјешења именује се до завршетка поступка јавне конкуренције, а најдуже до 60 дана.

3.Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Хан Пијесак“.

О б р а з л о ж е њ е

Скупштина општине Хан Пијесак је дана 12.11.2026. године рјешењем број 01-022-97/26, разријешила два члана УО ЈЗУ ДЗ „Др Миленко Наранчић“, због истека мандата.
Чланом 16. Закона о систему јавних служби („Службени гласник РС“ бр. 68/07, 109/12 и 44/16) прописано је да Управни одбор установе чији је оснивач јединица локалне самоуправе именује скупштина, на приједлог начелника општине, па је на сједници Скупштине одржаној дана 12.11.2026. године, Начелник општине предложио, а Скупштина усвојила доношење рјешења као у диспозитиву.
ПРАВНА ПОУКА: Ово рјешење је коначно и против њега се не може уложити жалба, али се може покренути управни спор пред Окружним судом у Источном Сарајеву у року од 30 дана од дана пријема овог рјешења.

Тужба се подноси суду непосредно или путем поште у два примјерка.

Број: 01-022-98/26
Дана: 12.11.2026. године

Предсједник Скупштине
Слађан Симић, с.р.

_____

На основу члана 56. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локлане самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 37. Статута општине Хан Пијесак („Службени гласник општине Хан Пијесак“ бр. 10/17), Скупштина општине Хан Пијесак, на сједници одржаној дана12.11.2026. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о разрјешењу в.д. начелника Одјељења за општу управу

I

Никола Лазаревић из Хан Пијеска разрјешава се дужности в.д. начелника Одјељења за општу управу Општинске управе Општине Хан Пијесак, са даном 23.11.2026. године, због истека мандата.

II

Ово рјешење ступа на осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Хан Пијесак“.

О б р а з л о ж е њ е

Никола Лазаревић је рјешењем Скупштине општине Хан Пијесак број 01-022-60/26 од 29.05.2026. године именован за в.д. начелника Одјељења за општу управу до окончања поступка именовања начелника одјељења, а најдуже за период до 90 дана.

Будући да је мандат на који је именован истекао , а да је чланом 56. Закона службеницима и намјештеницима у органима јединице локлане самоуправе, прописано да се разрјешење утврђује рјешењем које доноси Скупштина, одлучено је као у диспозитиву.

ПРАВНА ПОУКА: Против овог рјешења може се изјавити жалба Одбору за жалбе у року од 15 дана пријема рјешења.

Број: 01-022-99/26
Дана: 12.11.2026. године

Предсједник Скупштине
Слађан Симић, с.р.

_____

На основу члана 55. став 4. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локлане самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) и члана 37. Статута општине Хан Пијесак („Службени гласник општине Хан Пијесак“ бр. 10/17), на приједлог Начелника општине, Скупштина општине Хан Пијесак, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовању вршиоца дужности начелника Одјељења за општу управу Општинске управе општине Хан Пијесак

I

Никола Лазаревић**,** дипломирани правник из Хан Пијеска, именује се за вршиоца дужности начелника Одјељења за општу управу Општинске управе општине Хан Пијесак, до окончања поступка именовања начелника одјељења, а најдуже за период до 90 дана.

II

Ово рјешење ступа на осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Хан Пијесак“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 55. став 4. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) прописано је да након престанка мандата начелнику одјељења или службе, скупштина на приједлог начелника општине до окончања поступка именовања начелника одјељења или службе, у складу са законом, именује вршиоца

дужности начелника одјељења или службе, а најдуже за период до 90 дана.

У складу са наведеним, ријешено је као у диспозитиву рјешења.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ Против овог рјешења не може се уложити жалба, али се може покренути управни спор пред Окружним судом у Источном Сарајеву, у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-022-100/26
Дана: 12.11.2026. године

Предсједник Скупштине
Слађан Симић, с.р.

На основу члана 56. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локлане самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 37. Статута општине Хан Пијесак („Службени гласник општине Хан Пијесак“ бр. 10/17), Скупштина општине Хан Пијесак, на сједници одржаној дана 12.11.2026. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о разрјешењу в.д. начелника Одјељења за управљање развојем, привреду, финансије и друштвене дјелатности

I

Наташа Гавриловић из Хан Пијеска разрјешава се дужности в.д. начелника Одјељења за управљање развојем, привреду, финансије и друштвене дјелатности Општинске управе Општине Хан Пијесак, са даном 23.11.2026. године, због истека мандата.

II

Ово рјешење ступа на осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Хан Пијесак“.

О б р а з л о ж е њ е

Наташа Гавриловић је рјешењем Скупштине општине Хан Пијесак број 01-022-59/26 од 29.05.2026. године именована за в.д. начелника Одјељења за управљање развојем, привреду, финансије и друштвене дјелатности, на мандат до окончања поступка именовања начелника одјељења, а најдуже за период до 90 дана.

Будући да је мандат на који је именована истекао , а да је чланом 56. Закона службеницима и намјештеницима у органима јединице локлане самоуправе, прописано да се разрјешење утврђује рјешењем које доноси Скупштина, одлучено је као у диспозитиву.

ПРАВНА ПОУКА: Против овог рјешења може се изјавити жалба Одбору за жалбе у року од 15 дана пријема рјешења.

Број: 01-022-101/26
Дана: 12.11.2026. године

Предсједник Скупштине
Слађан Симић, с.р.

На основу члана 55. Став 4. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локлане самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 37. Статута општине Хан Пијесак („Службени гласник општине Хан Пијесак“ бр. 10/17), на приједлог Начелника општине, Скупштина општине Хан Пијесак, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовању вршиоца дужности начелника Одјељења за управљање развојем, привреду, финансије и друштвене дјелатности Општинске управе општине Хан Пијесак

I

Наташа Гавриловић**,** дипломирани економиста из Хан Пијеска, именује се за вршиоца дужности начелника Одјељења за управљање развојем, привреду, финансије и друштвене дјелатности Општинске управе општине Хан Пијесак, до окончања поступка именовања начелника одјељења, а најдуже за период до 90 дана.

II

Ово рјешење ступа на осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Хан Пијесак“.

О б р а з л о ж е њ е

Чланом 55. став 4. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) прописано је да након престанка мандата начелнику одјељења или службе, скупштина на приједлог начелника општине до окончања поступка именовања начелника одјељења или службе, у складу са законом, именује вршиоца дужности начелника одјељења или службе, а најдуже за период до 90 дана.

У складу са наведеним, ријешено је као у диспозитиву рјешења.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ Против овог рјешења не може се уложити жалба, али се може покренути управни спор пред Окружним судом у Источном Сарајеву, у року од 30 дана од дана достављања рјешења.

Број: 01-022-102/26
Дана: 12.11.2026. године

Предсједник Скупштине
Слађан Симић, с.р.

Скупштина општине Хан Пијесак у функцији Скупштине ЈКП „Краљева Гора“ д.о.о. Хан Пијесак, на основу члана 5. став 1. тачка е) Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 75/04 и 78/11), на приједлог Комисије за избор и именовање, на сједници одржаној дана 12.11.2026. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о разрјешењу једног члана Надзорног одбора ЈКП „Краљева Гора“ доо Хан Пијесак

I

Милица Јовановић се разрјешава дужности члана Надзорног одбора ЈКП „Краљева Гора“ доо Хан Пијесак, због подношења оставке.

II

Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Хан Пијесак“.

О б р а з л о ж е њ е

Милица Јовановић поднијела је оставку у писаној форми на функцију члана Надзорног одбора ЈКП „Краљева Гора“ доо. Чланом 31. Статута ЈКП „Краљева Гора“ доо да Скупштина друштва може разрјешити чланове Надзорног одбора и прије истека мандата у случају подношења оставке, на основу утврђеног приједлога Надзорног одбора.

Имајући у виду наведено, а коко су испуњени сви услови из Статута, Скупштина је одлучила као диспозитиву овог рјешења сходно члану 5 . став 1. тачка е) Закона о јавним предузећима.

ПРАВНА ПОУКА: Ово рјешење је коначно и против истог не може се уложити жалба, али се може покренути управни спор код Окружног суда у Источном Сарајеву у року од 30 дана од дана пријема рјешења. Тужба се подноси непосредно суду.

Број: 01-022-103/26
Дана: 12.11.2026. године

Предсједник Скупштине
Слађан Симић, с.р.

Скупштина општине Хан Пијесак, у функцији скупштине ЈКП „Краљева Гора“ доо, на основу члана 5. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Српске“ број 75/04 и 78/11) Скупштина општине Хан Пијесак, на сједници одржаној дана 12.11.2026. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовању једног вршиоца дужности члана Надзорног одбора ЈКП „Краљева Гора“ доо

1.За вршиоца дужности члана Надзорног одбора ЈКП „Краљева Гора“ доо, именују се:

4) Јулијана Петровски (из реда запослених у друштву).

2.Именовани вршиоц дужности из тачке 1. овог Рјешења именује се до завршетка поступка јавне конкуренције, а најдуже до 60 дана.

3.Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Хан Пијесак“.

О б р а з л о ж е њ е

Скупштина општине Хан Пијесак је дана 12.11.2026. године рјешењем број 01-022-103/26, разријешила једног члана Надзорног одбора ЈКП „Краљева Гора“ доо, због подношења оставке. Чланом 5. Закона о јавним предузећима прописано је да надзорни одбор именује скупштина, па је на сједници Скупштине одржаној дана 12.11.2026. године, ријешено као у диспозитиву.

ПРАВНА ПОУКА: Ово рјешење је коначно и против њега се не може уложити жалба, али се може покренути управни спор пред Окружним судом у Источном Сарајеву у року од 30 дана од дана пријема овог рјешења. Тужба се подноси суду непосредно или путем поште у два примјерка.

Број: 01-022-104/26
Дана: 12.11.2026. године

Предсједник Скупштине
Слађан Симић, с.р.

На основу члана 155. став 7. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16), члана 37. Статута општине Хан Пијесак, („Службени гласник општине Хан Пијесак“ бр. 10/17), на сједници одржаној дана 12.11.2026. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о разрјешењу дужности в.д чланова Одбора за жалбе Општине Хан Пијесак

I

Разрјешавају се дужности в.д. чланови Одбора за жалбе Општине Хан Пијесак :
1.Игор Гркинић, адвокат из Бијељине, предсједник,
2.Слободан Зубан, адвокат из Бијељине, члан и
3.Марко Мирјанић, адвокат из Бијељине, члан.

Због протека рока на који су изабрани.

II

Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Хан Пијесак“.

О б р а з л о ж е њ е

Вршиоци дужности чланова Одбора за жалбе именовани су рјешењем Скупштине општине Хан Пијесак број 01-022-23/23 од 17.02.2023. године, на период до окончања поступка именовања Одбора за жалбе, а најдуже за период до 90 дана. Будући да је период на који су именовани протекао, Скупштина је одлучила као диспозитиву овог рјешења сходно члану 155. став 7. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16).

ПРАВНА ПОУКА: Ово рјешење је коначно и против истог не може се уложити жалба, али се може покренути управни спор код Окружног суда у Источном Сарајеву у року од 30 дана од дана пријема рјешења. Тужба се подноси непосредно суду.

Број: 01-022-105/26
Дана: 12.11.2026. године

Предсједник Скупштине
Слађан Симић, с.р.

На основу члана 155. став 1. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) члана 37. Статута општине Хан Пијесак, („Службени гласник општине Хан Пијесак“ бр. 10/17), Скупштина општине Хан Пијесак, на сједници одржаној дана 12.11.2026. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовању вршилаца дужности чланова Одбора за жалбе Општине Хан

Пијесак

I

За вршиоце дужности председника и чланова Одбора за жалбе Општине Хан Пијесак, именују се:

4) Слађан Васиљевић, дипломирани правник из Хан Пијеска, предсједник,
5) Мирјана Лазаревић, дипломирани правник из Хан Пијеска, члан и
6) Љиљана Мировић, дипломирани правник из Хан Пијеска, члан.

II

Вршиоци дужности чланова Одбора за жалбе из тачке 1. овог рјешења именују се до окончања поступка именовања чланова Одбора за жалбе, а најдуже за период до 90 дана.

III

Одбор за жалбе, у складу са Законом о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе и другим прописима, одлучује у другом степену о жалбама учесника јавног конкурса у поступку запошљавања у општинску управу, о жалбама које се односе на сатусна питања службеника, као и о другим жалбама утврђеним Законом о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе.

IV

Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Хан Пијесак“.

О б р а з л о ж е њ е

Скупштина општине Хан Пијесак је донијела Рјешење о разрјешењу вршилаца дужности Одбора за жалбе Општине Хан Пијесак, број 01-022-105/26, због протека рока на који су именовани.

У вези са наведеним, а на основу члана 155. став 7. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16), Скупштина општине Хан Пијесак је, на приједлог Комисије за избор и именовање, именовала вршиоце дужности Одбора за жалбе, до окончања поступка именовања Одбора за жалбе, а најдуже за период до 90 дана.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ: Ово рјешење је коначно и против истог не може се уложити жалба, али се може покренути управни спор код Окружног суда у Источном Сарајеву у року од 30 дана од дана пријема рјешења. Тужба се подноси непосредно суду.

Број: 01-022-106/26
Дана: 12.11.2026. године

Предсједник Скупштине
Слађан Симић, с.р.

На основу члана 19. став (3) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ број 68/07, 109/12 и 44/16), члана 59. став (1) тачка 12) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 59. став (1) тачка 13. Статута општине Хан Пијесак („Службени гласник општине Хан Пијесак“ 10/17) Начелник Општине Хан Пијесак, д а ј е:

САГЛАСНОСТ
на Одлуку о цијени рада запослених у ЈУ
Центар за социјални рад Хан Пијесак

I

Даје се сагласност на Одлуку о цијени рада запослених у ЈУ Центар за социјални рад Хан Пијесак број: 01-12-1/26 од 01.04.2026. године.

II

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику“ Општине Хан Пијесак.

Број: 02-023-5/26
Датум: 08.04.2026. године

Начелник општине
Слободан Ђурић, с.р.

На основу члана 19. став (3) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ број 68/07, 109/12 и 44/16), члана 59. став (1) тачка 12) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16 и 36/19), члана

59. став (1) тачка 13. Статута општине Хан Пијесак („Службени гласник општине Хан Пијесак“ 10/17) Начелник Општине Хан Пијесак, д о н о с и:

О Д Л У К У
о давању сагласности на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у ЈУ Центар за омладину и спорт „Поглед“ Хан Пијесак бр.56/26 од 16.03.2026. године

I

Даје се сагласност на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у ЈУ Центар за омладину и спорт „Поглед“ Хан Пијесак бр.56/26 од 16.03.2026. године.

II

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику“ Општине Хан Пијесак.

Број: 02-023-4/26
Датум: 18.03.2026. године

Начелник општине
Слободан Ђурић, с.р.

На основу члана 19. став (4) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ број: 68/07, 109/12 и 44/16), члана 59. став (1) тачка 12) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19 и 61/21), Споразума о увођењу Дома здравља у Локални трезор општине, број: 02-403-8/24 од 13.03.2024. године, и члана 59. став (1) тачка 13. Статута општине Хан Пијесак, („Службени гласник општине Хан Пијесак“ 10/17) Начелник Општине Хан Пијесак, д а ј е:

С А Г Л А С Н О С Т
на захтјев ЈЗУ ДЗ „Др Миленко Наранчић“ Хан Пијесак број: 881/26 од 29.06.2026. године, за пријем у радни однос на неодређено вријеме

I

Даје се сагласност за пријем у радни однос на неодређено вријеме за једног радника који ће обављати послове доктора у тиму породичне медицине.

II

Послови доктора у тиму породичне медицине у ЈЗУ ДЗ „Др Миленко Наранчић“ Хан Пијесак, наведени су у акту у ЈЗУ ДЗ „Др Миленко Наранчић“ Хан Пијесак број: 881-2/26 од 29.06.2026. године.

III

Сагласност ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику“ Општине Хан Пијесак.

Број: 02-023-11/26
Датум: 30.06.2026. године

Начелник општине
Слободан Ђурић, с.р.

На основу члана 19. став (4) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ број: 68/07, 109/12 и 44/16), члана 59. став (1) тачка 12) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), Споразума о увођењу Дома здравља у Локални трезор општине, број: 02-403-8/24 од 13.03.2024. године, и члана 59. став (1) тачка 13. Статута општине Хан Пијесак, („Службени гласник општине Хан Пијесак“ 10/17) Начелник Општине Хан Пијесак, д а ј е:

С А Г Л А С Н О С Т
на захтјев ЈЗУ ДЗ „Др Миленко Наранчић“ Хан Пијесак број: 972/26 од 09.07.2026. године, за пријем у радни однос на одређено вријеме

I

Даје се сагласност за пријем у радни однос на одређено вријеме- до повратка раднице са породиљског одсуства, за једног радника који ће обављати послове лабораторијског техничара у служби лабораторијске дијагностике.

II

Опис послова лабораторијског техничара у ЈЗУ ДЗ „Др Миленко Наранчић“ Хан Пијесак, наведени су у акту ЈЗУ ДЗ „Др Миленко Наранчић“ Хан Пијесак број: 973/26 од 09.07.2026. године.

III

Сагласност ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику“ Општине Хан Пијесак.

Број: 02-023-13/26
Датум: 10.07.2026. године

Начелник општине
Слободан Ђурић, с.р.

На основу члана 19. став (4) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ број: 68/07, 109/12 и 44/16), члана 59. став (1) тачка 12) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), Споразума о увођењу Дома здравља у Локални трезор општине, број: 02-403-8/24 од 13.03.2024. године, и члана 59. став (1) тачка 13. Статута општине Хан Пијесак, („Службени гласник општине Хан Пијесак“ 10/17) Начелник општине Хан Пијесак, д а ј е:

С А Г Л А С Н О С Т
на захтјев ЈЗУ ДЗ „Др Миленко Наранчић“ Хан Пијесак број: 1033/26 од 16.07.2026. године, за пријем у радни однос на одређено вријеме

I

Даје се сагласност за пријем у радни однос на одређено вријеме-3 мјесеца за једног радника који ће обављати послове возача санитетског возила.

II

Послови возача санитетског возила у ЈЗУ ДЗ „Др Миленко Наранчић“ Хан Пијесак, наведени су у достављеном акту ЈЗУ ДЗ „Др Миленко Наранчић“ Хан Пијесак број: 103/26 од 16.07.2026. године.

III

Сагласност ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику“ Општине Хан Пијесак.

Број: 02-023-14/26
Датум: 20.07.2026. године

Начелник општине
Слободан Ђурић, с.р.

На основу члана 19. став (4) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ број: 68/07, 109/12 и 44/16), члана 59. став (1) тачка 12) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), Споразума о увођењу Дома здравља у Локални трезор општине, број: 02-403-8/24 од 13.03.2024. године, и члана 59. став (1) тачка 13. Статута општине Хан Пијесак, („Службени гласник општине Хан Пијесак“ 10/17) Начелник Општине Хан Пијесак, д а ј е:

С А Г Л А С Н О С Т
на захтјев ЈЗУ ДЗ „Др Миленко Наранчић“ Хан Пијесак број: 1028/26 од 16.07.2026. године, за пријем у радни однос на одређено вријеме

I

Даје се сагласност за пријем у радни однос на одређено вријеме-3 мјесеца за једног радника који ће обављати послове домара/ложача.

II

Послови домара/ложача у ЈЗУ ДЗ „Др Миленко Наранчић“ Хан Пијесак, наведени су у акту ЈЗУ ДЗ „Др Миленко Наранчић“ Хан Пијесак број: 1030/26 од 16.07.2026. године.

III

Сагласност ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику“ Општине Хан Пијесак.

Број: 02-023-15/26
Датум: 20.07.2026. године

Начелник општине

Слободан Ђурић, с.р.

На основу члана 19. став (4) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ број: 68/07, 109/12 и 44/16), члана 59. став (1) тачка 12) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), Споразума о увођењу Дома здравља у Локални трезор општине, број: 02-403-8/24 од 13.03.2024. године, и члана 59. став (1) тачка 13. Статута општине Хан Пијесак, („Службени гласник општине Хан Пијесак“ број: 10/17) Начелник општине Хан Пијесак, д а ј е:

С А Г Л А С Н О С Т
на захтјев ЈЗУ ДЗ „Др Миленко Наранчић“ Хан Пијесак број: 1088/26 од 31.07.2026. године, за продужавање радног односа на одређено вријеме

I

Даје се сагласност за продужавање радног односа на одређено вријеме вријеме (шест мјесеци) за једног радника који ће обављати послове медицинске сестре-техничара у тиму породичне медицине.

II

Послови медицинске сестре-техничара у тиму породичне медицине, наведени су у достављеном акту ЈЗУ ДЗ „Др Миленко Наранчић“ Хан Пијесак број: 1090/26 од 31.07.2026. године.

III

Сагласност ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику“ Општине Хан Пијесак.

Број: 02-023-16/26
Датум: 11.08.2026. године

Начелник општине
Слободан Ђурић, с.р.

На основу члана 19. став (3) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ број 68/07, 109/12 и 44/16), члана 59. став (1) тачка 12) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 59. став (1) тачка 13. Статута општине Хан Пијесак („Службени гласник општине Хан Пијесак“ 10/17) Начелник Општине Хан Пијесак, д а ј е:

САГЛАСНОСТ
на Правилник о измјени Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста ЈУ Центру за социјални рад Хан Пијесак број: 01-12-5/26 од 13.08.2026. године

I

Даје се сагласност на Правилник о измјени Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста ЈУ Центру за социјални рад Хан Пијесак број: 01-12-5/26 од 13.08.2026. године

II

Сагласност ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику“ Општине Хан Пијесак.

Број: 02-023-17/26
Датум: 17.08.2026. године

Начелник општине
Слободан Ђурић, с.р.

На основу члана 19. став (4) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ број: 68/07, 109/12 и 44/16), члана 59. став (1) тачка 12) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), Споразума о увођењу Дома здравља у Локални трезор општине, број: 02-403-8/24 од 13.03.2024. године, и члана 59. став (1) тачка 13. Статута општине Хан Пијесак, („Службени гласник општине Хан Пијесак“ број: 10/17) Начелник општине Хан Пијесак, д а ј е:

С А Г Л А С Н О С Т
на захтјев ЈЗУ ДЗ „Др Миленко Наранчић“ Хан Пијесак број: 1516/26 од 08.10.2026. године, за продужавање радног односа на одређено вријеме

I

Даје се сагласност за продужавање радног односа на одређено вријеме вријеме (шест мјесеци) за једног радника који ће обављати послове возача санитетског превоза.

II

Радно мјесто возач санитетског превоза утврђено је Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста, а опис послова за поменуто радно мјесто, наведен је у достављеном акту ЈЗУ ДЗ „Др Миленко Наранчић“ Хан Пијесак број: 1517/26 од 08.10.2026. године.

III

Сагласност ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику“ Општине Хан Пијесак.

Број: 02-023-20/26
Датум: 27.10.2026. године

Начелник општине
Слободан Ђурић, с.р.

На основу члана 19. став (4) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ број: 68/07, 109/12 и 44/16), члана 59. став (1) тачка 12) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), Споразума о увођењу Дома здравља у Локални трезор општине, број: 02-403-8/24 од 13.03.2024. године, и члана 59. став (1) тачка 13. Статута општине Хан Пијесак, („Службени гласник општине Хан Пијесак“ број: 10/17) Начелник општине Хан Пијесак, д а ј е:

С А Г Л А С Н О С Т
на захтјев ЈЗУ ДЗ „Др Миленко Наранчић“ Хан Пијесак број: 1513/26 од 08.10.2026. године, за продужавање радног односа на одређено вријеме

I

Даје се сагласност за продужавање радног односа на одређено вријеме вријеме (шест мјесеци) за једног радника који ће обављати послове домар/ложач.

II

Радно мјесто домар/ложач утврђено је Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста, а опис послова за поменуто радно мјесто, наведен је у достављеном акту ЈЗУ ДЗ „Др Миленко Наранчић“ Хан Пијесак број: 1514/26 од 08.10.2026. године.

III

Сагласност ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику“ Општине Хан Пијесак.

Број: 02-023-19/26
Датум: 27.10.2026. године

Начелник општине
Слободан Ђурић, с.р.

На основу члана 19. став (4) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ број: 68/07, 109/12 и 44/16), члана 59. став (1) тачка 12) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), Споразума о увођењу Дома здравља у Локални трезор општине, број: 02-403-8/24 од 13.03.2024. године, и члана 59. став (1) тачка 13. Статута општине Хан Пијесак, („Службени гласник општине Хан Пијесак“ број: 10/17) Начелник општине Хан Пијесак, д а ј е:

С А Г Л А С Н О С Т
на захтјев ЈЗУ ДЗ „Др Миленко Наранчић“ Хан Пијесак број: 1510/26 од 08.10.2026. године, за продужавање радног односа на одређено вријеме

I

Даје се сагласност за продужавање радног односа на одређено вријеме вријеме (три мјесеца) за једног радника који ће обављати послове медицинске сестре-техничара у тиму породичне медицине.

II

Радно мјесто медицинске сестре-техничара у тиму породичне медицине утврђено је Правилником о унутрашњој организацији и

систематизацији радних мјеста, а опис послова за поменуто радно мјесто, наведен је у достављеном акту ЈЗУ ДЗ „Др Миленко Наранчић“ Хан Пијесак број: 1511/26 од 08.10.2026. године.

III

Сагласност ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику“ Општине Хан Пијесак.

Број: 02-023-18/26
Датум: 28.10.2026. године

Начелник општине
Слободан Ђурић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

Одлука о усвајању Извјештаја о извршењу буџета општине Хан Пијесак за период 01.01.- 30.06.2026. године.....2

Одлука о усвајању Нацрта ребаланса буџета Општине Хан Пијесак за 2026. годину.....2

Одлука о усвајању Нацрта буџета Општине Хан Пијесак за 2027. годину.....2

Одлука о измјенама и допуни Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту.....3

Одлука о продаји неизграђеног градског грађевинског земљишта путем лицитације...9

Одлука о продаји неизграђеног грађевинског земљишта путем лицитације.....10

Одлука о давању сагласности за цијепање парцеле.....12

Одлука о измјени Одлуке о утврђивању накнаде за рад предсједнику и члановима Одбора за жалбе.....13

Етички кодекс Скупштине општине Хан Пијесак.....13

Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Територијалној ватргосано-спасилачкој јединици Хан Пијесак.....22

Правилник о финансирању спорта 28

План о измјени Плана чишћења локалних и сеоских путева у зимском периоду 2026/2027 година на подручју општине Хан Пијесак.....32

Одлука о усвајању Годишњег програма рада Вртића „Диана Будисављевић“ за радну 2026/2027 годину.....32

Одлука о усвајању Извјештај о раду вртића „Диана Будисављевић“ за радну 2025/2026 годину.....33

Одлука о давању сагласности на Програм рада и финансијски план ЈУ Дом за старија лица Хан Пијесак за 2026. годину..... 33

Закључак о неусвајању Извјештаја независног ревизора о финансијским извјештајима за 2025. годину Јавног комуналног предузећа „Краљева Гора“ доо Хан Пијесак.....33

Закључак о неусвајању Извјештаја о раду у органима Јавног комуналног предузећа „Краљева Гора“ доо Хан Пијесак за 2025. годину.....34

Одлука о усвајању Извјештаја о статусним питањима породица погинулих бораца, ратних војних инвалида и бораца....34

Закључак о усвајању Извјештаја о стању противпожарне заштите на подручју општине Хан Пијесак.....34

Одлука о усвајању Извјештај о извршеном упису дјеце у први разред за школску 2026/2027. годину, са освртом на материјални положај школе.....35

Закључак неусвајању Извјештаја о раду Јавног комуналног предузећа „Краљева Гора“ доо Хан Пијесак и информација о водоснабдијевању за 2025. годину.....35

Рјешење о разрјешењу в.д. чланова Управног одбора Јавне установе Центар омладину и спорт „Поглед“ Хан Пијесак.....35

Рјешење о именовању чланова Управног одбора ЈУ Центар за омладину и спорт „Поглед“ Хан Пијесак.....36

Рјешење о разрјешењу једног члана Управног одбора ЈУ Центар за социјални рад Хан Пијесак.....36

Рјешење о именовању вршиоца дужности члана Управног одбора ЈУ Центар за социјални рад Хан Пијесак.....37

Рјешење о разрјешењу једног в.д. члана Управног одбора ЈУ Дом за старија лица Хан Пијесак.....37

Рјешење о именовању вршиоца дужности члана Управног одбора ЈУ Дом за старија лица Хан Пијесак.....38

Рјешење о разрјешењу два члана Управног одбора Јавне здравствене установе Дом здравља „Др Миленко Наранчић“ Хан Пијесак.....39

Рјешење о именовању вршиоца дужности чланова Управног одбора ЈЗУ Дом здравља „Др Миленнко Наранчић“ Хан Пијесак.....39

Р ј е ш е њ е о разрјешењу в.д. начелника Одјељења за општу управу.....40

Рјешење о именовању вршиоца дужности начелника Одјељења за општу управу Општинске управе општине Хан Пијесак.40

Р ј е ш е њ е о разрјешењу в.д. начелника Одјељења за управљање развојем, привреду, финансије и друштвене дјелатности.....41

Рјешење о именовању вршиоца дужности начелника Одјељења за управљање развојем, привреду, финансије и друштвене дјелатности Општинске управе општине Хан Пијесак....41

Рјешење о разрјешењу једног члана Надзорног одбора ЈКП „Краљева Гора“ доо Хан Пијесак.....42

Рјешење о именовању једног вршиоца дужности члана Надзорног одбора ЈКП „Краљева Гора“ доо.....42

Рјешење о разрјешењу дужности в.д чланова Одбора за жалбе Општине Хан Пијесак.....43

Рјешење о именовању вршилаца дужности чланова Одбора за жалбе Општине Хан 43

Сагласност на Одлуку о цијени рада запослених у ЈУ Центар за социјални рад Хан Пијесак.....44

Одлука о давању сагласности на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у ЈУ Центар за омладину и спорт „Поглед“ Хан Пијесак бр.56/26 од 16.03.2026. године.....44

Сагласност на захтјев ЈЗУ ДЗ „Др Миленко Наранчић“ Хан Пијесак број: 881/26 од 29.06.2026. године, за пријем у радни однос на неодређено вријеме.....45

САгласност на захтјев ЈЗУ ДЗ „Др Миленко Наранчић“ Хан Пијесак број: 972/26 од 09.07.2026. године, за пријем у радни однос на одређено вријеме.....45

Сагласностна захтјев ЈЗУ ДЗ „Др Миленко Наранчић“ Хан Пијесак број: 1033/26 од 16.07.2026. године, за пријем у радни однос на одређено вријеме.....46

Сагласност на захтјев ЈЗУ ДЗ „Др Миленко Наранчић“ Хан Пијесак број: 1028/26 од 16.07.2026. године, за пријем у радни однос на одређено вријеме.....46

Сагласност на захтјев ЈЗУ ДЗ „Др Миленко Наранчић“ Хан Пијесак број: 1088/26 од 31.07.2026. године, за продужавање радног односа на одређено вријеме.....47

Сагласност на Правилник о измјени Правилника о унутрашњој организацији и

систематизацији радних мјеста ЈУ Центру за социјални рад Хан Пијесак број: 01-12-5/26 од 13.08.2026. године.....47

Сагласностна захтјев ЈЗУ ДЗ „Др Миленко Наранчић“ Хан Пијесак број: 1516/26 од 08.10.2026. године, за продужавање радног односа на одређено вријеме.....47

Сагласност на захтјев ЈЗУ ДЗ „Др Миленко Наранчић“ Хан Пијесак број: 1513/26 од 08.10.2026. године, за продужавање радног односа на одређено вријеме.....48

Сагласност на захтјев ЈЗУ ДЗ „Др Миленко Наранчић“ Хан Пијесак број: 1510/26 од 08.10.2026. године, за продужавање радног односа на одређено вријеме.....48

Прилог Службеном гласнику:

1. Табеларни приказ Извршења буџета за период 01.01.-30.06.2026. године (саставни дио Одлуке о усвајању Извјешатаја о извршењу буџета за период 01.01.-30.06.2026. године – страна 2);
2. Табеларни приказ Нацрта ребаланса буџета општине Хан Пијесак за 2026. годину (саставни дио Одлуке о усвајању Нацрта ребаланса буџета за 2026. годину – страна 2);
3. Табеларни приказ Нацрта буџета општине Хан Пијесак за 2027. годину (саставни дио Одлуке о усвајању Нацрта буџета за 2027. годину – страна 2);

БУЏЕТ ОПШТИНЕ ХАН ПИЈЕСАК ЗА 2026. ГОДИНУ- ОПШТИ ДИО

екон. код	О П И С	БУЏЕТ 2026	ИЗВРШЕЊЕ 30.6.2026.	разлика	индекс
1	2	3	4	4-3	(4/3)*100
	А. БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ	**7,025,717**	**3,270,384**	- 3,755,333	47
710000	**Порески приходи**	**3,457,109**	**1,684,648**	- 1,772,461	49
711000	**Приходи од пореза на доходак и добит**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
713000	**Порези на лична примања и приходи од самост. дј**	**313,300**	**218,223**	- 95,077	70
713111	Порез на приходе од самосталних дјелатности	43,000	33,353	- 9,647	78
713112	Порез на приходе од самосталних дјелатности у пауш	300	37	- 263	12
713113	Порез на лична примања	270,000	184,833	- 85,167	68
714000	**Порез на имовину**	**135,409**	**73,197**	- 62,212	54
714111	Порез на имовину	409	129	- 280	32
714112	Порез на непокретности	135,000	73,039	- 61,961	54
714211	Порез на насљеђе и поклоне	-	29	29	#DIV/0!
714311	Порез на промет непокретности	-	-	-	#DIV/0!
715000	**Порези на промет производа и услуга**	**400**	**-**	- 400	0
717000	**Индиректни порези прикупљени преко УИО**	**3,000,000**	**1,390,049**	- 1,609,951	46
717111	Индиректни порези дозначени од УИО	3,000,000	1,390,049	- 1,609,951	46
717112	Индиректни порези дозначени од УИО- поравнања			-	#DIV/0!
719000	**Остали порески приходи**	**8,000**	**3,179**	- 4,821	40
719113	Порез на добитке од игара на срећу	8,000	3,179	- 4,821	40
720000	**Непорески приходи**	**3,308,208**	**1,438,476**	- 1,869,732	43
721000	**Приходи од финансијске. и нефинан. имовине**	**81,500**	**42,262**	- 39,238	52
721200	**Приходи од закупа и ренте**	**81,500**	**42,262**	- 39,238	52
721222	Приходи од закупа посл. просторија	8,000	3,216	- 4,784	40
721222	Приходи од закупа- Дом здравља	8,500	6,455	- 2,045	76
721223	Приходи од земљишне ренте	65,000	32,591	- 32,409	50
722000	**Накнаде, таксе и приходи од пруж. јавних услуга**	**3,185,608**	**1,364,065**	- 1,821,543	43
722100	**Административне таксе**	**30,000**	**12,195**	- 17,805	41
722118	Посебна републичка такса на нафтне деривате	-	-	-	#DIV/0!
722121	Општинске административне таксе	30,000	12,195	- 17,805	41
722300	**Комуналне таксе**	**3,200**	**2,453**	- 747	77
722312	Комуналне таксе на фирму	500	284	- 216	57
722321	Боравишна такса	2,700	2,169	- 531	80
722400	**Накнаде по разним основама**	**1,985,008**	**698,338**	- 1,286,670	35
722410	Накнаде за кориштење и уређење грађ. земљ.	6,000	860	- 5,140	14
722420	Накнаде за промј.намј.земљ. и коришт. мин. сир.	3,000	1,297	- 1,703	43
722435	Накнаде за коришћење шума и шумског земљишта	1,744,000	593,138	- 1,150,862	34
722435	Накнаде за кор шума и шумског земљ.- репрог.главн.	111,766	55,883	- 55,883	50
722435	Накнаде за кор. шума и шумског земљ.- промјена нам	10,000	3,432	- 6,568	34
722435	Затезне камате репрограм	26,742	15,596	- 11,146	58
722437	Накнада за обављање послова у приватним шумама	20,000	6,510	- 13,490	33
722440	Накнаде за воде	15,000	9,994	- 5,006	67
722480	Накнада за произв. ел. енергије			-	#DIV/0!
722460	Средства за финансирање посебних мјера зашт.од пож	3,500	4,054	554	116
722460	Комунална накнада	45,000	7,574	- 37,426	17
722490	Концесионе накнаде	-	-	-	#DIV/0!
722500	**Приходи од пружања јавних услуга**	**1,167,400**	**651,079**	- 516,321	56
722521	Приходи општинских органа управе- таксе	17,000	13,411	- 3,589	79
722591	Властити приходи Центра за омладину и спорт "Погл	5,000	6,670	1,670	133
722591	Властити приходи Територијалне ватрогасне јединице	5,000	1,340	- 3,660	27
722591	Властити приходи Народне библиотеке "Бранко Чуча	1,000	410	- 590	41
722591	Властити приходи Центар за социјални рад	40,000	21,052	- 18,948	53
722500	Властити приходи Дом здравља	1,099,400	608,196	- 491,204	55
723000	**Новчане казне**	**500**	**-**	- 500	0
723121	Новчане казне изречене у прекршајном поступку	500	-	- 500	0
729000	**Остали непорески приходи**	**40,600**	**32,149**	- 8,451	79
729124-1	Посебна такса за ватрогаство	35,000	24,302	- 10,698	69
729124	Остали непорески приходи	2,000	1,634	- 366	82
729124	Рефун. Завода за запош. плате приправника	3,600	6,213	2,613	173
729124	Остали непорески- Дом здравља	-	-	-	#DIV/0!
730000	**Грантови**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
731210	Текући грантови из земље- донације	-	-	-	#DIV/0!
731210	Текући грантови из земље правна лица	-	-	-	#DIV/0!
731120	Капитални грантови међун.организација- УНДП	-	-	-	#DIV/0!
780000	**Трансфери између или унутар јединица власти**	**260,400**	**147,260**	- 113,140	57

787111	Трансфери од државе- избори	20,000	-	- 20,000	0
787211	Транфери од ентитета (соц. зашт, неразв. општ., Библ	215,000	123,433	- 91,567	57
787211	Трансфери од ентитета- личне инвалиднине	24,000	11,277	- 12,723	47
787211	Трансфери од ентитета- записници Пореске управе	1,000	35	- 965	4
787211	Трансфери од ентитета Via Dinarica суфинансирање	-	12,493	12,493	#DIV/0!
787211	Трансф.од ентит за ЦСР- Мин. здравља и соц.зашт.	-	-	-	#DIV/0!
787311	Трансфери од јединица лок. самоуправе- записници П	300	19	- 281	6
787311	Трансфери од ЈЛС- Град И. Сарајево за вилу Карађор	-	-	-	#DIV/0!
787411	Трансфери од фондова осигурања- записници Пореск	100	3	- 97	3
788100	Трансфери унутар исте јединице власти	-	-	-	#DIV/0!
	Б. БУЏЕТСКИ РАСХОДИ	**7,161,813**	**3,355,828**	- 3,805,985	47
410000	**Текући расходи**	**7,119,596**	**3,337,366**	- 3,782,230	47
411000	**Расходи за лична примања запослених**	**3,840,625**	**1,985,915**	- 1,854,710	52
411100	Расходи за бруто плате запослених	3,231,022	1,613,153	- 1,617,869	50
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова запослених	553,603	329,355	- 224,248	59
411300	Расходи за бруто плате- боловање које се не рефундир	-	-	-	#DIV/0!
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	56,000	43,407	- 12,593	78
412000	**Расходи по основу коришћења роба и услуга**	**959,971**	**538,497**	- 421,474	56
412100	Расходи по основу закупа	281	117	- 164	42
412200	Расх.по основу утрошка енергије, комун. и комуникац	151,590	77,484	- 74,106	51
412300	Расходи за режијски материјал	27,750	16,253	- 11,497	59
412400	Расходи за материјал посебне намјене	65,600	21,019	- 44,581	32
412500	Расходи за текуће одржавање	86,200	46,572	- 39,628	54
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	41,100	23,136	- 17,964	56
412700	Расходи за стручне услуге	117,750	59,030	- 58,720	50
412800	Расходи за услуге одржавања јавних површина	198,000	140,651	- 57,349	71
412900	Остали непоменути расходи	271,700	154,235	- 117,465	57
413000	**Расходи финансирања и други финансијски трош**	**146,700**	**76,517**	- 70,183	52
413300	Расходи по основу камата на кредите	146,700	76,517	- 70,183	52
414000	**Субвенције**	**400,000**	**-**	- 400,000	0
415000	**Грантови**	**1,148,500**	**420,195**	- 728,305	37
416000	**Дознаке на име социјалне заштите**	**617,100**	**311,918**	- 305,182	51
418000	**Расходи транс.размј. између или унут.исте јед.вл.**	**4,700**	**2,326**	- 2,374	49
419000	**Расходи по судским рјешењима**	**2,000**	**1,998**	- 2	100
487000	**Трансфери између различитих јединице власти**	**37,000**	**18,462**	- 18,538	50
488000	**Трансфери унутар исте јединице власти**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
******	**Буџетска резерва**	**5,217**	**-**	- 5,217	0
	В. БРУТО БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (А	**- 136,096**	**- 85,444**	50,652	63
	Г. НЕТО ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВ	**- 1,005,373**	**- 180,435**	824,938	18
810000	**I Примици за нефинансијску имовину**	**5,060,000**	**48,765**	- 5,011,235	1
811127	Примици за остале пословне објекте- Јасна	-	-	-	#DIV/0!
813112	Примици за земљиште	50,000	48,765	- 1,235	98
813112	Примици за земљиште- Краљево Насеље	5,000,000	-	- 5,000,000	0
813311	Примици за шуме	10,000	-	- 10,000	0
510000	**II Издаци за нефинансијску имовину**	**6,065,373**	**229,200**	- 5,836,173	4
511100	Издаци за прибављање зграда и објеката	4,553,504	-	- 4,553,504	0
511200	Издаци за инвест.одржавање, адаптацију и реконстру	1,380,669	196,632	- 1,184,037	14
511300	Издаци за набавку опреме	104,400	24,908	- 79,492	24
511700	Издаци за нематеријалну имовину	-	-	-	#DIV/0!
516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	26,800	7,660	- 19,140	29
	Д. БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (В+Г)	**- 1,141,469**	**- 265,879**	875,590	23
	Ђ. НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (Е+Ж+З+И)	**1,141,469**	**147,914**	- 993,555	13
	Е. НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВ	**-**	**-**	-	#DIV/0!
910000	**I Примици од финансијске имовине**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
911418	Примици од наплате зајмова	-	-	-	#DIV/0!
610000	**II Издаци за финансијску имовину**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
611400	Идаци за дате зајмове			-	#DIV/0!
	Ж. НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ (I-II)	**- 339,600**	**- 164,685**	174,915	48
920000	**I Примици од краткорочног и дугорочног задужив**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
921241	Примици од зајмова узетих од банака	-	-	-	#DIV/0!
921243	Примици од зајмова узетих од лизинг друштава	-	-	-	#DIV/0!
620000	**II Издаци за отплату дугова**	**339,600**	**164,685**	- 174,915	48
621300	Издаци за отплату главнице примљених зајмова у зем	339,600	164,685	- 174,915	48
	З. ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ (I-II)	**282,161**	**38,862**	- 243,299	14
930000	**I Остали примици**	**540,575**	**107,411**	- 433,164	20
931100	Примици по основу ПДВ-а који се напл. од УИО	205,814	27,536	- 178,278	13
931100	Примици по основу ПДВ-а- 2024- далеков.и проj. МЗ	-	-	-	#DIV/0!

931100	Примици по основу изл. ПДВ-а који се напл. од купац	18,000	2,913	- 15,087	16
931300	Примици по основу датих аванса	271,761	57,127	- 214,634	21
938000	Остали примици из трансакција између или унутар јед	45,000	19,835	- 25,165	44
630000	**II Остали издаци**	**258,414**	**68,549**	- 189,865	27
631000	Издаци по основу разлике ул. и изл. ПДВ-а	223,814	33,488	- 190,326	15
631000	Повратак кауција ггз 2024	-	-	-	#DIV/0!
631000	Затварање аванса ГГЗ 2024- импутирани издаци	-	-	-	#DIV/0!
631000	Остали издаци у земљи- рјешења Пореске управе	500	50	- 450	10
631000	Остали издаци у земљи- Туристичка организација	-	2,780	2,780	#DIV/0!
638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јед.ј	34,100	32,231	- 1,869	95
*****	**И. РАСПОДЈЕЛА СУФИЦИТА ИЗ РАНИЈИХ ПЕ**	-	-	-	#DIV/0!
*****	**И.Неутрошена средства - пут Подкозловача**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
*****	**И. Неутрошена средства - кредит 2024**	**938,908**	**190,422**	- 748,486	20
*****	**И. Неутрошена средства- Дом здравља 2025**	**260,000**	**83,315**	- 176,685	32
*****	**И. Неутрошена средства -МБИЗ споменици**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
*****	**И. Неутрошена средства- претх. година**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
*****	**И. Неутрошена средства од шума**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
*****	**И. Неутрошена средства ЦСР- Мин. здравља и соц**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
	Ј. РАЗЛИКА У ФИНАНСИРАЊУ (Д+Ђ)	**-**	**- 117,965**	- 117,965	#DIV/0!
	К. БУЏЕТСКА СРЕДСТВА	**13,825,200**	**3,700,297**	-10,124,903	27
	Л. БУЏЕТСКИ ИЗДАЦИ	**13,825,200**	**3,818,262**	-10,006,938	28

БУЏЕТ ОПШТИНЕ ХАН ПИЈЕСАК ЗА 2026.- БУЏ. ПРИХ. И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИН. ИМОВ.

Екон. код	О П И С	БУЏЕТ 2026	ИЗВРШЕЊЕ 30.6.2026.	разлика	индекс
1	2	3	4	4-3	(4/3)*100
	БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ (I+II+III+IV)	**7,025,717**	**3,270,384**	- 3,755,333	47
710000	**I ПОРЕСКИ ПРИХОДИ**	**3,457,109**	**1,684,648**	- 1,772,461	49
711000	**Порез на доходак и добит**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
713000	**Порези на лична примања**	**313,300**	**218,223**	- 95,077	70
713111	Порез на приходе од самосталних дјелатности	43,000	33,353	- 9,647	78
713112	Порез на приходе од самосталних дјелатности у пауш	300	37	- 263	12
713113	Порез на лична примања	270,000	184,833	- 85,167	68
714000	**Порез на имовину**	**135,409**	**73,197**	- 62,212	54
714111	Порез на имовину	409	129	- 280	32
714112	Порез на непокретности	135,000	73,039	- 61,961	54
714211	Порез на насљеђе и поклоне	-	29	29	#DIV/0!
714311	Порез на промет непокретности	-	-	-	#DIV/0!
715000	**Порези на промет производа и услуга**	**400**	**-**	- 400	0
717000	**Индиректни порези дозначени од УИО**	**3,000,000**	**1,390,049**	- 1,609,951	46
717111	Индиректни порези дозначени од УИО	3,000,000	1,390,049	- 1,609,951	46
717112	Индиректни порези дозначени од УИО- поравнања			-	#DIV/0!
719000	**Остали порези**	**8,000**	**3,179**	- 4,821	40
719113	Порез на добитке од игара на срећу	8,000	3,179	- 4,821	40
720000	**II НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ**	**3,308,208**	**1,438,476**	- 1,869,732	43
721000	**Приходи од финансијске. и нефинан. имовине**	**81,500**	**42,262**	- 39,238	52
721200	**Приходи од закупа и ренте**	**81,500**	**42,262**	- 39,238	52
721222	Приходи од закупа посл. просторија	8,000	3,216	- 4,784	40
721222	Приходи од закупа - Дом здравља	8,500	6,455	- 2,045	76
721223	Приходи од земљишне ренте	65,000	32,591	- 32,409	50
721300	**Приходи од камата на готовину и гот.еквиваленте**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
722000	**Накнаде, таксе и приходи од пруж. јавних услуга**	**3,185,608**	**1,364,065**	- 1,821,543	43
722100	**Административне таксе**	**30,000**	**12,195**	- 17,805	41
722118	Посебна републичка такса на нафтне деривате	-	-	-	#DIV/0!
722121	Општинске административне таксе	30,000	12,195	- 17,805	41
722300	**Комуналне таксе**	**3,200**	**2,453**	- 747	77
722312	Комуналне таксе на фирму	500	284	- 216	57
722321	Боравишна такса	2,700	2,169	- 531	80
722400	**Накнаде по разним основама**	**1,985,008**	**698,338**	- 1,286,670	35
722410	Накнаде за кориштење и уређење грађ. земљ.	6,000	860	- 5,140	14
722420	Накнаде за промј.намј.земљ. и коришт. мин. сир.	3,000	1,297	- 1,703	43
722435	Накнаде за коришћење шума и шумског земљишта	1,744,000	593,138	- 1,150,862	34
722435	Накнаде за кор шума и шумског земљ.- репрог.главн.	111,766	55,883	- 55,883	50
722435	Накнаде за кор. шума и шум. земљ.- промјена намј.	10,000	3,432	- 6,568	34
722435	Зетзне камате	26,742	15,596	- 11,146	58
722437	Накнада за обављање послова у приватним шумама	20,000	6,510	- 13,490	33

722440	Накнаде за воде	15,000	9,994	- 5,006	67
722440	Накнада за произ. ел. енергије			-	#DIV/0!
722460	Средства за финансирање посебних мјера зашт.од пож	3,500	4,054	554	116
722460	Комунална накнада	45,000	7,574	- 37,426	17
722490	Концесионе накнаде	-	-	-	#DIV/0!
722500	**Приходи од пружања јавних услуга**	**1,167,400**	**651,079**	- 516,321	56
722521	Приходи општинских органа управе- таксе	17,000	13,411	- 3,589	79
722591	Властити приходи Центра за омладину и спорт "Погл	5,000	6,670	1,670	133
722591	Властити приходи Територијалне ватрогасне јединице	5,000	1,340	- 3,660	27
722591	Властити приходи Народне библиотеке "Бранко Чуча	1,000	410	- 590	41
722591	Властити приходи Центар за социјални рад	40,000	21,052	- 18,948	53
722591	Властити приходи Дом здравља	1,099,400	608,196	- 491,204	55
723000	**Новчане казне**	**500**	**-**	- 500	0
723121	Новчане казне изречене у прекршајном поступку	500	-	- 500	0
729000	**Остали непорески приходи**	**40,600**	**32,149**	- 8,451	79
729124-1	Посебна такса за ватрогаство	35,000	24,302	- 10,698	69
729124	Остали непорески приходи	2,000	1,634	- 366	82
729124	Рефундација од Завода за запошљ. плате приправника	3,600	6,213	2,613	173
729124	Остали непорески приходи- Дом здравља			-	#DIV/0!
730000	**III ГРАНТОВИ**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
731210	Текући грантови из земље- донације	-	-	-	#DIV/0!
731210	Текући грантови из земље- правна лица			-	#DIV/0!
731120	Капитални грантови међун. организација- УНДП	-	-	-	#DIV/0!
780000	**IV ТРАНФЕРИ ЈЕДИНИЦАМА ЛОКАЛНЕ САМОУ**	**260,400**	**147,260**	- 113,140	57
787100	Трансфери од државе- избори	20,000	-	- 20,000	0
787200	Трансфери од ентитета	215,000	123,433	- 91,567	57
787200	Трансфери од ентитета- личне инвалиднине	24,000	11,277	- 12,723	47
787200	Трансфери од ентитета- записници Пореске управе	1,000	35	- 965	4
787200	Трансфери од ентитета Via Dinarica суфинансирање	-	12,493	12,493	#DIV/0!
787200	Трансф.од ентитета пут Подкозловача	-	-	-	#DIV/0!
787300	Трансфери од ЈЛС- записници Пореске у.	300	19	- 281	6
787300	Трансфери од ЈЛС- Град И. Сарајево за вилу Карађор	-	-	-	#DIV/0!
787400	Трансфери од фондова осигурања- записници Пореске	100	3	- 97	3
788100	Трансфери унутар исте јединице власти	-	-	-	#DIV/0!
811000	**V ПРИМИЦИ ЗА ПРОИЗВЕДЕНУ СТАЛНУ ИМОВ**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
811127	Примици од продаје осталих објеката- Јасна	-	-	-	#DIV/0!
811211	Примици за моторна возила	-	-	-	#DIV/0!
813000	**VI ПРИМИЦИ ЗА НЕПРОИЗВЕДЕНУ СТАЛНУ ИМ**	**5,060,000**	**48,765**	- 5,011,235	1
813112	Примици за земљиште- Краљево Насеље	5,000,000	-	- 5,000,000	0
813112	Примици за земљиште	50,000	48,765	- 1,235	98
813311	Примици за шуме	10,000	-	- 10,000	0
	УКУПНИ БУЏ. ПРИХ. И ПРИМ. ЗА НЕФИН. ИМ	**12,085,717**	**3,319,149**	- 8,766,568	27

БУЏЕТ ЗА 2026. ГОДИНУ- БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНС. ИМОВИНУ

Ек .код	БУЏЕТСКИ РАСХОДИ	7,161,813	3,355,828	- 3,805,985	47
410000	**Текући расходи**	**7,119,596**	**3,337,366**	- 3,782,230	47
411000	**Расходи за лична примања**	**3,840,625**	**1,985,915**	- 1,854,710	52
411100	Расходи за бруто плате запослених	3,231,022	1,613,153	- 1,617,869	50
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова запослених	553,603	329,355	- 224,248	59
411300	Расходи за бруто плате- боловање које се не рефундир	-	-	-	#DIV/0!
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	56,000	43,407	- 12,593	78
412000	**Расходи по основу коришћења роба и услуга**	**959,971**	**538,497**	- 421,474	56
412100	Расходи по основу закупа	281	117	- 164	42
412200	Расх.по основу утрошка енергије, комун. и комуникац	151,590	77,484	- 74,106	51
412300	Расходи за режијски материјал	27,750	16,253	- 11,497	59
412400	Расходи за материјал посебне намјене	65,600	21,019	- 44,581	32
412500	Расходи за текуће одржавање	86,200	46,572	- 39,628	54
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	41,100	23,136	- 17,964	56
412700	Расходи за стручне услуге	117,750	59,030	- 58,720	50
412800	Расходи за услуге одржавања јавних површина	198,000	140,651	- 57,349	71
412900	Остали непоменути расходи	271,700	154,235	- 117,465	57
413000	**Расходи финансирања**	**146,700**	**76,517**	- 70,183	52
413300	Расходи по основу камата на кредите	146,700	76,517	- 70,183	52
414000	**Субвенције**	**400,000**	**-**	- 400,000	0
415000	**Грантови**	**1,148,500**	**420,195**	- 728,305	37
416000	**Дознаке на име социјалне заштите**	**617,100**	**311,918**	- 305,182	51
418000	**Расходи транс.размј. између или унут.исте јед.вл.**	**4,700**	**2,326**	- 2,374	49

419000	**Расходи по судским рјешењима**	**2,000**	**1,998**	- 2	100
487000	**Трансфери између различитих јединица власти**	**37,000**	**18,462**	- 18,538	50
488000	**Трансфери унутар исте јединице власти**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
*****	**Буџетска резерва**	**5,217**	**-**	- 5,217	0
510000	**Издаци за нефинансијску имовину**	**6,065,373**	**229,200**	- 5,836,173	4
511100	Издаци за прибављање зграда и објеката	4,553,504	-	- 4,553,504	0
511200	Издаци за инвест.одржавање, адаптацију и реконстру	1,380,669	196,632	- 1,184,037	14
511300	Издаци за набавку опреме	104,400	24,908	- 79,492	24
511700	Издаци за нематеријалну имовину	-	-	-	#DIV/0!
516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	26,800	7,660	- 19,140	29
	УКУПНИ БУЏЕТСКИ РАСХ. И ИЗДАЦИ ЗА НЕ	**13,227,186**	**3,585,028**	- 9,642,158	27

БУЏЕТ ЗА 2026. ГОДИНУ- ФИНАНСИРАЊЕ

Ек. код					
		ФИНАНСИРАЊЕ	**1,141,469**	**147,914**	- 993,555	13
		НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИН. ИМОВИНЕ	**-**	**-**	-	#DIV/0!
910000		**Примици од фин. имовине**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
911418		Примици од наплате зајмова	-	-	-	#DIV/0!
610000		**Издаци за финансијску имовину**			-	#DIV/0!
		НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ	**- 339,600**	**- 164,685**	174,915	48
920000		**Примици од задуживања**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
620000		**Издаци за отплату дугова**	**339,600**	**164,685**	- 174,915	48
621000		**Издаци за отплату дугова**	**339,600**	**164,685**	- 174,915	48
621300		Издаци за отплату главнице примљених зајмова у зем	339,600	164,685	- 174,915	48
621900		Издаци за отплату осталих дугова			-	#DIV/0!
		ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ	**282,161**	**38,862**	- 243,299	14
930000		**Остали примици**	**540,575**	**107,411**	- 433,164	20
931100		Примици по основу ПДВ-а који се напл. од УИО	205,814	27,536	- 178,278	13
931100		Примици по основу ПДВ-а далековод и МЗ	-	-	-	#DIV/0!
931100		Примици по основу изл. ПДВ-а који се напл. од купац	18,000	2,913	- 15,087	16
931000		Примици по основу датих аванса	271,761	57,127	- 214,634	21
938000		Остали примици из трансакција између или унутар је	45,000	19,835	- 25,165	44
630000		**Остали издаци**	**258,414**	**68,549**	- 189,865	27
631000		Издаци по основу разлике улазног и изл.ПДВ-а	223,814	33,488	- 190,326	15
631000		Остале обавезе у земљи- рјешења Пореске управе	500	50	- 450	10
631000		Остали издаци у земљи- Туристичка организација		2,780	2,780	#DIV/0!
638000		Остали издаци из трансакција између или унутар јед.ј	34,100	32,231	- 1,869	95
*****		**РАСПОДЈЕЛА СУФИЦИТА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИ**	**1,198,908**	**273,737**	- 925,171	23
*****		**Неутрошена средства -пут Подколзловача**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
*****		**Неутрошена средства- кредит 2024**	**938,908**	**190,422**	- 748,486	20
*****		**Неутрошена средства-Мин.борачко инвал.заштит**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
*****		**Неутрошена средства - Дом здравља 2025**	**260,000**	**83,315**	- 176,685	32
*****		**Неутрошена средства претх. год.- воде**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
*****		**Неутрошена средства претходних година**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
*****		**Неутрошена средства од шума**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
*****		**Неутрошена средства ЦСР- Мин.здравља и соц.зав**	**-**	**-**	-	#DIV/0!

БУЏЕТСКА ПОТРОШЊА ПО КОРИСНИЦИМА- организациона класификација

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ 00410110

410000	**Текући расходи**	**104,000**	**44,744**	- 59,256	43
412100	**Расходи по основу закупа- Општи избори**	**0**	**0**	-	#DIV/0!
412900	**Остали непоменути расходи**	**104,000**	**44,744**	- 59,256	43
412934	Расходи за бруто накн. члан. комисија и радних груп	32,000	9,637	- 22,363	30
412935	Расходи за бруто накнаде скупшт.одборницима	70,000	35,007	- 34,993	50
412941	Расходи по основу репрезентације	2,000	100	- 1,900	5
415200	**Текући грантови**	**0**	**0**	-	#DIV/0!
415211	Политичке странке у СО Хан Пијесак	0	0	-	#DIV/0!
	УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00410110	**104,000**	**44,744**	- 59,256	43

ОПШТИНСКА УПРАВА 00410130

410000	**Текући расходи**	**4,354,021**	**1,884,521**	- 2,469,500	43
411000	**Расходи за лична примања**	**1,986,500**	**1,014,688**	- 971,812	51
411100	**Расходи за бруто плате запослених**	**1,604,000**	**787,790**	- 816,210	49
411100	Расходи за нето плате	1,050,000	509,231	- 540,769	48
411100	Порези и доприноси на плате	550,000	278,559	- 271,441	51
411100	Расходи за бруто плате приправника по Програму Зав	4,000	-	- 4,000	0
411200	**Расходи за бруто накнаде трошкова запослених**	**362,500**	**215,976**	- 146,524	60

411211	Расходи за накнаде за превоз на посао и са посла	8,000	3,344	- 4,656	42
411221	Расходи за накнаде за топли оброк (нето)	150,000	71,558	- 78,442	48
411222	Расходи за регрес (нето)	60,000	56,643	- 3,357	94
411251	Расходи за јубиларне награде (нето)	2,500	1,301	- 1,199	52
411252	Расходи за награде за посебне резултате у раду	2,000	-	- 2,000	0
411261	Расходи за дневнице за службена путовања у земљи	500	60	- 440	12
411262	Расходи за дневнице за службена путовања у иностра	1,500	685	- 815	46
411290	Расходи за порезе и доприносе на накнаде	138,000	82,385	- 55,615	60
411300	**Расходи за бруто плате- боловање које се не рефун**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
411300	Расходи за нето плате- боловање			-	#DIV/0!
411300	Порези и доприноси на плате- боловање			-	#DIV/0!
411400	**Расходи за отпремнине и једнократне помоћи**	**20,000**	**10,922**	- 9,078	55
411411	Расходи за отпремнине по Колективном уговору	13,000	8,319	- 4,681	64
411410	Расходи за новчане помоћи запосленим	7,000	2,603	- 4,397	37
412000	**Расходи по основу коришћења роба и услуга**	**523,421**	**298,467**	- 224,954	57
412100	**Расходи по основу закупа**	**281**	**117**	- 164	42
412112	Расходи по основу закупа пословних просторија (TBJ	281	117	- 164	42
412200	**Расходи по осн.утрошка енергије, комуналних и к**	**71,040**	**25,808**	- 45,232	36
412210	*Расходи по основу утрошка енергије*	*35,000*	*8,540*	- 26,460	24
412211	Расходи по основу утрошка ел. енергије-општина	20,000	8,540	- 11,460	43
412212	Расходи за централно гријање	15,000	-	- 15,000	0
412220	*Расходи за комуналне услуге*	*14,040*	*5,833*	- 8,207	42
412221	Расходи за услуге воводовода и канализације	1,800	891	- 909	50
412222	Расходи за услуге одвоза смећа	9,900	4,942	- 4,958	50
412223	Расходи за услуге дератизације	2,340	-	- 2,340	0
412230	*Расходи за комуникакационе услуге*	*22,000*	*11,435*	- 10,565	52
412231	Расходи за услуге коришћења фиксног телефона	4,000	1,922	- 2,078	48
412232	Расходи за услуге коришћења мобилног телефона	3,000	1,449	- 1,551	48
412233	Расходи за услуге коришћења интернета	6,000	4,200	- 1,800	70
412234	Расходи за поштанске услуге	4,000	2,405	- 1,595	60
412239	Расходи за остале комуникационе услуге	5,000	1,459	- 3,541	29
412300	**Расходи за режијски материјал**	**15,600**	**10,062**	- 5,538	65
412311	Расходи за компјутерски материјал	4,000	1,850	- 2,150	46
412312	Расходи за обрасце и папир	5,000	3,989	- 1,011	80
412319	Расходи за остали канцеларијски материјал	600	913	313	152
412321	Расходи за материјал за одржавање чистоће	4,000	1,066	- 2,934	27
412330	Расходи за стручну литературу, часописе и дневну шт	2,000	2,244	244	112
412400	**Расходи за материјал за посебне намјене**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
412444	Расходи за материјал за потребе ватрогасне службе	-	-	-	#DIV/0!
412449	Расходи за остали материјал- суфинансирање EU4AG	-	-	-	#DIV/0!
412500	**Расходи за текуће одржавање**	**66,500**	**29,894**	- 36,606	45
412510	Расходи за текуће одржавање зграда	36,500	3,069	- 33,431	8
412521	Расходи за текуће одржавање путева	10,000	6,326	- 3,674	63
412524	Расходи за текуће одржавање култ.ист. споменика	-	-	-	#DIV/0!
412529	Расходи за текуће одржавање ост.обј.-јавна расвјета	7,000	5,277	- 1,723	75
412530	Расходи за текуће одржавање опреме	8,500	10,375	1,875	122
412530	Расходи за текуће одржавање опреме- TBJ	2,000	817	- 1,183	41
412530	Расходи за текуће одржавање опреме- видеонадзор	500	-	- 500	0
412590	Расходи за остало текуће одржавање	2,000	4,030	2,030	202
412600	**Расходи по основу путовања и смјештаја**	**20,700**	**14,150**	- 6,550	68
412610	Расходи по основу путовања и смјештаја у земљи	500	-	- 500	0
412620	Расходи по основу путовања и смјештаја у иностранст	200	-	- 200	0
412630	Расходи по основу утрошка горива	20,000	14,150	- 5,850	71
412700	**Расходи за стручне услуге**	**70,400**	**40,598**	- 29,802	58
412712	Расходи за услуге платног промета	2,500	1,666	- 834	67
412719	Расходи за остале финансијске услуге	-	-	-	#DIV/0!
412721	Расходи за услуге осигурања возила	8,000	4,816	- 3,184	60
412723	Расходи за услуге осигурања имовине	1,000	586	- 414	59
412725	Расходи за осигурање запослених	1,800	1,652	- 148	92
412731	Расходи за услуге штампања, граф.обраде, увезивања	3,000	1,448	- 1,552	48
412732	Расходи за услуге обављивања тендера, огласа и инф.	9,000	6,424	- 2,576	71
412739	Расходи за остале услуге информисања и медија	7,000	3,000	- 4,000	43
412750	Расходи за правне и административне услуге (адвокат	5,000	484	- 4,516	10
412770	Расходи за лиценце за трезор	3,100	3,095	- 5	100
412770	Расходи за компјутерске услуге	8,000	1,902	- 6,098	24
412793	Расходи за услуге израде елаб. и студија-проц.ризика	-	-	-	#DIV/0!
412790	Расходи за остале стручне услуге	22,000	15,525	- 6,475	71

412800	**Расходи за услуге одржавања јавних површина**	**198,000**	**140,651**	- 57,349	71
412812	Расходи за услуге зимске службе	120,000	107,209	- 12,791	89
412813	Расходи за услуге чишћења зелених површина	30,000	11,573	- 18,427	39
412814	Расходи по основу утрошка ел.енергије на јавним пов	35,000	18,369	- 16,631	52
412816	Расходи за услуге уређења простора	10,000	1,500	- 8,500	15
412822	Расходи за услуге заштите животне средине- противгр	3,000	2,000	- 1,000	67
412900	**Остали непоменути расходи**	**80,900**	**37,187**	- 43,713	46
412921	Расходи по основу уплата за стручне испите запослен	200	450	250	225
412922	Расходи по основу котизација за семинаре	1,500	940	- 560	63
412937	Бруто накнаде уговори о дјелу	7,000	10,860	3,860	155
412941	Расходи по основу репрезентације	9,000	3,027	- 5,973	34
412943	Расходи по основу организов.манифестација	20,000	5,258	- 14,742	26
412944	Расходи за поклоне	10,000	3,451	- 6,549	35
412972	Расходи по основу доприноса за проф.рехабил.инвали	3,000	1,592	- 1,408	53
412990	Остали непоменту расходи- ЗОО хигијена	8,000	1,755	- 6,245	22
412990	Остали непоменути расходи- накнада штете	2,000	-	- 2,000	0
412990	Остали непоменути расходи- записници Пореске упра	200	-	- 200	0
412990	Остали непоменути расходи- новогодишња декораци	5,000	660	- 4,340	13
412990	Остали непоменути расходи	15,000	9,194	- 5,806	61
414000	**Субвенције**	**400,000**	**-**	- 400,000	0
414141	Субв.нефинанс. субјектима у области пољопривреде	400,000	-	- 400,000	0
415000	**Грантови**	**1,148,500**	**420,195**	- 728,305	37
415210	*Текући грантови непрофитним.субјектима*	*232,500*	*111,177*	- 121,323	48
415212-1	Црвени крст	70,000	35,934	- 34,066	51
415212-2	Савез слијепих	1,500	-	- 1,500	0
415212-3	Удружење мајки 4+1	2,000	-	- 2,000	0
415213-1	Спортски клубови	60,000	15,900	- 44,100	27
415213-2	Невладине организације	2,000	-	- 2,000	0
415213-3	Суфинансирање пројекта RELOAD- спорт, НВО	21,000	11,781	- 9,219	56
415214	Вјерске заједнице	-	-	-	#DIV/0!
415215	Борачка организација	50,000	31,191	- 18,809	62
415217-2	Основна школа	10,000	6,971	- 3,029	70
415217	КУД Свети Пантелејмон	9,000	5,500	- 3,500	61
415219-1	Грантови за пољопривреду	2,000	300	- 1,700	15
415219-2	Удружење пензионера	-	-	-	#DIV/0!
415219-3	СУБНОР	3,000	2,600	- 400	87
415219-5	Удружење Височник	1,000	1,000	-	100
415219-6	Удружење Вучко	1,000	-	- 1,000	0
415220	*Остали текући грантови*	*516,000*	*246,203*	- 269,797	48
415227	Комунално предузеће Краљева Гора	300,000	156,000	- 144,000	52
415227	Дом здравља	-	-	-	#DIV/0!
415227	Апотека Хан Пијесак	20,000	-	- 20,000	0
415227	Старачки дом	180,000	78,709	- 101,291	44
415229	Остали текући грантови- Синдикат Општинске управ	15,000	10,494	- 4,506	70
415229	Остали текући грантови појединцима- сјеменски мате	-	-	-	#DIV/0!
415229	МЗ Поджепље	1,000	1,000	-	100
415230	*Капитални грантови осталим непрофитним субјект*	*400,000*	*62,815*	- 337,185	16
415233	ПД Јавор- Сунчана планина ЕУ4АГРИ	-	-	-	#DIV/0!
415234	Црквена општина Хан Пијесак	50,000	-	- 50,000	0
415239	Заједнице етажних вл.- уређење зграда и фасаде куће	300,000	57,815	- 242,185	19
415239	Ловачко удружење- ЛУ Студена гора	50,000	5,000	- 45,000	10
416000	**Дознаке на име социјалне заштите**	**295,600**	**151,171**	- 144,429	51
416100	**Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета оп**	**295,600**	**151,171**	- 144,429	51
416122	Текуће помоћи породицама погинулих бораца и РВИ	20,000	9,090	- 10,910	45
416124-1	Текуће помоћи ученицима и студентима- стипендије	55,000	24,900	- 30,100	45
416124-2	Текуће помоћи ученицима- превоз ученика	75,000	42,516	- 32,484	57
416124-3	Текуће помоћи ученицима- екскурзије	3,000	800	- 2,200	27
416124-4	Текуће помоћи ученицима- ђацима генерације	600	-	- 600	0
416126	Текуће помоћи породиљама	75,000	42,000	- 33,000	56
416126	Текуће помоћи- Конференција беба	2,000	-	- 2,000	0
416126	Текуће помоћи- вантјелесна оплодња	20,000	10,000	- 10,000	50
416127	Текуће помоћи пензионерима	25,000	11,960	- 13,040	48
416129	Остале текуће дознаке грађанима	20,000	9,905	- 10,095	50
487000	**Трансфери између различитих јединица власти**	**29,000**	**14,436**	- 14,564	50
487211	Трансфери ентитету- рек. и адапт. Полиц. станице Ха	-	-	-	#DIV/0!
487211	Трансфери ентитету- записници Пореске управе	1,000	20	- 980	2
487211	Трансфери ентитету- објекат школа Поджепље			-	#DIV/0!

487311	Трансфери Трезору Града И. Сарајево за Средњу шко	26,500	14,400	- 12,100	54
487311	Трансфери Општина Рогатица МЗ Жепа	-	-	-	#DIV/0!
487311	Трансфери јед. лок. самоупр.- записници Пореске упр	100	16	- 84	16
487411	Трансфери фондовима соц. осигур.- Закон о Фонду со	1,300	-	- 1,300	0
487411	Трансфери фондовима- записници Пореске управе	100	-	- 100	0
488000	**Трансфери унутар исте јединце власти**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
488100	Туристичка организација	-	-	-	#DIV/0!
500000	**Издаци за нефинансијску имовину**	**5,880,673**	**218,831**	- 5,661,842	4
511100	**Издаци за изградњу и прибављање зграда и објекат**	**4,553,504**	**-**	- 4,553,504	0
511100	Изградња инфрастр. на новим парцелама за продају	4,353,504	-	- 4,353,504	0
511100	Пројекат пренамјене аутобуске станице	-	-	-	#DIV/0!
511100	Споеник Врани камен- плоча и надстрешница	-	-	-	#DIV/0!
511100	Изградња водовода Дебела Међ- Мало Поље- аванс	-	-	-	#DIV/0!
511100	Изградња водовода Дебела Међ- Мало Поље-кредит	-	-	-	#DIV/0!
511100	Изградња водовода Д. Међ- М. Поље- власт.средст.	-	-	-	#DIV/0!
511192	Изградња електричних водова- далековод за алт.напај	-	-	-	#DIV/0!
511192	Далековод- затварање аванса	-	-	-	#DIV/0!
511100	Изградња дистрибутивног гасовода	200,000	-	- 200,000	0
511100	Изградња инфрастр. у МЗ- суфинансирање	-	-	-	#DIV/0!
511200	**Издаци за инвест.одржавање, реконстр. и адаптац**	**1,280,669**	**194,322**	- 1,086,347	15
511200	Реконструкција објекта Вила Карађорђевића	580,108	133,295	- 446,813	23
511200	Реконструкција објекта Вила Карађорђевића- затв.ава	271,761	57,127	- 214,634	21
511200	Реконструкција објекта Вила Карађорђевића- фаза 3	358,800	-	- 358,800	0
511200	Рек. дијела обј.Дом здр у стар дом- затв. аванса	-	-	-	#DIV/0!
511200	Рек. дијела обј.Дом здр у стар дом- непредв., фасада и	-	3,900	3,900	#DIV/0!
511200	Реконструкција јавне расвјете у Хан Пијеску	-	-	-	#DIV/0!
511200	Санација и рек. споменици Б. Брдо и Врани камен	-	-	-	#DIV/0!
511200	Реконструкција и санација путева и ул. на подр. Општ	70,000	-	- 70,000	0
511200	Рек. и санација улица- додатно из вастит. средстава	-	-	-	#DIV/0!
511200	Рек. и санација путева- додатно из вастит. средстава	-	-	-	#DIV/0!
511200	Реконструкција пута Подкозловача	-	-	-	#DIV/0!
511200	Реконструкција паркова- завршетак зид	-	-	-	#DIV/0!
511300	**Издаци за набавку опреме**	**35,000**	**21,966**	- 13,034	63
511300	Издаци за набавку опреме	12,000	7,984	- 4,016	67
511300	Набавка опреме за загријавање спортске дворане	-	6,985	6,985	#DIV/0!
511300	Издаци за набавку опреме- филтер Штекавац главни г	7,000	-	- 7,000	0
511300	Издаци за набавку опреме суфинансирање ИПА	-	-	-	#DIV/0!
511300	Издаци за набавку опреме-туристичка сигнализација	16,000	6,997	- 9,003	44
511300	Издаци за набавку опреме- возило за Полиц.станицу	-	-	-	#DIV/0!
511300	Издаци за набавку опреме- суфинансир. Via Dinarica	-	-	-	#DIV/0!
511700	**Издаци за нематеријалну произведену имовину**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
511700	Издаци за набавку апликације суфинансирање ИПА	-	-	-	#DIV/0!
511700	ШПО за приватне шуме	-	-	-	#DIV/0!
511700	Заштитна зона К.Гора- Елаборат и програм	-	-	-	#DIV/0!
516000	**Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвент**	**11,500**	**2,543**	- 8,957	22
516140	Издаци за залихе ситног инветара- (ауто гуме, унифор	3,000	2,543	- 457	85
516140	Издаци за залихе ситног инветара- ТВЈ	8,500	-	- 8,500	0
610000	**Издаци за дате зајмове**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
611471	Издаци за дате зајмове физ.лиц.- фонд за предузетниц	-	-	-	#DIV/0!
630000	**Остали издаци**	**234,414**	**43,833**	- 190,581	19
631100	Издаци по основу разлике ул. и изл. ПДВ-а	18,000	693	- 17,307	4
631100	Издаци по основу ПДВ-а који се плаћа добављачима	205,814	32,795	- 173,019	16
631100	ПДВ који се плаћа добављ.на средства УНДП стар.до	-	-	-	#DIV/0!
631200	Повратак кауција ГГЗ 2024	-	-	-	#DIV/0!
631300	Затварање аванса ГГЗ 2024- импутирани издаци	-	-	-	#DIV/0!
631919	Остали издаци у земљи- рјешења Пореске управе	500	50	- 450	10
638100	Издаци за накнаде плата за боловање који се рефунди	10,000	10,295	295	103
638100	Остали издаци из трансакција са др.јед.власти	100	-	- 100	0
*******	**Буџетска резерва**	**5,217**	**-**	- 5,217	0
	УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00410130	**10,503,325**	**2,161,621**	- 8,341,704	21

ОСТАЛА БУЏЕТСКА ПОТРОШЊА 00410190

410000	**Текући расходи**	**148,700**	**78,515**	- 70,185	53
413341	Расходи по основу камата на зајмове примљених од ба	144,500	75,132	- 69,368	52
413343	Расходи по основу камата на зајмове- лизинг ауто	2,200	1,385	- 815	63

419110	Расходи по судским рјешењима	2,000	1,998	- 2	100
620000	**Издаци за отплату дугова**	**339,600**	**164,685**	- 174,915	48
621341	Издаци за отплату главнице зајмова примљених од ба	320,000	157,055	- 162,945	49
621343	Издаци за отплату главнице зајмова- лизинг ауто	19,600	7,630	- 11,970	39
	УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00410190	**488,300**	**243,200**	- 245,100	50

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД 00410300

411000	**Трекући расходи**	**725,400**	**376,538**	- 348,862	52
411000	**Расходи за лична примања**	**353,200**	**185,695**	- 167,505	53
411100	**Расходи за бруто плате запослених**	**290,000**	**144,038**	- 145,962	50
411100	Расходи за нето плате	190,000	89,054	- 100,946	47
411100	Порези и доприноси на плате	100,000	54,984	- 45,016	55
411200	**Расходи за бруто накнаде трошкова запослених**	**60,200**	**40,316**	- 19,884	67
411211	Расходи за наканаде за превоз на посао и са посла	4,000	0	- 4,000	0
411221	Расходи за накнаде за топли оброк (нето)	24,000	13,593	- 10,407	57
411222	Расходи за регрес	9,900	11,000	1,100	111
411261	Расходи за дневнице за службена путовања у земљи	300	0	- 300	0
411252	Расходи за награде за посебне резултате у раду	0	0	-	#DIV/0!
411290	Расходи за порезе и доприносе на накнаде	22,000	15,723	- 6,277	71
411400	**Расходи за отпремнине и једнократне помоћи**	**3,000**	**1,341**	- 1,659	45
411410	Расходи за једнократне помоћи	3,000	1,341	- 1,659	45
412000	**Расходи по основу коришћења роба и услуга**	**50,700**	**30,096**	- 20,604	59
412200	Расх. по осн.утрошка енерг., комунал. и комуник.усл.	14,000	10,767	- 3,233	77
412300	Расходи за режијски материјал	2,000	1,218	- 782	61
412400	Расходи за материјал за посебне намјене- храна обдан	20,000	8,762	- 11,238	44
412500	Расходи за текуће одржавање	1,000	2,300	1,300	230
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	700	262	- 438	37
412700	Расходи за стручне услуге	5,000	4,045	- 955	81
412900	Остали непоменути расходи	8,000	2,742	- 5,258	34
416000	**Дознаке на име социјалне заштите**	**321,500**	**160,747**	- 160,753	50
416100	**Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета оп**	**285,500**	**141,323**	- 144,177	50
416111	Стална новчана помоћ	25,000	11,174	- 13,826	45
416112	Додатак за помоћ и његу другог лица	232,000	116,816	- 115,184	50
416113	Изједначавање права дјеце и омладине	2,000	426	- 1,574	21
416114	Једнократна новчана помоћ штићеницима уст.социј.за	2,500	1,630	- 870	65
416121	Лична инвалиднина	24,000	11,277	- 12,723	47
416300	**Дознаке пружаоцима услуга соц.заштите**	**36,000**	**19,424**	- 16,576	54
416313	Дознаке установама соц.заштите за смјештај штићени	36,000	19,424	- 16,576	54
487400	**Трансфери фондовима обавезног соц. осигурања**	**8,000**	**4,026**	- 3,974	50
487411	Трансфери фондовима обавезног соц. осигурања- здр.	8,000	4,026	- 3,974	50
500000	**Издаци за нефинансијску имовину**	**2,800**	**682**	- 2,118	24
511300	Издаци за набавку опреме	2,000	0	- 2,000	0
516000	Ситан инвентар- гуме	800	682	- 118	85
630000	**Остали издаци**	**24,000**	**21,936**	- 2,064	91
638100	Издаци за накнаде плата за боловање који се рефунди	24,000	21,936	- 2,064	91
УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА		**760,200**	**403,182**	- 357,018	53

ЦЕНТАР ЗА ОМЛАДИНУ И СПОРТ "ПОГЛЕД" 00410500

410000	**Текући расходи**	**470,625**	**287,646**	- 182,979	61
411000	**Расходи за лична примања**	**409,625**	**224,947**	- 184,678	55
411100	**Расходи за бруто плате запослених**	**318,022**	**166,836**	- 151,186	52
411111	Расходи за нето плате	207,433	108,395	- 99,038	52
411190	Расходи за порезе и доприносе на плате	110,589	58,441	- 52,148	53
411200	**Расходи за бруто накнаде трошкова запослених**	**88,603**	**52,393**	- 36,210	59
411211	Расходи за наканаде за превоз на посао и са посла	3,220	860	- 2,360	27
411221	Расходи за накнаде за топли оброк (нето)	39,423	17,493	- 21,930	44
411222	Расходи за регрес	12,600	14,000	1,400	111

411251	Расходи за јубиларне награде	0	0	-	#DIV/0!
411261	Расходи за дневнице за службена путовања у земљи	100	0	- 100	0
411290	Расходи за порезе и доприносе на накнаде	33,260	20,040	- 13,220	60
411400	**Расходи за отпремнине и једнократне помоћи**	**3,000**	**5,718**	2,718	191
4114	Расходи за једн. помоћи и отпремнине запосленим	3,000	5,718	2,718	191
412000	**Расходи по основу коришћења роба и услуга**	**61,000**	**62,699**	1,699	103
412200	**Расх. по осн.утрошка енерг., комунал. и комуник.у**	**23,650**	**21,520**	- 2,130	91
412211	Расходи по основу утрошка ел.енергије	3,000	4,324	1,324	144
412214	Расходи по основу утрошка угља	0	0	-	#DIV/0!
412212	Расходи за централно гријање	15,000	14,800	- 200	99
412221	Расходи за услуге водовода и канализације	2,000	891	- 1,109	45
412222	Расходи за услуге одвоза смећа	1,500	781	- 719	52
412231	Расходи за услуге кориштења фиксног телефона	1,200	219	- 981	18
412233	Расходи по основу кориштења интернета	700	432	- 268	62
412234	Расходи за поштанске услуге	250	73	- 177	29
412249	Расходи за услуге превоза (КУД-а)	0	0	-	#DIV/0!
412300	**Расходи за режијски материјал**	**1,850**	**789**	- 1,061	43
412311	Расходи за компјутерски материјал	500	0	- 500	0
412312	расходи за обрасце и папир	400	121	- 279	30
412319	Расходи за остали канцеларијски материјал	200	75	- 125	38
412321	Расходи за материјал за одржавање чистоће	750	593	- 157	79
412330	Расходи за стручну литературу, часописе и дневну шт	0	0	-	#DIV/0!
412400	**Расходи за материјал за посебне намјене**	**600**	**618**	18	103
412434	Расходи за материјал за спортске и рекреативне актив	600	618	18	103
412500	**Расходи за теркуће одржавање**	**700**	**1,022**	322	146
412530	Расходи за текуће одржавање опреме	700	1,022	322	146
412600	**Расходи по основу путовања и смјештаја**	**500**	**263**	- 237	53
412610	Расходи по основу путовања и смјештаја у земљи	0	0	-	#DIV/0!
412630	Расходи по основу утрошка горива	500	263	- 237	53
412700	**Расходи за стручне услуге**	**1,350**	**1,602**	252	119
412725	Расходи за осигурање запослених	250	280	30	112
412731	Расходи за услуге штампања, граф.обраде, увезивања	0	0	-	#DIV/0!
412790	Расходи за остале стручне услуге	1,100	1,322	222	120
412900	**Остали непоменути расходи**	**32,350**	**36,885**	4,535	114
412922	Расходи по основу котизација за семинаре	0	0	-	#DIV/0!
412931	Расходи за бруто накнаде волонтера	0	0	-	#DIV/0!
412934	Расходи за бруто накнаде члановим комисија и радни	500	150	- 350	30
412937	Расходи за бруто накнаде по уговору о дјелу	0	564	564	#DIV/0!
412941	Расходи по основу репрезентације	500	0	- 500	0
412943	Расходи по основу организов.манифестација	30,000	34,329	4,329	114
412950	Расходи по судским рјешењима	0	0	-	#DIV/0!
412972	Расходи по основу доприноса за проф.рехабил.инвали	200	166	- 34	83
412979	Расходи по основу доприн. за солидарност	0	0	-	#DIV/0!
412999	Остали непоменути расходи- водни допринос	150	0	- 150	0
412999	Остали непоменути расходи	1,000	1,676	676	168
412999	Остали непоменути расходи- превоз КУД-а	0	0	-	#DIV/0!
500000	**Издаци за нефинансијску имовину**	**4,000**	**486**	- 3,514	12
511300	Издаци за набавку опреме	4,000	486	- 3,514	12
516100	Издаци за набавку инвентара- униформа	0	0	-	#DIV/0!
630000	**Остали издаци**	**0**	**0**	-	#DIV/0!
638100	Издаци за накнаде плата за боловање који се рефунди	0	0	-	#DIV/0!
	УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00410500	**474,625**	**288,132**	- 186,493	61

ДОМ ЗДРАВЉА 00410700

411000	**Трекући расходи**	**1,203,400**	**613,748**	- 589,652	51
411000	**Расходи за лична примања**	**1,020,600**	**528,277**	- 492,323	52
411100	**Расходи за бруто плате запослених**	**961,000**	**487,960**	- 473,040	51
411100	Расходи за нето плате	600,000	310,770	- 289,230	52

411100	Порези и доприноси на плате	361,000	177,190	- 183,810	49
411200	**Расходи за бруто накнаде трошкова и ост. личних**	**29,600**	**14,891**	- 14,709	50
411211	Расходи за наканаде за превоз на посао и са посла	12,000	4,288	- 7,712	36
411250	Јубиларне награде, регресне накнаде-**неутр. ср. 25**	15,000	6,515	- 8,485	43
411260	Расходи по основу дневница за службена путовања	2,600	1,160	- 1,440	45
411290	Порези и доприноси на накнаде		2,928	2,928	#DIV/0!
411400	**Расходи за отпремнине и једнократне помоћи**	**30,000**	**25,426**	- 4,574	85
411411	Расходи за отпремнине по Кол. уговору-**неутр.ср.25**	20,000	25,426	5,426	127
411410	Једнократне помоћи запосленим-**неутр. ср. 25**	10,000	0	- 10,000	0
412000	**Расходи по основу коришћења роба и услуга**	**182,800**	**85,471**	- 97,329	47
412200	Расх. по осн.утрошка енерг., комунал. и комуник.усл.	18,100	0	- 18,100	0
412200	Расх. по осн.утр.енерг., ком. и ком.усл.- **неутр. ср.25**	20,000	17,052	- 2,948	85
412300	Расходи за режијски материјал	7,600	3,455	- 4,145	45
412400	Расходи за медицински материјал	33,500	11,639	- 21,861	35
412400	Расходи за медицински матер. - превентива становн.	10,000	0	- 10,000	0
412500	Расходи за текуће одржавање	17,500	13,209	- 4,291	75
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	17,600	8,119	- 9,481	46
412700	Расходи за стручне услуге	19,050	757	- 18,293	4
412700	Расходи за стручне услуге- **неутр. ср. 25**	9,000	7,668	- 1,332	85
412900	Остали непоменути расходи	8,450	1,572	- 6,878	19
412900	Остали непоменути расходи- **неутр. ср. 25**	22,000	22,000	-	100
511000	**Издаци за нефинансијску имовину**	**160,000**	**4,414**	- 155,586	3
511200	Издаци за реконстр. зграде Дома здравља-**неутр.ср.25**	100,000	2,310	- 97,690	2
511300	Издаци за набавку опреме	0	0	-	#DIV/0!
511300	Издаци за набавку опреме- **неутр. ср. 25**	60,000	2,104	- 57,896	4
516100	Издаци за залихе медицинског материјала	**10,500**	**4,195**	- 6,305	40
516100	Издаци за залихе ситног инв.- **неутр. ср. 25**	**4,000**	**240**	- 3,760	6
631900	**Остали издаци**	**0**	**0**	-	#DIV/0!
631919	Остали издаци у земљи- обавезе из 2024.	0	0	-	#DIV/0!
	УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00410700	**1,377,900**	**622,597**	- 755,303	45

ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА

410000	**Текући расходи**	**85,850**	**34,748**	- 51,102	40
411000	**Расходи за лична примања**	**70,400**	**32,188**	- 38,212	46
411100	**Расходи за бруто плате запослених**	**58,000**	**26,529**	- 31,471	46
411100	Расходи за нето плате	37,000	17,059	- 19,941	46
411100	Расходи за порезе и доприносе на плате	21,000	9,470	- 11,530	45
411200	**Расходи за бруто накнаде трошкова запослених**	**12,400**	**5,659**	- 6,741	46
411221	Расходи за накнаде за топли оброк (нето)	5,400	2,362	- 3,038	44
411222	Расходи за регрес	2,000	1,000	- 1,000	50
411260	Дневнице за службена путовања	200	147	- 53	74
411290	Расходи за порезе и доприносе на накнаде	4,800	2,150	- 2,650	45
412000	**Расходи по основу коришћења роба и услуга**	**15,450**	**2,560**	- 12,890	17
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	500	0	- 500	0
412700	Расходи за остале стручне услуге	8,950	1,847	- 7,103	21
412900	Остали непоменути расходи	1,000	0	- 1,000	0
412900	Остали непоменути расходи- организација догађаја	5,000	713	- 4,287	14
500000	**Издаци за нефинансијску имовину**	**400**	**0**	- 400	0
511300	Набавка опреме	400	0	- 400	0
631900	**Остали издаци у земљи- обавезе 2025.**		**2,780**	2,780	#DIV/0!
УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА		**86,250**	**37,528**	- 48,722	44

БИБЛИОТЕКА 8180020

410000	**Текући расходи**	**27,600**	**16,906**	- 10,694	61
411200	**Расходи за бруто накнаде трошкова и ост. личних**	**300**	**120**	- 180	40
411260	Расходи по основу дневница за службена путовања	300	120	- 180	40
412000	**Трошкови материјала и услуга**	**22,600**	**14,460**	- 8,140	64
412200	**Расходи по осн.утрошка енергије, комуналних и к**	**4,800**	**2,337**	- 2,463	49

412210	Расходи по основу утрошка енергије	1,500	647	- 853	43
412210	Расходи за централно гријање	-	-	-	#DIV/0!
412220	Расходи за услуге одржавања чистоће	1,300	853	- 447	66
412230	Расходи за комуникационе услуге	2,000	837	- 1,163	42
412300	**Расходи за режијски материјал**	**700**	**729**	29	104
412400	**Расходи за материјал за посебне намјене**	**1,500**	**-**	- 1,500	0
412433	Расходи за материјал за културне активности	1,500	-	- 1,500	0
412500	**Расходи за текуће одржавање**	**500**	**147**	- 353	29
412600	**Расходи по основу путовања и смјештаја**	**1,100**	**342**	- 758	31
412610	Расходи по основу путовања	600	342	- 258	57
412630	Расходи по основу утрошка горива	500	-	- 500	0
412700	**Расходи за стручне услуге**	**4,000**	**2,513**	- 1,487	63
412900	**Остали непоменути расходи**	**3,000**	**1,560**	- 1,440	52
412900	**Остали расходи- 100 година библиотеке**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
412900	**Остали расходи- Чучкови књижевни сусрети**	**7,000**	**6,832**	- 168	98
418000	**Расходи транс. између или унутар исте јед.власти**	**4,700**	**2,326**	- 2,374	49
418213	Расходи по основу закупа	4,700	2,326	- 2,374	49
500000	**Издаци за нефинансијску имовину**	**3,000**	**352**	- 2,648	12
511300	Издаци за набавку опреме	3,000	352	- 2,648	12
	УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 08180020	**30,600**	**17,258**	- 13,342	56
	БУЏЕТСКА ПОТР	**13,825,200**	**3,818,262**	-10,006,938	28
	РАЗЛИКА (БУЏ.С	**-**	**- 117,965**		

ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА

	Функција	ПРИЈЕДЛ.26	извршење 30.6.2026
О1	**Опште јавне услуге**	2,492,375	1,576,318
О2	**Одбрана**		
О3	**Јавни ред и сигурност**	26,500	14,400
О4	**Економски послови**	702,000	58,115
О5	**Заштита животне средине**		
О6	**Стамбени и заједнички послови**	1,780,669	350,322
О7	**Здравство**	1,377,900	622,597
О8	**Рекреација, култура и религија**	674,225	331,790
О9	**Образовање**	170,100	89,587
1О	**Социјална заштита**	938,200	493,134
	Остало		
	УКУПНО ЗБИР ФУНКЦИЈА	**8,161,969**	**3,536,263**

Функц. код	ФУНКЦИЈА	БУЏЕТ 2026		извршење 30.6.26.
ЗУ	1. Заједничке услуге	7,901,969		3388011
ИУ	2. Индивидуалне услуге	260,000		148252
	УКУПНО	8,161,969		3536263

ФОНД 05

РАСХОДИ И ИЗДАЦИ		**5,901**
412712	Расходи за услуге платног промета	34
412753	Услуге ревизије	5,867
	ПРИХ-РАСХ -	**5,901**

НАЦРТ РЕБАЛАНСА БУЏЕТА ОПШТИНЕ ХАН ПИЈЕСАК ЗА 2026. ГОДИНУ- ОПШТИ ДИО

екон. код	О П И С	БУЏЕТ 2026	ИЗВРШЕЊЕ 30.9.2026.	НАЦРТ РЕБАЛАНСА	разлика	индекс
1	2	3	4	5	5-3	(5/3)*100
	А. БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ	**7,025,717**	**8,849,096**	**12,766,940**	5,741,223	182
710000	**Порески приходи**	**3,457,109**	**2,680,213**	**3,580,787**	123,678	104
711000	**Приходи од пореза на доходак и добит**	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
713000	**Порези на лична примања и приходи од самост. дје**	**313,300**	**312,683**	**403,300**	90,000	129
713111	Порез на приходе од самосталних дјелатности	43,000	40,223	53,000	10,000	123
713112	Порез на приходе од самосталних дјелатности у пауш.	300	58	300	-	100
713113	Порез на лична примања	270,000	272,402	350,000	80,000	130
714000	**Порез на имовину**	**135,409**	**116,072**	**150,409**	15,000	111
714111	Порез на имовину	409	129	409	-	100
714112	Порез на непокретности	135,000	115,943	150,000	15,000	111
714211	Порез на насљеђе и поклоне	-		-	-	#DIV/0!
714311	Порез на промет непокретности	-	-	-	-	#DIV/0!
715000	**Порези на промет производа и услуга**	**400**	**1**	**78**	- 322	20
717000	**Индиректни порези прикупљени преко УИО**	**3,000,000**	**2,239,656**	**3,012,000**	12,000	100
717111	Индиректни порези дозначени од УИО	3,000,000	2,239,656	3,012,000	12,000	100
717112	Индиректни порези дозначени од УИО- поравнања				-	#DIV/0!
719000	**Остали порески приходи**	**8,000**	**11,801**	**15,000**	7,000	188
719113	Порез на добитке од игара на срећу	8,000	11,801	15,000	7,000	188
720000	**Непорески приходи**	**3,308,208**	**2,533,530**	**3,947,110**	638,902	119
721000	**Приходи од финансијске. и нефинан. имовине**	**81,500**	**67,703**	**85,500**	4,000	105
721200	**Приходи од закупа и ренте**	**81,500**	**67,703**	**85,500**	4,000	105
721222	Приходи од закупа посл. просторија	8,000	5,356	8,000	-	100
721222	Приходи од закупа- Дом здравља	8,500	10,930	12,500	4,000	147
721223	Приходи од земљишне ренте	65,000	51,417	65,000	-	100
722000	**Накнаде, таксе и приходи од пруж. јавних услуга**	**3,185,608**	**2,425,670**	**3,810,110**	624,502	120
722100	**Административне таксе**	**30,000**	**18,780**	**25,000**	- 5,000	83
722118	Посебна републичка такса на нафтне деривате	-	-	-	-	#DIV/0!
722121	Општинске административне таксе	30,000	18,780	25,000	- 5,000	83
722300	**Комуналне таксе**	**3,200**	**5,551**	**7,500**	4,300	234
722312	Комуналне таксе на фирму	500	284	500	-	100
722321	Боравишна такса	2,700	5,267	7,000	4,300	259
722400	**Накнаде по разним основама**	**1,985,008**	**1,404,079**	**2,366,000**	380,992	119
722410	Накнаде за кориштење и уређење грађ. земљ.	6,000	1,760	3,000	- 3,000	50
722420	Накнаде за промј.намј.земљ. и коришт. мин. сир.	3,000	5,899	7,000	4,000	233
722435	Накнаде за коришћење шума и шумског земљишта	1,744,000	1,322,880	2,250,000	506,000	129
722435	Накнаде за кор шума и шумског земљ.- репрог.главн.	111,766	-		- 111,766	0
722435	Накнаде за кор. шума и шумског земљ.- промјена нам.	10,000	3,416	5,000	- 5,000	50
722435	Затезне камате репрограм	26,742	-		- 26,742	0
722437	Накнада за обављање послова у приватним шумама	20,000	22,475	30,000	10,000	150
722440	Накнаде за воде	15,000	15,854	18,000	3,000	120
722480	Накнада за произв. ел. енергије				-	#DIV/0!
722460	Средства за финансирање посебних мјера зашт.од пож	3,500	7,404	8,000	4,500	229
722460	Комунална накнада	45,000	24,391	45,000	-	100
722490	Концесионе накнаде	-	-	-	-	#DIV/0!
722500	**Приходи од пружања јавних услуга**	**1,167,400**	**997,260**	**1,411,610**	244,210	121
722521	Приходи општинских органа управе- таксе	17,000	16,721	22,000	5,000	129
722591	Властити приходи- општина		10,000	10,000		#DIV/0!
722591	Властити приходи Центра за омладину и спорт "Погл	5,000	8,070	10,000	5,000	200
722591	Властити приходи Територијалне ватрогасне јединице	5,000	3,485	5,000	-	100
722591	Властити приходи Народне библиотеке "Бранко Чучак	1,000	525	600	- 400	60
722591	Властити приходи Центар за социјални рад	40,000	30,892	40,000	-	100
722500	Властити приходи Дом здравља	1,099,400	927,567	1,324,010	224,610	120
723000	**Новчане казне**	**500**	**-**	**500**	-	100
723121	Новчане казне изречене у прекршајном поступку	500	-	500	-	100
729000	**Остали непорески приходи**	**40,600**	**40,157**	**51,000**	10,400	126
729124-1	Посебна такса за ватрогаство	35,000	31,787	35,000	-	100
729124	Остали непорески приходи	2,000	2,157	3,000	1,000	150
729124	Рефун. Завода за запош. плате приправника	3,600	6,213	13,000	9,400	361
729124	Остали непорески приходи- Дом здравља	-	-	-	-	#DIV/0!
730000	**Грантови**	**-**	**10,050**	**10,050**	10,050	#DIV/0!
731210	Текући грантови из земље- донације	-	10,050	10,050	10,050	#DIV/0!
731210	Текући грантови из земље правна лица	-	-	-	-	#DIV/0!
731120	Капитални грантови међун.организација- УНДП	-	-	-	-	#DIV/0!
780000	**Трансфери између или унутар јединица власти**	**260,400**	**3,625,303**	**5,228,993**	4,968,593	2008
787111	Трансфери од државе- избори	20,000	-	20,000	-	100
787211	Транфери од ентитета (соц. зашт, неразв. општ., Библ	215,000	190,871	250,000	35,000	116
787211	Трансфери од ентитета- личне инвалиднине	24,000	21,882	46,000	22,000	192
787211	Трансфери од ентитета- записници Пореске управе	1,000	35	100	- 900	10
787211	Трансфери од ентитета Via Dinarica суфинансирање	-	12,493	12,493	12,493	#DIV/0!
787211	Трансф.од ентитета- Програм јавних инвестиција	-	3,400,000	4,900,000	4,900,000	#DIV/0!
787311	Трансфери од јединица лок. самоуправе- записници П	300	19	300	-	100
787311	Трансфери од ЈЛС- Град И. Сарајево за вилу Карађор.	-	-	-	-	#DIV/0!
787411	Трансфери од фондова осигурања- записници Пореске	100	3	100	-	100
788100	Трансфери унутар исте јединице власти	-	-	-	-	#DIV/0!

	Б. БУЏЕТСКИ РАСХОДИ	**7,161,813**	**5,167,337**	**7,854,774**	692,961	110
410000	**Текући расходи**	**7,119,596**	**5,137,337**	**7,808,795**	689,199	110
411000	**Расходи за лична примања запослених**	**3,840,625**	**2,940,229**	**4,081,603**	240,978	106
411100	Расходи за бруто плате запослених	3,231,022	2,455,152	3,455,782	224,760	107
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова запослених	553,603	431,457	554,103	500	100
411300	Расходи за бруто плате- боловање које се не рефундир	-	-	-	-	#DIV/0!
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	56,000	53,620	71,718	15,718	128
412000	**Расходи по основу коришћења роба и услуга**	**959,971**	**857,488**	**1,203,092**	243,121	125
412100	Расходи по основу закупа	281	187	281	-	100
412200	Расх.по основу утрошка енергије, комун. и комуникац	151,590	129,270	177,339	25,749	117
412300	Расходи за режијски материјал	27,750	24,140	32,400	4,650	117
412400	Расходи за материјал посебне намјене	65,600	32,767	65,400	- 200	100
412500	Расходи за текуће одржавање	86,200	63,866	93,300	7,100	108
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	41,100	34,212	51,100	10,000	124
412700	Расходи за стручне услуге	117,750	76,208	118,940	1,190	101
412800	Расходи за услуге одржавања јавних површина	198,000	186,141	238,500	40,500	120
412900	Остали непоменути расходи	271,700	310,697	425,832	154,132	157
413000	**Расходи финансирања и други финансијски трошк**	**146,700**	**113,193**	**146,700**	-	100
413300	Расходи по основу камата на кредите	146,700	113,193	146,700	-	100
414000	**Субвенције**	**400,000**	**-**	**100,000**	- 300,000	25
415000	**Грантови**	**1,148,500**	**762,593**	**1,593,200**	444,700	139
416000	**Дознаке на име социјалне заштите**	**617,100**	**457,960**	**677,500**	60,400	110
418000	**Расходи транс.размј. између или унут.исте јед.вл.**	**4,700**	**3,876**	**4,700**	-	100
419000	**Расходи по судским рјешењима**	**2,000**	**1,998**	**2,000**	-	100
487000	**Трансфери између различитих јединице власти**	**37,000**	**30,000**	**42,020**	5,020	114
488000	**Трансфери унутар исте јединице власти**	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
******	**Буџетска резерва**	**5,217**	**-**	**3,959**	- 1,258	76
	В. БРУТО БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (А-	**- 136,096**	**3,681,759**	**4,912,166**	5,048,262	-3609
	Г. НЕТО ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВ	**- 1,005,373**	**- 291,115**	**- 6,243,680**	- 5,238,307	621
810000	**I Примици за нефинансијску имовину**	**5,060,000**	**55,997**	**740,000**	- 4,320,000	15
811127	Примици за остале пословне објекте- Јасна	-	-	-	-	#DIV/0!
813112	Примици за земљиште	50,000	55,997	70,000	20,000	140
813112	Примици за земљиште- Краљево Насеље	5,000,000	-	670,000	- 4,330,000	13
813311	Примици за шуме	10,000	-	-	- 10,000	0
510000	**II Издаци за нефинансијску имовину**	**6,065,373**	**347,112**	**6,983,680**	918,307	115
511100	Издаци за прибављање зграда и објеката	4,553,504	-	2,300,000	- 2,253,504	51
511200	Издаци за инвест.одржавање, адаптацију и реконструк	1,380,669	294,998	4,566,995	3,186,326	331
511300	Издаци за набавку опреме	104,400	34,243	88,385	- 16,015	85
511700	Издаци за нематеријалну имовину	-	-	-	-	#DIV/0!
516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	26,800	17,871	28,300	1,500	106
	Д. БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (В+Г)	**- 1,141,469**	**3,390,644**	**- 1,331,514**	- 190,045	117
	Ђ. НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (Е+Ж+З+И)	**1,141,469**	**195,929**	**1,331,514**	190,045	117
	Е. НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВ	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
910000	**I Примици од финансијске имовине**	**-**	-	**-**	-	#DIV/0!
911418	Примици од наплате зајмова	-	-	-	-	#DIV/0!
610000	**II Издаци за финансијску имовину**	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
611400	Идаци за дате зајмове				-	#DIV/0!
	Ж. НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ (I-II)	**- 339,600**	**- 249,513**	**- 339,600**	-	100
920000	**I Примици од краткорочног и дугорочног задужива**	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
921241	Примици од зајмова узетих од банака	-	-	-	-	#DIV/0!
921243	Примици од зајмова узетих од лизинг друштава	-	-	-	-	#DIV/0!
620000	**II Издаци за отплату дугова**	**339,600**	**249,513**	**339,600**	-	100
621300	Издаци за отплату главнице примљених зајмова у зем	339,600	249,513	339,600	-	100
	З. ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ (I-II)	**282,161**	**76,165**	**347,837**	65,676	123
930000	**I Остали примици**	**540,575**	**179,603**	**1,179,783**	639,208	218
931100	Примици по основу ПДВ-а који се напл. од УИО	205,814	43,330	732,166	526,352	356
931100	Примици по основу ПДВ-а- старачки дом	-	-	85,000	85,000	#DIV/0!
931100	Примици по основу изл. ПДВ-а који се напл. од купац	18,000	7,007	20,000	2,000	111
931300	Примици по основу датих аванса	271,761	85,789	282,617	10,856	104
938000	Остали примици из трансакција између или унутар јед	45,000	43,477	60,000	15,000	133
630000	**II Остали издаци**	**258,414**	**103,438**	**831,946**	573,532	322
631000	Издаци по основу разлике ул. и изл. ПДВ-а	223,814	54,604	752,166	528,352	336
631000	Остали издаци у земљи- рјешења Пореске управе	500	50	500	-	100
631000	Остали издаци у земљи- Туристичка организација	-	2,780	2,780	2,780	#DIV/0!
638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јед.в	34,100	46,004	76,500	42,400	224
*****	**И. РАСПОДЈЕЛА СУФИЦИТА ИЗ РАНИЈИХ ПЕ**	-	-	-	-	#DIV/0!
*****	**И.Неутрошена средства - пут Подкозловача**	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
*****	**И. Неутрошена средства - кредит 2024**	**938,908**	**285,962**	**1,024,241**	85,333	109
*****	**И. Неутрошена средства- Дом здравља 2025**	**260,000**	**83,315**	**180,981**	- 79,019	70
*****	**И. Неутрошена средства -МБИЗ споменици**	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
*****	**И. Неутрошена средства- претх. година**	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
*****	**И. Неутрошена средства од шума**	**-**	**-**	**118,055**	118,055	#DIV/0!
*****	**И. Неутрошена средства ЦСР- Мин. здравља и соц.**	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
	Ј. РАЗЛИКА У ФИНАНСИРАЊУ (Д+Ђ)	**-**	**3,586,573**	**-**	-	#DIV/0!
	К. БУЏЕТСКА СРЕДСТВА	**13,825,200**	**9,453,973**	**16,010,000**	2,184,800	116
	Л. БУЏЕТСКИ ИЗДАЦИ	**13,825,200**	**5,867,400**	**16,010,000**	2,184,800	116

НАЦРТ РЕБАЛАНСА БУЏЕТА ОПШТИНЕ ХАН ПИЈЕСАК ЗА 2026.- БУЏ. ПРИХ. И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИН. ИМОВ.

Екон. код	О П И С	БУЏЕТ 2026	ИЗВРШЕЊЕ 30.9.2026.	НАЦРТ РЕБАЛАНСА	разлика	индекс
1	2	3	4	5	5-3	(5/3)*100
	БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ (I+II+III+IV)	**7,025,717**	**8,849,096**	**12,766,940**	5,741,223	182
710000	**I ПОРЕСКИ ПРИХОДИ**	**3,457,109**	**2,680,213**	**3,580,787**	123,678	104
711000	**Порез на доходак и добит**	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
713000	**Порези на лична примања**	**313,300**	**312,683**	**403,300**	90,000	129
713111	Порез на приходе од самосталних дјелатности	43,000	40,223	53,000	10,000	123
713112	Порез на приходе од самосталних дјелатности у пауш.	300	58	300	-	100
713113	Порез на лична примања	270,000	272,402	350,000	80,000	130
714000	**Порез на имовину**	**135,409**	**116,072**	**150,409**	15,000	111
714111	Порез на имовину	409	129	409	-	100
714112	Порез на непокретности	135,000	115,943	150,000	15,000	111
714211	Порез на насљеђе и поклоне	-	-	-	-	#DIV/0!
714311	Порез на промет непокретности	-	-	-	-	#DIV/0!
715000	**Порези на промет производа и услуга**	**400**	**1**	**78**	- 322	20
717000	**Индиректни порези дозначени од УИО**	**3,000,000**	**2,239,656**	**3,012,000**	12,000	100
717111	Индиректни порези дозначени од УИО	3,000,000	2,239,656	3,012,000	12,000	100
717112	Индиректни порези дозначени од УИО- поравнања				-	#DIV/0!
719000	**Остали порези**	**8,000**	**11,801**	**15,000**	7,000	188
719113	Порез на добитке од игара на срећу	8,000	11,801	15,000	7,000	188
720000	**II НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ**	**3,308,208**	**2,533,530**	**3,947,110**	638,902	119
721000	**Приходи од финансијске. и нефинан. имовине**	**81,500**	**67,703**	**85,500**	4,000	105
721200	**Приходи од закупа и ренте**	**81,500**	**67,703**	**85,500**	4,000	105
721222	Приходи од закупа посл. просторија	8,000	5,356	8,000	-	100
721222	Приходи од закупа - Дом здравља	8,500	10,930	12,500	4,000	147
721223	Приходи од земљишне ренте	65,000	51,417	65,000	-	100
721300	**Приходи од камата на готовину и гот.еквиваленте**	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
722000	**Накнаде, таксе и приходи од пруж. јавних услуга**	**3,185,608**	**2,425,670**	**3,810,110**	624,502	120
722100	**Административне таксе**	**30,000**	**18,780**	**25,000**	- 5,000	83
722118	Посебна републичка такса на нафтне деривате	-	-	-	-	#DIV/0!
722121	Општинске административне таксе	30,000	18,780	25,000	- 5,000	83
722300	**Комуналне таксе**	**3,200**	**5,551**	**7,500**	4,300	234
722312	Комуналне таксе на фирму	500	284	500	-	100
722321	Боравишна такса	2,700	5,267	7,000	4,300	259
722400	**Накнаде по разним основама**	**1,985,008**	**1,404,079**	**2,366,000**	380,992	119
722410	Накнаде за кориштење и уређење грађ. земљ.	6,000	1,760	3,000	- 3,000	50
722420	Накнаде за промј.намј.земљ. и коришт. мин. сир.	3,000	5,899	7,000	4,000	233
722435	Накнаде за коришћење шума и шумског земљишта	1,744,000	1,322,880	2,250,000	506,000	129
722435	Накнаде за кор шума и шумског земљ.- репрог.главн.	111,766	-	-	- 111,766	0
722435	Накнаде за кор. шума и шум. земљ.- промјена намј.	10,000	3,416	5,000	- 5,000	50
722435	Зетзне камате	26,742	-	-	- 26,742	0
722437	Накнада за обављање послова у приватним шумама	20,000	22,475	30,000	10,000	150
722440	Накнаде за воде	15,000	15,854	18,000	3,000	120
722440	Накнада са произ. ел. енергије				-	#DIV/0!
722460	Средства за финансирање посебних мјера зашт.од пож	3,500	7,404	8,000	4,500	229
722460	Комунална накнада	45,000	24,391	45,000	-	100
722490	Концесионе накнаде	-	-	-	-	#DIV/0!
722500	**Приходи од пружања јавних услуга**	**1,167,400**	**997,260**	**1,411,610**	244,210	121
722521	Приходи општинских органа управе- таксе	17,000	16,721	22,000	5,000	129
722591	Властити приходи- општина		10,000	10,000	10,000	#DIV/0!
722591	Властити приходи Центра за омладину и спорт "Погл	5,000	8,070	10,000	5,000	200
722591	Властити приходи Територијалне ватрогасне јединице	5,000	3,485	5,000	-	100
722591	Властити приходи Народне библиотеке "Бранко Чучак	1,000	525	600	- 400	60
722591	Властити приходи Центар за социјални рад	40,000	30,892	40,000	-	100
722591	Властити приходи Дом здравља	1,099,400	927,567	1,324,010	224,610	120
723000	**Новчане казне**	**500**	**-**	**500**	-	100
723121	Новчане казне изречене у прекршајном поступку	500	-	500	-	100
729000	**Остали непорески приходи**	**40,600**	**40,157**	**51,000**	10,400	126
729124-1	Посебна такса за ватрогаство	35,000	31,787	35,000	-	100
729124	Остали непорески приходи	2,000	2,157	3,000	1,000	150
729124	Рефундација од Завода за запошљ. плате приправника	3,600	6,213	13,000	9,400	361
729124	Остали непорески приходи- Дом здравља				-	#DIV/0!
730000	**III ГРАНТОВИ**	**-**	**10,050**	**10,050**	10,050	#DIV/0!
731210	Текући грантови из земље- донације	-	10,050	10,050	10,050	#DIV/0!
731210	Текући грантови из земље- правна лица				-	#DIV/0!
731120	Капитални грантови међун. организација- УНДП	-	-	-	-	#DIV/0!
780000	**IV ТРАНФЕРИ ЈЕДИНИЦАМА ЛОКАЛНЕ САМОУ**	**260,400**	**3,625,303**	**5,228,993**	4,968,593	2008
787100	Трансфери од државе- избори	20,000	-	20,000	-	100
787200	Трансфери од ентитета	215,000	190,871	250,000	35,000	116
787200	Трансфери од ентитета- личне инвалиднине	24,000	21,882	46,000	22,000	192
787200	Трансфери од ентитета- записници Пореске управе	1,000	35	100	- 900	10
787200	Трансфери од ентитета Via Dinarica суфинансирање		12,493	12,493	12,493	#DIV/0!
787200	Трансфери од ентитета- Програм јавних инвестиција	-	3,400,000	4,900,000	4,900,000	#DIV/0!
787200	Трансф.од ентитета пут Подкозловача	-	-	-	-	#DIV/0!
787300	Трансфери од ЈЛС- записници Пореске у.	300	19	300	-	100
787300	Трансфери од ЈЛС- Град И. Сарајево за вилу Карађор.	-	-	-	-	#DIV/0!

787400	Трансфери од фондова осигурања- записници Пореске	100	3	100	-	100
788100	Трансфери унутар исте јединице власти	-	-	-	-	#DIV/0!
811000	**V ПРИМИЦИ ЗА ПРОИЗВЕДЕНУ СТАЛНУ ИМОВ**	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
811127	Примици од продаје осталих објеката- Јасна	-	-	-	-	#DIV/0!
811211	Примици за моторна возила	-	-	-	-	#DIV/0!
813000	**VI ПРИМИЦИ ЗА НЕПРОИЗВЕДЕНУ СТАЛНУ ИМ**	**5,060,000**	**55,997**	**740,000**	- 4,320,000	15
813112	Примици за земљиште- Краљево Насеље	5,000,000	-	670,000	- 4,330,000	13
813112	Примици за земљиште	50,000	55,997	70,000	20,000	140
813311	Примици за шуме	10,000	-	-	- 10,000	0
	УКУПНИ БУЏ. ПРИХ. И ПРИМ. ЗА НЕФИН. ИМ	**12,085,717**	**8,905,093**	**13,506,940**	1,421,223	112

НАЦРТ РЕБАЛАНСА БУЏЕТА ЗА 2026. ГОДИНУ- БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНС. ИМОВИНУ

Ек .код	**БУЏЕТСКИ РАСХОДИ**	**7,161,813**	**5,167,337**	**7,854,774**	692,961	110
410000	**Текући расходи**	**7,119,596**	**5,137,337**	**7,808,795**	689,199	110
411000	**Расходи за лична примања**	**3,840,625**	**2,940,229**	**4,081,603**	240,978	106
411100	Расходи за бруто плате запослених	3,231,022	2,455,152	3,455,782	224,760	107
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова запослених	553,603	431,457	554,103	500	100
411300	Расходи за бруто плате- боловање које се не рефундир	-	-	-	-	#DIV/0!
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	56,000	53,620	71,718	15,718	128
412000	**Расходи по основу коришћења роба и услуга**	**959,971**	**857,488**	**1,203,092**	243,121	125
412100	Расходи по основу закупа	281	187	281	-	100
412200	Расх.по основу утрошка енергије, комун. и комуникац	151,590	129,270	177,339	25,749	117
412300	Расходи за режијски материјал	27,750	24,140	32,400	4,650	117
412400	Расходи за материјал посебне намјене	65,600	32,767	65,400	- 200	100
412500	Расходи за текуће одржавање	86,200	63,866	93,300	7,100	108
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	41,100	34,212	51,100	10,000	124
412700	Расходи за стручне услуге	117,750	76,208	118,940	1,190	101
412800	Расходи за услуге одржавања јавних површина	198,000	186,141	238,500	40,500	120
412900	Остали непоменути расходи	271,700	310,697	425,832	154,132	157
413000	**Расходи финансирања**	**146,700**	**113,193**	**146,700**	-	100
413300	Расходи по основу камата на кредите	146,700	113,193	146,700	-	100
414000	**Субвенције**	**400,000**	**-**	**100,000**	- 300,000	25
415000	**Грантови**	**1,148,500**	**762,593**	**1,593,200**	444,700	139
416000	**Дознаке на име социјалне заштите**	**617,100**	**457,960**	**677,500**	60,400	110
418000	**Расходи транс.размј. између или унут.исте јед.вл.**	**4,700**	**3,876**	**4,700**	-	100
419000	**Расходи по судским рјешењима**	**2,000**	**1,998**	**2,000**	-	100
487000	**Трансфери између различитих јединица власти**	**37,000**	**30,000**	**42,020**	5,020	114
488000	**Трансфери унутар исте јединице власти**	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
*****	**Буџетска резерва**	**5,217**	**-**	**3,959**	- 1,258	76
510000	**Издаци за нефинансијску имовину**	**6,065,373**	**347,112**	**6,983,680**	918,307	115
511100	Издаци за прибављање зграда и објеката	4,553,504	-	2,300,000	- 2,253,504	51
511200	Издаци за инвест.одржавање, адаптацију и реконструк	1,380,669	294,998	4,566,995	3,186,326	331
511300	Издаци за набавку опреме	104,400	34,243	88,385	- 16,015	85
511700	Издаци за нематеријалну имовину	-	-	-	-	#DIV/0!
516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	26,800	17,871	28,300	1,500	106
	УКУПНИ БУЏЕТСКИ РАСХ. И ИЗДАЦИ ЗА НЕ	**13,227,186**	**5,514,449**	**14,838,454**	1,611,268	112

НАЦРТ РЕБАЛАНСА БУЏЕТА ЗА 2026. ГОДИНУ- ФИНАНСИРАЊЕ

Ек. код		**ФИНАНСИРАЊЕ**	**1,141,469**	**195,929**	**1,331,514**	190,045	117
		НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИН. ИМОВИНЕ	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
910000		**Примици од фин. имовине**	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
911418		Примици од наплате зајмова	-	-	-	-	#DIV/0!
610000		**Издаци за финансијску имовину**				-	#DIV/0!
		НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ	**- 339,600**	**- 249,513**	**- 339,600**	-	100
920000		**Примици од задуживања**	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
620000		**Издаци за отплату дугова**	**339,600**	**249,513**	**339,600**	-	100
621000		**Издаци за отплату дугова**	**339,600**	**249,513**	**339,600**	-	100
621300		Издаци за отплату главнице примљених зајмова у зем	339,600	249,513	339,600	-	100
621900		Издаци за отплату осталих дугова				-	#DIV/0!
		ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ	**282,161**	**76,165**	**347,837**	65,676	123
930000		**Остали примици**	**540,575**	**179,603**	**1,179,783**	639,208	218
931100		Примици по основу ПДВ-а који се напл. од УИО	205,814	43,330	732,166	526,352	356
931100		Примици по основу ПДВ-а старачки дом	-	-	85,000	85,000	#DIV/0!
931100		Примици по основу изл. ПДВ-а који се напл. од купац	18,000	7,007	20,000	2,000	111
931000		Примици по основу датих аванса	271,761	85,789	282,617	10,856	104
938000		Остали примици из трансакција између или унутар јед	45,000	43,477	60,000	15,000	133
630000		**Остали издаци**	**258,414**	**103,438**	**831,946**	573,532	322
631000		Издаци по основу разлике улазног и изл.ПДВ-а	223,814	54,604	752,166	528,352	336
631000		Остале обавезе у земљи- рјешења Пореске управе	500	50	500	-	100
631000		Остали издаци у земљи-Туристичка орг.		2,780	2,780	2,780	#DIV/0!
638000		Остали издаци из трансакција између или унутар јед.в	34,100	46,004	76,500	42,400	224
*****		**РАСПОДЈЕЛА СУФИЦИТА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИ**	**1,198,908**	**369,277**	**1,205,222**	6,314	101
*****		**Неутрошена средства -пут Подколзловача**	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
*****		**Неутрошена средства- кредит 2024**	**938,908**	**285,962**	**1,024,241**	85,333	109
*****		**Неутрошена средства-Мин.борачко инвал.заштите**	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
*****		**Неутрошена средства - Дом здравља 2024,25**	**260,000**	**83,315**	**180,981**	- 79,019	70
*****		**Неутрошена средства претх. год.- воде**	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!

*****	**Неутрошена средства претходних година**	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
*****	**Неутрошена средства од шума**	**-**	**-**	**118,055**	118,055	#DIV/0!
*****	**Неутрошена средства ЦСР- Мин.здравља и соц.заш**	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!

БУЏЕТСКА ПОТРОШЊА ПО КОРИСНИЦИМА- организациона класификација

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ 00410110

410000	**Текући расходи**	**104,000**	**62,281**	**123,200**	19,200	118
412100	**Расходи по основу закупа- Општи избори**	**0**	**0**	**0**	-	#DIV/0!
412900	**Остали непоменути расходи**	**104,000**	**62,281**	**110,000**	6,000	106
412934	Расходи за бруто накн. члан. комисија и радних група	32,000	13,302	35,000	3,000	109
412935	Расходи за бруто накнаде скупшт.одборницима	70,000	48,652	70,000	-	100
412937	Бруто накнаде уговори о дјелу- избори			3,000		
412941	Расходи по основу репрезентације	2,000	327	2,000	-	100
415200	**Текући грантови**	**0**	**0**	**13,200**	13,200	#DIV/0!
415211	Политичке странке у СО Хан Пијесак	0	0	13,200	13,200	#DIV/0!
	УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00410110	**104,000**	**62,281**	**123,200**	19,200	118

ОПШТИНСКА УПРАВА 00410130

410000	**Текући расходи**	**4,354,021**	**2,982,472**	**4,710,721**	356,700	108
411000	**Расходи за лична примања**	**1,986,500**	**1,477,346**	**2,010,103**	23,603	101
411100	**Расходи за бруто плате запослених**	**1,604,000**	**1,181,905**	**1,631,000**	27,000	102
411100	Расходи за нето плате	1,050,000	764,279	1,050,000	-	100
411100	Порези и доприноси на плате	550,000	417,626	550,000	-	100
411100	Расходи за бруто плате приправника по Програму Зав	4,000	-	31,000	27,000	775
411200	**Расходи за бруто накнаде трошкова запослених**	**362,500**	**278,847**	**359,103**	- 3,397	99
411211	Расходи за накнаде за превоз на посао и са посла	8,000	4,860	6,500	- 1,500	81
411221	Расходи за накнаде за топли оброк (нето)	150,000	107,501	150,000	-	100
411222	Расходи за регрес (нето)	60,000	56,642	60,000	-	100
411251	Расходи за јубиларне награде (нето)	2,500	2,603	2,603	103	104
411252	Расходи за награде за посебне резултате у раду	2,000	-	-	- 2,000	0
411261	Расходи за дневнице за службена путовања у земљи	500	80	500	-	100
411262	Расходи за дневнице за службена путовања у иностран	1,500	929	1,500	-	100
411290	Расходи за порезе и доприносе на накнаде	138,000	106,232	138,000	-	100
411300	**Расходи за бруто плате- боловање које се не рефунд**	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
411300	Расходи за нето плате- боловање				-	#DIV/0!
411300	Порези и доприноси на плате- боловање				-	#DIV/0!
411400	**Расходи за отпремнине и једнократне помоћи**	**20,000**	**16,594**	**20,000**	-	100
411411	Расходи за отпремнине по Колективном уговору	13,000	12,690	13,000	-	100
411410	Расходи за новчане помоћи запосленим	7,000	3,904	7,000	-	100
412000	**Расходи по основу коришћења роба и услуга**	**523,421**	**537,145**	**697,618**	174,197	133
412100	**Расходи по основу закупа**	**281**	**187**	**281**	-	100
412112	Расходи по основу закупа пословних просторија (ТВЈ)	281	187	281	-	100
412200	**Расходи по осн.утрошка енергије, комуналних и ко**	**71,040**	**68,044**	**87,701**	16,661	123
412210	*Расходи по основу утрошка енергије*	*35,000*	*42,120*	*50,361*	15,361	144
412211	Расходи по основу утрошка ел. енергије-општина	20,000	11,759	20,000	-	100
412212	Расходи за централно гријање	15,000	30,361	30,361	15,361	202
412220	*Расходи за комуналне услуге*	*14,040*	*8,750*	*14,040*	-	100
412221	Расходи за услуге воводовода и канализације	1,800	1,337	1,800	-	100
412222	Расходи за услуге одвоза смећа	9,900	7,413	9,900	-	100
412223	Расходи за услуге дератизације	2,340	-	2,340	-	100
412230	*Расходи за комуникакационе услуге*	*22,000*	*17,174*	*23,300*	1,300	106
412231	Расходи за услуге коришћења фиксног телефона	4,000	2,798	4,000	-	100
412232	Расходи за услуге коришћења мобилног телефона	3,000	2,025	3,000	-	100
412233	Расходи за услуге коришћења интернета	6,000	6,858	8,500	2,500	142
412234	Расходи за поштанске услуге	4,000	3,598	4,800	800	120
412239	Расходи за остале комуникационе услуге	5,000	1,895	3,000	- 2,000	60
412300	**Расходи за режијски материјал**	**15,600**	**14,853**	**18,100**	2,500	116
412311	Расходи за компјутерски материјал	4,000	3,193	4,000	-	100
412312	Расходи за обрасце и папир	5,000	5,791	7,000	2,000	140
412319	Расходи за остали канцеларијски материјал	600	1,417	2,000	1,400	333
412321	Расходи за материјал за одржавање чистоће	4,000	1,870	2,500	- 1,500	63
412330	Расходи за стручну литературу, часописе и дневну шт	2,000	2,582	2,600	600	130
412400	**Расходи за материјал за посебне намјене**	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
412444	Расходи за материјал за потребе ватрогасне службе	-	-	-	-	#DIV/0!
412449	Расходи за остали материјал- суфинансирање EU4AGE	-	-	-	-	#DIV/0!
412500	**Расходи за текуће одржавање**	**66,500**	**45,360**	**60,500**	- 6,000	91
412510	Расходи за текуће одржавање зграда	36,500	3,195	6,500	- 30,000	18
412521	Расходи за текуће одржавање путева	10,000	6,326	10,000	-	100
412524	Расходи за текуће одржавање култ.ист. споменика	-	-	-	-	#DIV/0!
412529	Расходи за текуће одржавање ост.обј.-јавна расвјета	7,000	9,206	10,000	3,000	143
412530	Расходи за текуће одржавање опреме	8,500	19,626	22,000	13,500	259
412530	Расходи за текуће одржавање опреме- ТВЈ	2,000	817	2,000	-	100
412530	Расходи за текуће одржавање опреме- видеонадзор	500	-	2,000	1,500	400
412590	Расходи за остало текуће одржавање	2,000	6,190	8,000	6,000	400
412600	**Расходи по основу путовања и смјештаја**	**20,700**	**21,880**	**30,700**	10,000	148
412610	Расходи по основу путовања и смјештаја у земљи	500	-	500	-	100
412620	Расходи по основу путовања и смјештаја у иностранст	200	-	200	-	100
412630	Расходи по основу утрошка горива	20,000	21,880	30,000	10,000	150

412700	**Расходи за стручне услуге**	**70,400**	**50,492**	**72,486**	2,086	103
412712	Расходи за услуге платног промета	2,500	2,453	3,000	500	120
412719	Расходи за остале финансијске услуге	-	-	-	-	#DIV/0!
412721	Расходи за услуге осигурања возила	8,000	6,602	8,000	-	100
412723	Расходи за услуге осигурања имовине	1,000	586	586	- 414	59
412725	Расходи за осигурање запослених	1,800	1,652	1,800	-	100
412731	Расходи за услуге штампања, граф.обраде, увезивања	3,000	1,448	3,000	-	100
412732	Расходи за услуге обављивања тендера, огласа и инф.т	9,000	8,414	11,000	2,000	122
412739	Расходи за остале услуге информисања и медија	7,000	4,500	6,000	- 1,000	86
412750	Расходи за правне и административне услуге (адвокат	5,000	552	6,000	1,000	120
412770	Расходи за лиценце за трезор	3,100	3,095	3,100	-	100
412770	Расходи за компјутерске услуге	8,000	2,253	5,000	- 3,000	63
412793	Расходи за услуге израде елаб. и студија-проц.ризика	-	-	-	-	#DIV/0!
412790	Расходи за остале стручне услуге	22,000	18,937	25,000	3,000	114
412800	**Расходи за услуге одржавања јавних површина**	**198,000**	**186,141**	**238,500**	40,500	120
412812	Расходи за услуге зимске службе	120,000	107,209	120,000	-	100
412813	Расходи за услуге чишћења зелених површина	30,000	30,294	33,000	3,000	110
412814	Расходи по основу утрошка ел.енергије на јавним пов	35,000	27,258	37,000	2,000	106
412816	Расходи за услуге уређења простора	10,000	11,594	13,000	3,000	130
412816	Расходи за услуге уређења простора ПЈИ		6,786	32,500	32,500	#DIV/0!
412822	Расх.за услуге заштите живот. Сред.- противгр.зашт	3,000	3,000	3,000	-	100
412900	**Остали непоменути расходи**	**80,900**	**150,188**	**189,350**	108,450	234
412921	Расходи по основу уплата за стручне испите запослени	200	450	450	250	225
412922	Расходи по основу котизација за семинаре	1,500	940	1,500	-	100
412937	Бруто накнаде уговори о дјелу	7,000	27,925	35,000	28,000	500
412941	Расходи по основу репрезентације	9,000	5,255	10,000	1,000	111
412943	Расходи по основу организов.манифестација	20,000	91,385	95,000	75,000	475
412944	Расходи за поклоне	10,000	3,751	10,000	-	100
412972	Расходи по основу доприноса за проф.рехабил.инвали	3,000	2,382	3,200	200	107
412990	Остали непоменту расходи- ЗОО хигијена	8,000	2,983	8,000	-	100
412990	Остали непоменути расходи- накнада штете	2,000	750	2,000	-	100
412990	Остали непоменути расходи- записници Пореске упра	200	-	200	-	100
412990	Остали непоменути расходи- новогодишња декорација	5,000	660	5,000	-	100
412990	Остали непоменути расходи	15,000	13,707	19,000	4,000	127
414000	**Субвенције**	**400,000**	**-**	**100,000**	- 300,000	25
414141	Субв.нефинанс. субјектима у области пољопривреде	400,000	-	100,000	- 300,000	25
415000	**Грантови**	**1,148,500**	**762,593**	**1,580,000**	431,500	138
415210	*Текући грантови непрофитним.субјектима*	*232,500*	*265,931*	*350,000*	117,500	151
415212-1	Црвени крст	70,000	53,967	72,000	2,000	103
415212-2	Савез слијепих	1,500	-	1,500	-	100
415212-3	Удружење мајки 4+1	2,000	-	2,000	-	100
415213-1	Спортски клубови	60,000	36,000	60,000	-	100
415213-2	Невладине организације	2,000	-	2,000	-	100
415213-3	Суфинансирање пројекта RELOAD- спорт, НВО	21,000	11,781	21,000	-	100
415214	Вјерске заједнице	-	-	-	-	#DIV/0!
415215	Борачка организација	50,000	135,060	150,000	100,000	300
415217-2	Основна школа	10,000	7,323	10,000	-	100
415217	КУД Свети Пантелејмон	9,000	8,000	9,000	-	100
415219-1	Грантови за пољопривреду	2,000	300	2,000	-	100
415219-2	Удружење пензионера	-	-	-	-	#DIV/0!
415219-3	СУБНОР	3,000	3,000	3,000	-	100
415219-5	Удружење Височник	1,000	1,000	1,000	-	100
415219-6	Удружење Вучко	1,000	1,500	1,500	500	150
415219-7	Удружење узгајивача коња		8,000	15,000	15,000	#DIV/0!
415220	*Остали текући грантови*	*516,000*	*364,203*	*504,000*	- 12,000	98
415227	Комунално предузеће Краљева Гора	300,000	209,000	300,000	-	100
415227	Дом здравља	-	-	-	-	#DIV/0!
415227	Апотека Хан Пијесак	20,000	5,000	10,000	- 10,000	50
415227	Старачки дом	180,000	138,709	180,000	-	100
415229	Остали текући грантови- Синдикат Општинске управе	15,000	10,494	13,000	- 2,000	87
415229	Остали текући грантови појединцима- сјеменски мате	-	-	-	-	#DIV/0!
415229	МЗ Поджепље	1,000	1,000	1,000	-	100
415230	*Капитални грантови осталим непрофитним субјекти*	*400,000*	*132,459*	*726,000*	326,000	182
415233	ПД Јавор- Сунчана планина ЕУ4АГРИ	-	-	-	-	#DIV/0!
415234	Црквена општина Хан Пијесак	50,000	25,000	120,000	70,000	240
415234	Црквена општина Војковић		1,000	1,000		#DIV/0!
415239	Заједнице етажних вл.- уређење зграда и фасаде куће	300,000	101,459	555,000	255,000	185
415239	Ловачко удружење- ЛУ Студена гора	50,000	5,000	50,000	-	100
416000	**Дознаке на име социјалне заштите**	**295,600**	**205,388**	**323,000**	27,400	109
416100	**Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета опш**	**295,600**	**205,388**	**323,000**	27,400	109
416122	Текуће помоћи породицама погинулих бораца и РВИ	20,000	12,490	20,000	-	100
416124-1	Текуће помоћи ученицима и студентима- стипендије	55,000	24,900	52,000	- 3,000	95
416124-2	Текуће помоћи ученицима- превоз ученика	75,000	42,516	75,000	-	100
416124-3	Текуће помоћи ученицима- екскурзије	3,000	800	800	- 2,200	27
416124-4	Текуће помоћи ученицима- ђацима генерације	600	400	400	- 200	67
416124-5	Текуће помоћи ученицима- уџбеници осн. школа		7,590	7,600		#DIV/0!
416126	Текуће помоћи породиљама	75,000	74,000	100,000	25,000	133
416126	Текуће помоћи- Конференција беба	2,000	2,200	2,200	200	110

416126	Текуће помоћи- вантјелесна оплодња	20,000	10,000	10,000	- 10,000	50
416127	Текуће помоћи пензионерима	25,000	11,960	32,000	7,000	128
416129	Остале текуће дознаке грађанима	20,000	18,532	23,000	3,000	115
487000	**Трансфери између различитих јединица власти**	**29,000**	**23,962**	**33,920**	4,920	117
487211	Трансфери ентитету- Полицијска станица Хан Пијеса	-	4,720	4,720	4,720	#DIV/0!
487211	Трансфери ентитету- записници Пореске управе	1,000	20	1,000	-	100
487211	Трансфери ентитету- објекат школа Поџепље				-	#DIV/0!
487311	Трансфери Трезору Града И. Сарајево за Средњу школ	26,500	19,206	26,500	-	100
487311	Трансфери Општина Рогатица МЗ Жепа	-	-	-	-	#DIV/0!
487311	Трансфери јед. лок. самоупр.- записници Пореске упра	100	16	100	-	100
487411	Трансфери фондовима соц. осигур.- Закон о Фонду со	1,300	-	1,500	200	115
487411	Трансфери фондовима- записници Пореске управе	100	-	100	-	100
488000	**Трансфери унутар исте јединце власти**	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
488100	Туристичка организација	-	-	-	-	#DIV/0!
500000	**Издаци за нефинансијску имовину**	**5,880,673**	**328,295**	**6,920,743**	1,040,070	118
511100	**Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката**	**4,553,504**	**-**	**2,300,000**	- 2,253,504	51
511100	Изгр. Туристи насеља К.насеље-пројек.докум. ПЈИ	4,353,504	-	1,500,000	- 2,853,504	34
511100	Изградња дистрибутивног гасовода	200,000	-	200,000	-	100
511100	Изградња објекта за пречишћ.воде Штекавац ПЈИ			350,000		#DIV/0!
511100	Водовод Мало Поље ПЈИ			110,000		#DIV/0!
511100	Електрификација излетишта Комница ПЈИ			60,000		#DIV/0!
511100	Изградња паркинга Комница ПЈИ			80,000		#DIV/0!
511200	**Издаци за инвест.одржавање, реконстр. и адаптаци**	**1,280,669**	**292,688**	**4,538,258**	3,257,589	354
511200	Реконструкција објекта Вила Карађорђевића кредит	580,108	200,173	665,441	85,333	115
511200	Реконструкција објекта Вила Карађорђевића- затв.ава	271,761	85,789	282,617	10,856	104
511200	Реконстр. објекта Вила Карађорђевића- фаза 3 кредит	358,800	2,826	358,800	-	100
511200	Рекон. објекта Вила Карађорђевића- фаза 3 ПЈИ	-	-	3,000,000	3,000,000	#DIV/0!
511200	Рек. дијела обј. Дом здравља у стар дом- грijање	-	3,900	3,900	3,900	#DIV/0!
511200	Реконструкција и санација путева и ул. на подр. Општ	70,000	-	-	- 70,000	0
511200	Реконструкција и санација путева ПЈИ			227,500		#DIV/0!
511300	**Издаци за набавку опреме**	**35,000**	**25,299**	**70,985**	35,985	203
511300	Издаци за набавку опреме	12,000	11,317	14,000	2,000	117
511300	Набавка опреме за загријавање спортске дворане	-	6,985	6,985	6,985	#DIV/0!
511300	Издаци за набавку опреме- филтер Штекавац главни п	7,000	-	-	- 7,000	0
511300	Издаци за набавку опреме-туристичка сигнализација	16,000	6,997	10,000	- 6,000	63
511300	Набавка агрегата ПС Штекавац ПЈИ			40,000		#DIV/0!
511700	**Издаци за нематеријалну произведену имовину**	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
511700	Издаци за набавку апликације суфинансирање ИПА	-	-	-	-	#DIV/0!
511700	ШПО за приватне шуме	-	-	-	-	#DIV/0!
511700	Заштитна зона К.Гора- Елаборат и програм	-	-	-	-	#DIV/0!
516000	**Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвент**	**11,500**	**10,308**	**11,500**	-	100
516140	Издаци за залихе ситног инветара- (ауто гуме, унифор	3,000	2,543	3,000	-	100
516140	Издаци за залихе ситног инветара- ТВЈ	8,500	7,765	8,500	-	100
610000	**Издаци за дате зајмове**	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
611471	Издаци за дате зајмове физ.лиц.- фонд за предузетниц	-	-	-	-	#DIV/0!
630000	**Остали издаци**	**234,414**	**66,041**	**764,166**	529,752	326
631100	Издаци по основу разлике ул. и изл. ПДВ-а	18,000	5,568	20,000	2,000	111
631100	Издаци по основу ПДВ-а који се плаћа добављачима	205,814	49,036	732,166	526,352	356
631919	Остали издаци у земљи- рјешења Пореске управе	500	50	500	-	100
638100	Издаци за накнаде плата за боловање који се рефундир	10,000	11,387	11,400	1,400	114
638100	Остали издаци из трансакција са др.јед.власти	100	-	100	-	100
*******	**Буџетска резерва**	**5,217**	**-**	**3,959**	- 1,258	76
	УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00410130	**10,503,325**	**3,400,770**	**12,433,509**	1,930,184	118

ОСТАЛА БУЏЕТСКА ПОТРОШЊА 00410190

410000	**Текући расходи**	**148,700**	**115,191**	**148,700**	-	100
413341	Расходи по основу камата на зајмове примљених од ба	144,500	111,068	144,500	-	100
413343	Расходи по основу камата на зајмове- лизинг ауто	2,200	2,125	2,200	-	100
419110	Расходи по судским рјешењима	2,000	1,998	2,000	-	100
620000	**Издаци за отплату дугова**	**339,600**	**249,513**	**339,600**	-	100
621341	Издаци за отпалту главнице зајмова примљених од ба	320,000	237,214	320,000	-	100
621343	Издаци за отпалту главнице зајмова- лизинг ауто	19,600	12,299	19,600	-	100
	УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00410190	**488,300**	**364,704**	**488,300**	-	100

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД 00410300

411000	**Трекући расходи**	**725,400**	**559,462**	**772,500**	47,100	106
411000	**Расходи за лична примања**	**353,200**	**269,191**	**365,800**	12,600	104
411100	**Расходи за бруто плате запослених**	**290,000**	**216,492**	**298,000**	8,000	103
411100	Расходи за нето плате	190,000	134,282	195,000	5,000	103
411100	Порези и доприноси на плате	100,000	82,210	103,000	3,000	103
411200	**Расходи за бруто накнаде трошкова запослених**	**60,200**	**51,358**	**64,800**	4,600	108
411211	Расходи за наканаде за превоз на посао и са посла	4,000	0	500	- 3,500	13
411221	Расходи за накнаде за топли оброк (нето)	24,000	20,328	27,000	3,000	113
411222	Расходи за регрес	9,900	11,000	12,000	2,100	121

411261	Расходи за дневнице за службена путовања у земљи	300	0	300	-	100
411252	Расходи за награде за посебне резултате у раду	0	0	0	-	#DIV/0!
411290	Расходи за порезе и доприносе на накнаде	22,000	20,030	25,000	3,000	114
411400	**Расходи за отпремнине и једнократне помоћи**	**3,000**	**1,341**	**3,000**	-	100
411410	Расходи за једнократне помоћи	3,000	1,341	3,000	-	100
412000	**Расходи по основу коришћења роба и услуга**	**50,700**	**37,699**	**52,200**	1,500	103
412200	Расх. по осн.утрошка енерг., комунал. и комуник.усл.	14,000	12,245	15,000	1,000	107
412300	Расходи за режијски материјал	2,000	1,563	2,000	-	100
412400	Расходи за материјал за посебне намјене- храна обдан.	20,000	13,255	20,000	-	100
412500	Расходи за текуће одржавање	1,000	2,300	3,000	2,000	300
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	700	450	700	-	100
412700	Расходи за стручне услуге	5,000	4,712	6,000	1,000	120
412900	Остали непоменути расходи	8,000	3,174	5,500	- 2,500	69
416000	**Дознаке на име социјалне заштите**	**321,500**	**252,572**	**354,500**	33,000	110
416100	**Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета опш**	**285,500**	**223,650**	**315,500**	30,000	111
416111	Стална новчана помоћ	25,000	16,502	22,000	- 3,000	88
416112	Додатак за помоћ и његу другог лица	232,000	178,333	244,000	12,000	105
416113	Изједначавање права дјеце и омладине	2,000	507	1,000	- 1,000	50
416114	Једнократна новчана помоћ штићеницима уст.социј.за	2,500	1,980	2,500	-	100
416121	Лична инвалиднина	24,000	26,328	46,000	22,000	192
416300	**Дознаке пружаоцима услуга соц.заштите**	**36,000**	**28,922**	**39,000**	3,000	108
416313	Дознаке установама соц.заштите за смјештај штићени	36,000	28,922	39,000	3,000	108
487400	**Трансфери фондовима обавезног соц. осигурања**	**8,000**	**6,038**	**8,100**	100	101
487411	Трансфери фондовима обавезног соц. осигурања- здр.о	8,000	6,038	8,100	100	101
500000	**Издаци за нефинансијску имовину**	**2,800**	**931**	**2,800**	-	100
511300	Издаци за набавку опреме	2,000	249	2,000	-	100
516000	Ситан инвентар- гуме	800	682	800	-	100
630000	**Остали издаци**	**24,000**	**30,136**	**40,000**	16,000	167
638100	Издаци за накнаде плата за боловање који се рефундир	24,000	30,136	40,000	16,000	167
УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА		**760,200**	**596,567**	**823,400**	63,200	108

ЦЕНТАР ЗА ОМЛАДИНУ И СПОРТ "ПОГЛЕД" 00410500

410000	**Текући расходи**	**470,625**	**388,914**	**492,270**	21,645	105
411000	**Расходи за лична примања**	**409,625**	**313,698**	**406,140**	- 3,485	99
411100	**Расходи за бруто плате запослених**	**318,022**	**242,965**	**318,022**	-	100
411111	Расходи за нето плате	207,433	157,830	207,433	-	100
411190	Расходи за порезе и доприносе на плате	110,589	85,135	110,589	-	100
411200	**Расходи за бруто накнаде трошкова запослених**	**88,603**	**65,015**	**82,400**	- 6,203	93
411211	Расходи за наканаде за превоз на посао и са посла	3,220	1,332	2,000	- 1,220	62
411221	Расходи за накнаде за топли оброк (нето)	39,423	24,847	35,000	- 4,423	89
411222	Расходи за регрес	12,600	14,000	14,000	1,400	111
411251	Расходи за јубиларне награде	0	0	0	-	#DIV/0!
411261	Расходи за дневнице за службена путовања у земљи	100	0	100	-	100
411290	Расходи за порезе и доприносе на накнаде	33,260	24,836	31,300	- 1,960	94
411400	**Расходи за отпремнине и једнократне помоћи**	**3,000**	**5,718**	**5,718**	2,718	191
4114	Расходи за једн. помоћи и отпремнине запосленим	3,000	5,718	5,718	2,718	191
412000	**Расходи по основу коришћења роба и услуга**	**61,000**	**75,216**	**86,130**	25,130	141
412200	**Расх. по осн.утрошка енерг., комунал. и комуник.ус**	**23,650**	**23,209**	**28,000**	4,350	118
412211	Расходи по основу утрошка ел.енергије	3,000	4,790	8,000	5,000	267
412214	Расходи по основу утрошка угља	0	0	0	-	#DIV/0!
412212	Расходи за централно гријање	15,000	14,800	14,800	- 200	99
412221	Расходи за услуге водовода и канализације	2,000	1,336	2,000	-	100
412222	Расходи за услуге одвоза смећа	1,500	1,171	1,500	-	100
412231	Расходи за услуге кориштења фиксног телефона	1,200	327	600	- 600	50
412233	Расходи по основу кориштења интернета	700	677	850	150	121
412234	Расходи за поштанске услуге	250	108	250	-	100
412249	Расходи за услуге превоза (КУД-а)	0	0	0	-	#DIV/0!
412300	**Расходи за режијски материјал**	**1,850**	**1,148**	**2,100**	250	114
412311	Расходи за компјутерски материјал	500	0	300	- 200	60
412312	расходи за обрасце и папир	400	169	400	-	100
412319	Расходи за остали канцеларијски материјал	200	194	200	-	100
412321	Расходи за материјал за одржавање чистоће	750	785	1,200	450	160
412330	Расходи за стручну литературу, часописе и дневну шта	0	0	0	-	#DIV/0!
412400	**Расходи за материјал за посебне намјене**	**600**	**618**	**900**	300	150
412434	Расходи за материјал за спортске и рекреативне активи	600	618	900	300	150
412500	**Расходи за теркуће одржавање**	**700**	**1,492**	**1,800**	1,100	257
412530	Расходи за текуће одржавање опреме	700	1,492	1,800	1,100	257
412600	**Расходи по основу путовања и смјештаја**	**500**	**263**	**500**	-	100

412610	Расходи по основу путовања и смјештаја у земљи	0	0	0	-	#DIV/0!
412630	Расходи по основу утрошка горива	500	263	500	-	100
412700	**Расходи за стручне услуге**	**1,350**	**1,836**	**2,180**	830	161
412725	Расходи за осигурање запослених	250	280	280	30	112
412731	Расходи за услуге штампања, граф.обраде, увезивања	0	0	0	-	#DIV/0!
412790	Расходи за остале стручне услуге	1,100	1,556	1,900	800	173
412900	**Остали непоменути расходи**	**32,350**	**46,650**	**50,650**	18,300	157
412922	Расходи по основу котизација за семинаре	0	0	0	-	#DIV/0!
412931	Расходи за бруто накнаде волонтера	0	0	0	-	#DIV/0!
412934	Расходи за бруто накнаде члановим комисија и радни	500	150	500	-	100
412937	Расходи за бруто накнаде по уговору о дјелу	0	1,016	1,200	1,200	#DIV/0!
412941	Расходи по основу репрезентације	500	204	500	-	100
412943	Расходи по основу организов.манифестација	30,000	43,202	46,000	16,000	153
412950	Расходи по судским рјешењима	0	0	0	-	#DIV/0!
412972	Расходи по основу доприноса за проф.рехабил.инвали	200	242	300	100	150
412979	Расходи по основу доприн. за солидарност	0	0	0	-	#DIV/0!
412999	Остали непоменути расходи- водни допринос	150	0	150	-	100
412999	Остали непоменути расходи	1,000	1,836	2,000	1,000	200
412999	Остали непоменути расходи- превоз КУД-а	0	0	0	-	#DIV/0!
500000	**Издаци за нефинансијску имовину**	**4,000**	**486**	**2,000**	- 2,000	50
511300	Издаци за набавку опреме	4,000	486	2,000	- 2,000	50
516100	Издаци за набавку инвентара	0	0	0	-	#DIV/0!
630000	**Остали издаци**	**0**	**0**	**0**	-	#DIV/0!
638100	Издаци за накнаде плата за боловање који се рефундир	0	0	0	-	#DIV/0!
	УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00410500	**474,625**	**389,400**	**494,270**	19,645	104

ДОМ ЗДРАВЉА 00410700

411000	**Трекући расходи**	**1,203,400**	**947,626**	**1,445,254**	241,854	120
411000	**Расходи за лична примања**	**1,020,600**	**828,012**	**1,228,860**	208,260	120
411100	**Расходи за бруто плате запослених**	**961,000**	**771,703**	**1,150,760**	189,760	120
411100	Расходи за нето плате	600,000	489,074	725,040	125,040	121
411100	Порези и доприноси на плате	361,000	282,629	425,720	64,720	118
411200	**Расходи за бруто накнаде трошкова и ост. личних п**	**29,600**	**26,342**	**35,100**	5,500	119
411211	Расходи за наканаде за превоз на посао и са посла	12,000	8,102	12,000	-	100
411250	Јубиларне награде, регресне накнаде-**неутр. ср. 25**	15,000	11,178	15,000	-	100
411260	Расходи по основу дневница за службена путовања	2,600	2,040	2,600	-	100
411290	Порези и доприноси на накнаде		5,022	5,500	5,500	#DIV/0!
411400	**Расходи за отпремнине и једнократне помоћи**	**30,000**	**29,967**	**43,000**	13,000	143
411411	Расходи за отпремнине по Кол. уговору-**неутр.ср.25**	20,000	25,845	30,000	10,000	150
411410	Једнократне помоћи запосленим-**неутр. ср. 25**	10,000	4,122	13,000	3,000	130
412000	**Расходи по основу коришћења роба и услуга**	**182,800**	**119,614**	**216,394**	33,594	118
412200	Расх. по осн.утрошка енерг., комунал. и комуник.усл.	18,100	2,071	21,470	3,370	119
412200	Расх. по осн.утр.енерг., ком. и ком.усл.- **неутр. ср.25**	20,000	20,000	20,000	-	100
412300	Расходи за режијски материјал	7,600	5,385	9,000	1,400	118
412400	Расходи за медицински материјал	33,500	18,774	33,500	-	100
412400	Расходи за медицински матер. - превентива становн.	10,000	0	10,000	-	100
412500	Расходи за текуће одржавање	17,500	14,567	27,500	10,000	157
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	17,600	11,246	17,600	-	100
412700	Расходи за стручне услуге	19,050	5,698	16,324	- 2,726	86
412700	Расходи за стручне услуге- **неутр. ср. 25**	9,000	9,000	9,000	-	100
412900	Остали непоменути расходи	8,450	10,873	10,000	1,550	118
412900	Остали непоменути расходи- **неутр. ср. 25**	22,000	22,000	42,000	20,000	191
511000	**Издаци за нефинансијску имовину**	**160,000**	**9,478**	**38,737**	- 121,263	24
511200	Издаци за реконстр. зграде Дома здравља-**неутр.ср.25**	100,000	2,310	28,737	- 71,263	29
511300	Издаци за набавку опреме	0	0	0	-	#DIV/0!
511300	Издаци за набавку опреме- **неутр. ср. 25**	60,000	7,168	10,000	- 50,000	17
516100	Издаци за залихе медицинског материјала	**10,500**	**6,641**	**12,000**	1,500	114
516100	Издаци за залихе ситног инв.- **неутр. ср. 25**	**4,000**	**240**	**4,000**	-	100
63000	**Остали издаци**	**0**	**4,481**	**25,000**	25,000	#DIV/0!
638100	Издаци за накнаде плата за боловање који се рефундир	0	4,481	25,000	25,000	#DIV/0!
	УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00410700	**1,377,900**	**968,466**	**1,524,991**	147,091	111

ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА

410000	**Текући расходи**	**85,850**	**59,875**	**87,850**	2,000	102
411000	**Расходи за лична примања**	**70,400**	**51,822**	**70,400**	-	100
411100	**Расходи за бруто плате запослених**	**58,000**	**42,087**	**58,000**	-	100
411100	Расходи за нето плате	37,000	27,029	37,000	-	100
411100	Расходи за порезе и доприносе на плате	21,000	15,058	21,000	-	100

411200	**Расходи за бруто накнаде трошкова запослених**	**12,400**	**9,735**	**12,400**	-	100
411221	Расходи за накнаде за топли оброк (нето)	5,400	3,849	5,400	-	100
411222	Расходи за регрес	2,000	2,000	2,000	-	100
411260	Дневнице за службена путовања	200	146	200	-	100
411290	Расходи за порезе и доприносе на накнаде	4,800	3,740	4,800	-	100
412000	**Расходи по основу коришћења роба и услуга**	**15,450**	**8,053**	**17,450**	2,000	113
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	500	0	500	-	100
412700	Расходи за остале стручне услуге	8,950	1,847	8,950	-	100
412900	Остали непоменути расходи	1,000	1,772	2,000	1,000	200
412900	Остали непоменути расходи- организација догађаја	5,000	4,434	6,000	1,000	120
500000	**Издаци за нефинансијску имовину**	**400**	**0**	**400**	-	100
511300	Набавка опреме	400	0	400	-	100
631900	**Остали издаци у земљи- обавезе 2025.**		**2,780**	**2,780**	2,780	#DIV/0!
УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА		**86,250**	**62,655**	**91,030**	4,780	106

БИБЛИОТЕКА 8180020

410000	**Текући расходи**	**27,600**	**21,516**	**28,300**	700	103
411200	**Расходи за бруто накнаде трошкова и ост. личних п**	**300**	**160**	**300**	-	100
411260	Расходи по основу дневница за службена путовања	300	160	300	-	100
412000	**Трошкови материјала и услуга**	**22,600**	**17,480**	**23,300**	700	103
412200	**Расходи по осн.утрошка енергије, комуналних и ко**	**4,800**	**3,701**	**5,168**	368	108
412210	Расходи по основу утрошка енергије	1,500	1,274	1,668	168	111
412220	Расходи за услуге одржавања чистоће	1,300	1,267	1,500	200	115
412230	Расходи за комуникационе услуге	2,000	1,160	2,000	-	100
412300	**Расходи за режијски материјал**	**700**	**1,191**	**1,200**	500	171
412400	**Расходи за материјал за посебне намјене**	**1,500**	**120**	**1,000**	- 500	67
412433	Расходи за материјал за културне активности	1,500	120	1,000	- 500	67
412500	**Расходи за текуће одржавање**	**500**	**147**	**500**	-	100
412600	**Расходи по основу путовања и смјештаја**	**1,100**	**373**	**1,100**	-	100
412610	Расходи по основу путовања	600	373	600	-	100
412630	Расходи по основу утрошка горива	500	-	500	-	100
412700	**Расходи за стручне услуге**	**4,000**	**2,623**	**4,000**	-	100
412900	**Остали непоменути расходи**	**3,000**	**2,493**	**3,500**	500	117
412900	**Остали расходи- 100 година библиотеке**	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
412900	**Остали расходи- Чучкови књижевни сусрети**	**7,000**	**6,832**	**6,832**	- 168	98
418000	**Расходи транс. између или унутар исте јед.власти**	**4,700**	**3,876**	**4,700**	-	100
418213	Расходи по основу закупа	4,700	3,876	4,700	-	100
500000	**Издаци за нефинансијску имовину**	**3,000**	**1,041**	**3,000**	-	100
511300	Издаци за набавку опреме	3,000	1,041	3,000	-	100
	УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 08180020	**30,600**	**22,557**	**31,300**	700	102
	БУЏЕТСКА ПОТР	**13,825,200**	**5,867,400**	**16,010,000**	2,184,800	116
	РАЗЛИКА (БУЏ.С	**-**	**3,586,573**	**-**		

ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА

	Функција	БУЏЕТ 2026	ИЗВРШ.30.9.26.	НАЦРТ РЕБАЛ
О1	**Опште јавне услуге**	2,492,375	2,545,895	4,390,276
О2	**Одбрана**			
О3	**Јавни ред и сигурност**	26,500	19,206	26,500
О4	**Економски послови**	702,000	101,759	657,000
О5	**Заштита животне средине**			
О6	**Стамбени и заједнички послови**	1,780,669	501,688	5,638,258
О7	**Здравство**	1,377,900	968,466	1,524,991
О8	**Рекреација, култура и религија**	674,225	485,957	764,570
О9	**Образовање**	170,100	95,145	164,700
1О	**Социјална заштита**	938,200	740,336	1,028,200
	Остало			
	УКУПНО ЗБИР ФУНКЦИЈА	**8,161,969**	**5,458,452**	**14,194,495**

Функц. код	ФУНКЦИЈА	БУЏЕТ 2026		НАЦРТ РЕБАЛАНСА
ЗУ	1. Заједничке услуге	7,901,969		13892495
ИУ	2. Индивидуалне услуге	260,000		302000
	УКУПНО	8,161,969		14194495

НАЦРТ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ХАН ПИЈЕСАК ЗА 2027. ГОДИНУ- ОПШТИ ДИО

екон. код	О П И С	БУЏЕТ 2026	ИЗВРШЕЊЕ 30.9.2026.	НАЦРТ 2027	разлика	индекс
1	2	3	4	5	5-3	(5/3)*100
	А. БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ	**7,025,717**	**8,849,096**	**7,693,000**	667,283	109
710000	**Порески приходи**	**3,457,109**	**2,680,213**	**3,768,500**	311,391	109
711000	**Приходи од пореза на доходак и добит**	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
713000	**Порези на лична примања и приходи од самост. дј**	**313,300**	**312,683**	**403,300**	90,000	129
713111	Порез на приходе од самосталних дјелатности	43,000	40,223	53,000	10,000	123
713112	Порез на приходе од самосталних дјелатности у пауш	300	58	300	-	100
713113	Порез на лична примања	270,000	272,402	350,000	80,000	130
714000	**Порез на имовину**	**135,409**	**116,072**	**150,100**	14,691	111
714111	Порез на имовину	409	129	100	- 309	24
714112	Порез на непокретности	135,000	115,943	150,000	15,000	111
714211	Порез на насљеђе и поклоне	-		-	-	#DIV/0!
714311	Порез на промет непокретности	-	-	-	-	#DIV/0!
715000	**Порези на промет производа и услуга**	**400**	**1**	**100**	- 300	25
717000	**Индиректни порези прикупљени преко УИО**	**3,000,000**	**2,239,656**	**3,200,000**	200,000	107
717111	Индиректни порези дозначени од УИО	3,000,000	2,239,656	3,200,000	200,000	107
717112	Индиректни порези дозначени од УИО- поравнања				-	#DIV/0!
719000	**Остали порески приходи**	**8,000**	**11,801**	**15,000**	7,000	188
719113	Порез на добитке од игара на срећу	8,000	11,801	15,000	7,000	188
720000	**Непорески приходи**	**3,308,208**	**2,533,530**	**3,564,000**	255,792	108
721000	**Приходи од финансијске. и нефинан. имовине**	**81,500**	**67,703**	**120,000**	38,500	147
721200	**Приходи од закупа и ренте**	**81,500**	**67,703**	**120,000**	38,500	147
721222	Приходи од закупа посл. просторија	8,000	5,356	8,000	-	100
721222	Приходи од закупа- Дом здравља	8,500	10,930	12,000	3,500	141
721223	Приходи од земљишне ренте	65,000	51,417	100,000	35,000	154
722000	**Накнаде, таксе и приходи од пруж. јавних услуга**	**3,185,608**	**2,425,670**	**3,332,500**	146,892	105
722100	**Административне таксе**	**30,000**	**18,780**	**25,000**	- 5,000	83
722118	Посебна републичка такса на нафтне деривате	-	-	-	-	#DIV/0!
722121	Општинске административне таксе	30,000	18,780	25,000	- 5,000	83
722300	**Комуналне таксе**	**3,200**	**5,551**	**7,500**	4,300	234
722312	Комуналне таксе на фирму	500	284	500	-	100
722321	Боравишна такса	2,700	5,267	7,000	4,300	259
722400	**Накнаде по разним основама**	**1,985,008**	**1,404,079**	**1,945,000**	- 40,008	98
722410	Накнаде за кориштење и уређење грађ. земљ.	6,000	1,760	3,000	- 3,000	50
722420	Накнаде за промј.намј.земљ. и коришт. мин. сир.	3,000	5,899	7,000	4,000	233
722435	Накнаде за коришћење шума и шумског земљишта	1,744,000	1,322,880	1,829,000	85,000	105
722435	Накнаде за кор шума и шумског земљ.- репрог.главн.	111,766	-		- 111,766	0
722435	Накнаде за кор. шума и шумског земљ.- промјена нам	10,000	3,416	5,000	- 5,000	50
722435	Затезне камате репрограм	26,742	-		- 26,742	0
722437	Накнада за обављање послова у приватним шумама	20,000	22,475	30,000	10,000	150
722440	Накнаде за воде	15,000	15,854	18,000	3,000	120
722480	Накнада за произв. ел. енергије				-	#DIV/0!
722460	Средства за финансирање посебних мјера зашт.од пож	3,500	7,404	8,000	4,500	229
722460	Комунална накнада	45,000	24,391	45,000	-	100
722490	Концесионе накнаде	-	-	-	-	#DIV/0!
722500	**Приходи од пружања јавних услуга**	**1,167,400**	**997,260**	**1,355,000**	187,600	116
722521	Приходи општинских органа управе- таксе	17,000	16,721	22,000	5,000	129
722591	Властити приходи- општина		10,000	10,000		#DIV/0!
722591	Властити приходи Центра за омладину и спорт "Погл	5,000	8,070	10,000	5,000	200
722591	Властити приходи Територијалне ватрогасне јединице	5,000	3,485	5,000	-	100
722591	Властити приходи Народне библиотеке "Бранко Чуча	1,000	525	600	- 400	60
722591	Властити приходи Центар за социјални рад	40,000	30,892	40,000	-	100
722500	Властити приходи Дом здравља	1,099,400	927,567	1,267,400	168,000	115
723000	**Новчане казне**	**500**	**-**	**500**	-	100
723121	Новчане казне изречене у прекршајном поступку	500	-	500	-	100
729000	**Остали непорески приходи**	**40,600**	**40,157**	**111,000**	70,400	273
729124-1	Посебна такса за ватрогаство	35,000	31,787	35,000	-	100
729124	Остали непорески приходи	2,000	2,157	3,000	1,000	150
729124	Рефун. Завода за запош. плате приправника	3,600	6,213	73,000	69,400	2028
729124	Остали непорески приходи- Дом здравља	-	-	-	-	#DIV/0!
730000	**Грантови**	**-**	**10,050**	**10,000**	10,000	#DIV/0!
731210	Текући грантови из земље- донације	-	10,050	10,000	10,000	#DIV/0!
731210	Текући грантови из земље правна лица	-	-	-	-	#DIV/0!
731120	Капитални грантови међун.организација- УНДП	-	-	-	-	#DIV/0!

780000	**Трансфери између или унутар јединица власти**	**260,400**	**3,625,303**	**350,500**	90,100	135
787111	Трансфери од државе- избори	20,000	-	-	- 20,000	0
787211	Транфери од ентитета (соц. зашт, неразв. општ., Библ	215,000	190,871	265,000	50,000	123
787211	Трансфери од ентитета- личне инвалиднине	24,000	21,882	84,000	60,000	350
787211	Трансфери од ентитета- записничи Пореске управе	1,000	35	1,100	100	110
787211	Трансфери од ентитета Via Dinarica суфинансирање	-	12,493	-	-	#DIV/0!
787211	Трансф.од ентитета- Програм јавних инвестиција	-	3,400,000	-	-	#DIV/0!
787311	Трансфери од јединица лок. самоуправе- записничи П	300	19	300	-	100
787311	Трансфери од ЈЛС- Град И. Сарајево за вилу Карађор	-	-	-	-	#DIV/0!
787411	Трансфери од фондова осигурања- записничи Пореск	100	3	100	-	100
788100	Трансфери унутар исте јединице власти	-	-	-	-	#DIV/0!
	Б. БУЏЕТСКИ РАСХОДИ	**7,161,813**	**5,167,337**	**7,875,635**	713,822	110
410000	**Текући расходи**	**7,119,596**	**5,137,337**	**7,815,711**	696,115	110
411000	**Расходи за лична примања запослених**	**3,840,625**	**2,940,229**	**4,355,955**	515,330	113
411100	Расходи за бруто плате запослених	3,231,022	2,455,152	3,724,360	493,338	115
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова запослених	553,603	431,457	593,395	39,792	107
411300	Расходи за бруто плате- боловање које се не рефундир	-	-	-	-	#DIV/0!
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	56,000	53,620	38,200	- 17,800	68
412000	**Расходи по основу коришћења роба и услуга**	**959,971**	**857,488**	**1,494,721**	534,750	156
412100	Расходи по основу закупа	281	187	281	-	100
412200	Расх.по основу утрошка енергије, комун. и комуникац	151,590	129,270	220,790	69,200	146
412300	Расходи за режијски материјал	27,750	24,140	33,700	5,950	121
412400	Расходи за материјал посебне намјене	65,600	32,767	59,200	- 6,400	90
412500	Расходи за текуће одржавање	86,200	63,866	104,300	18,100	121
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	41,100	34,212	53,000	11,900	129
412700	Расходи за стручне услуге	117,750	76,208	159,500	41,750	135
412800	Расходи за услуге одржавања јавних површина	198,000	186,141	470,000	272,000	237
412900	Остали непоменути расходи	271,700	310,697	393,950	122,250	145
413000	**Расходи финансирања и други финансијски трошк**	**146,700**	**113,193**	**129,935**	- 16,765	89
413300	Расходи по основу камата на кредите	146,700	113,193	129,935	- 16,765	89
414000	**Субвенције**	**400,000**	**-**	**200,000**	- 200,000	50
415000	**Грантови**	**1,148,500**	**762,593**	**858,500**	- 290,000	75
416000	**Дознаке на име социјалне заштите**	**617,100**	**457,960**	**769,900**	152,800	125
418000	**Расходи транс.размј. између или унут.исте јед.вл.**	**4,700**	**3,876**	**4,700**	-	100
419000	**Расходи по судским рјешењима**	**2,000**	**1,998**	**2,000**	-	100
487000	**Трансфери између различитих јединице власти**	**37,000**	**30,000**	**39,200**	2,200	106
488000	**Трансфери унутар исте јединице власти**	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
******	**Буџетска резерва**	**5,217**	**-**	**20,724**	15,507	397
	В. БРУТО БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (А	**- 136,096**	**3,681,759**	**- 182,635**	- 46,539	134
	Г. НЕТО ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВ	**- 1,005,373**	**- 291,114**	**346,890**	1,352,263	-35
810000	**I Примици за нефинансијску имовину**	**5,060,000**	**55,997**	**8,070,000**	3,010,000	159
811127	Примици за остале пословне објекте- Јасна	-	-	-	-	#DIV/0!
813112	Примици за земљиште	50,000	55,997	70,000	20,000	140
813112	Примици за земљиште- Краљево Насеље	5,000,000	-	8,000,000	3,000,000	160
813311	Примици за шуме	10,000	-	-	- 10,000	0
510000	**II Издаци за нефинансијску имовину**	**6,065,373**	**347,111**	**7,723,110**	1,657,737	127
511100	Издаци за прибављање зграда и објеката	4,553,504	-	6,725,000	2,171,496	148
511200	Издаци за инвест.одржавање, адаптацију и реконстру	1,380,669	294,997	890,000	- 490,669	64
511300	Издаци за набавку опреме	104,400	34,243	84,910	- 19,490	81
511700	Издаци за нематеријалну имовину	-	-	-	-	#DIV/0!
516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	26,800	17,871	23,200	- 3,600	87
	Д. БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (В+Г)	**- 1,141,469**	**3,390,645**	**164,255**	1,305,724	-14
	Ђ. НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (Е+Ж+З+И)	**1,141,469**	**195,929**	**- 164,255**	- 1,305,724	-14
	Е. НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВ	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
910000	**I Примици од финансијске имовине**	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
911418	Примици од наплате зајмова	-	-	-	-	#DIV/0!
610000	**II Издаци за финансијску имовину**	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
611400	Идаци за дате зајмове				-	#DIV/0!
	Ж. НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ (I-II)	**- 339,600**	**- 249,513**	**- 356,145**	- 16,545	105
920000	**I Примици од краткорочног и дугорочног задужив**	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
921293	Примици од зајмова Свјетска банка	-	-	-	-	#DIV/0!
921243	Примици од зајмова узетих од лизинг друштава	-	-	-	-	#DIV/0!
620000	**II Издаци за отплату дугова**	**339,600**	**249,513**	**356,145**	16,545	105
621300	Издаци за отплату главнице примљених зајмова у зем	339,600	249,513	356,145	16,545	105
	З. ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ (I-II)	**282,161**	**76,165**	**1,890**	- 280,271	1
930000	**I Остали примици**	**540,575**	**179,603**	**316,000**	- 224,575	58
931100	Примици по основу ПДВ-а који се напл. од УИО	205,814	43,330	200,000	- 5,814	97

931100	Примици по основу ПДВ-а- старачки дом	-	-	-	-	#DIV/0!
931100	Примици по основу изл. ПДВ-а који се напл. од купац	18,000	7,007	20,000	2,000	111
931300	Примици по основу датих аванса	271,761	85,789	-	- 271,761	0
938000	Остали примици из трансакција између или унутар је	45,000	43,477	96,000	51,000	213
630000	**II Остали издаци**	**258,414**	**103,438**	**314,110**	55,696	122
631000	Издаци по основу разлике ул. и изл. ПДВ-а	223,814	54,604	220,000	- 3,814	98
631000	Остали издаци у земљи- рјешења Пореске управе	500	50	500	-	100
631000	Остали издаци у земљи- Туристичка организација	-	2,780	-	-	#DIV/0!
638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јед.ј	34,100	46,004	93,610	59,510	275
*****	**И. РАСПОДЈЕЛА СУФИЦИТА ИЗ РАНИЈИХ ПЕ**	-	-	-	-	#DIV/0!
*****	**И.Неутрошена средства - пут Подкозловача**	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
*****	**И. Неутрошена средства - кредит 2024**	**938,908**	**285,962**	**-**	- 938,908	0
*****	**И. Неутрошена средства- Дом здравља 2025**	**260,000**	**83,315**	**190,000**	- 70,000	73
*****	**И. Неутрошена средства -МБИЗ споменици**	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
*****	**И. Неутрошена средства- претх. година**	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
*****	**И. Неутрошена средства од шума**	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
*****	**И. Неутрошена средства ЦСР- Мин. здравља и соц**	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
	Ј. РАЗЛИКА У ФИНАНСИРАЊУ (Д+Ђ)	**-**	**3,586,574**	**-**	-	#DIV/0!
	К. БУЏЕТСКА СРЕДСТВА	**13,825,200**	**9,453,973**	**16,269,000**	2,443,800	118
	Л. БУЏЕТСКИ ИЗДАЦИ	**13,825,200**	**5,867,399**	**16,269,000**	2,443,800	118

НАЦРТ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ХАН ПИЈЕСАК ЗА 2027.- БУЏ. ПРИХ. И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИН. ИМОВ.

Екон. код	О П И С	БУЏЕТ 2026	ИЗВРШЕЊЕ 30.9.2026.	НАЦРТ 2027	разлика	индекс
1	2	3	4	5	5-3	(5/3)*100
	БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ (I+II+III+IV)	**7,025,717**	**8,849,096**	**7,693,000**	667,283	109
710000	**I ПОРЕСКИ ПРИХОДИ**	**3,457,109**	**2,680,213**	**3,768,500**	311,391	109
711000	**Порез на доходак и добит**	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
713000	**Порези на лична примања**	**313,300**	**312,683**	**403,300**	90,000	129
713111	Порез на приходе од самосталних дјелатности	43,000	40,223	53,000	10,000	123
713112	Порез на приходе од самосталних дјелатности у пауш	300	58	300	-	100
713113	Порез на лична примања	270,000	272,402	350,000	80,000	130
714000	**Порез на имовину**	**135,409**	**116,072**	**150,100**	14,691	111
714111	Порез на имовину	409	129	100	- 309	24
714112	Порез на непокретности	135,000	115,943	150,000	15,000	111
714211	Порез на насљеђе и поклоне	-	-	-	-	#DIV/0!
714311	Порез на промет непокретности	-	-	-	-	#DIV/0!
715000	**Порези на промет производа и услуга**	**400**	**1**	**100**	- 300	25
717000	**Индиректни порези дозначени од УИО**	**3,000,000**	**2,239,656**	**3,200,000**	200,000	107
717111	Индиректни порези дозначени од УИО	3,000,000	2,239,656	3,200,000	200,000	107
717112	Индиректни порези дозначени од УИО- поравнања				-	#DIV/0!
719000	**Остали порези**	**8,000**	**11,801**	**15,000**	7,000	188
719113	Порез на добитке од игара на срећу	8,000	11,801	15,000	7,000	188
720000	**II НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ**	**3,308,208**	**2,533,530**	**3,564,000**	255,792	108
721000	**Приходи од финансијске. и нефинан. имовине**	**81,500**	**67,703**	**120,000**	38,500	147
721200	**Приходи од закупа и ренте**	**81,500**	**67,703**	**120,000**	38,500	147
721222	Приходи од закупа посл. просторија	8,000	5,356	8,000	-	100
721222	Приходи од закупа - Дом здравља	8,500	10,930	12,000	3,500	141
721223	Приходи од земљишне ренте	65,000	51,417	100,000	35,000	154
721300	**Приходи од камата на готовину и гот.еквиваленте**	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
722000	**Накнаде, таксе и приходи од пруж. јавних услуга**	**3,185,608**	**2,425,670**	**3,332,500**	146,892	105
722100	**Административне таксе**	**30,000**	**18,780**	**25,000**	- 5,000	83
722118	Посебна републичка такса на нафтне деривате	-	-	-	-	#DIV/0!
722121	Општинске административне таксе	30,000	18,780	25,000	- 5,000	83
722300	**Комуналне таксе**	**3,200**	**5,551**	**7,500**	4,300	234
722312	Комуналне таксе на фирму	500	284	500	-	100
722321	Боравишна такса	2,700	5,267	7,000	4,300	259
722400	**Накнаде по разним основама**	**1,985,008**	**1,404,079**	**1,945,000**	- 40,008	98
722410	Накнаде за кориштење и уређење грађ. земљ.	6,000	1,760	3,000	- 3,000	50
722420	Накнаде за промј.намј.земљ. и коришт. мин. сир.	3,000	5,899	7,000	4,000	233
722435	Накнаде за коришћење шума и шумског земљишта	1,744,000	1,322,880	1,829,000	85,000	105
722435	Накнаде за кор шума и шумског земљ.- репрог.главн.	111,766	-	-	- 111,766	0
722435	Накнаде за кор. шума и шум. земљ.- промјена намј.	10,000	3,416	5,000	- 5,000	50
722435	Зетзне камате	26,742	-	-	- 26,742	0
722437	Накнада за обављање послова у приватним шумама	20,000	22,475	30,000	10,000	150
722440	Накнаде за воде	15,000	15,854	18,000	3,000	120

722440	Накнада за произ. ел. енергије				-	#DIV/0!
722460	Средства за финансирање посебних мјера заштод пож	3,500	7,404	8,000	4,500	229
722460	Комунална накнада	45,000	24,391	45,000	-	100
722490	Концесионе накнаде	-	-	-	-	#DIV/0!
722500	**Приходи од пружања јавних услуга**	**1,167,400**	**997,260**	**1,355,000**	187,600	116
722521	Приходи општинских органа управе- таксе	17,000	16,721	22,000	5,000	129
722591	Властити приходи- општина		10,000	10,000	10,000	#DIV/0!
722591	Властити приходи Центра за омладину и спорт "Погл	5,000	8,070	10,000	5,000	200
722591	Властити приходи Територијалне ватрогасне јединице	5,000	3,485	5,000	-	100
722591	Властити приходи Народне библиотеке "Бранко Чуча	1,000	525	600	- 400	60
722591	Властити приходи Центар за социјални рад	40,000	30,892	40,000	-	100
722591	Властити приходи Дом здравља	1,099,400	927,567	1,267,400	168,000	115
723000	**Новчане казне**	**500**	**-**	**500**	-	100
723121	Новчане казне изречене у прекршајном поступку	500	-	500	-	100
729000	**Остали непорески приходи**	**40,600**	**40,157**	**111,000**	70,400	273
729124-1	Посебна такса за ватрогаство	35,000	31,787	35,000	-	100
729124	Остали непорески приходи	2,000	2,157	3,000	1,000	150
729124	Рефундација од Завода за запошљ. плате приправника	3,600	6,213	73,000	69,400	2028
729124	Остали непорески приходи- Дом здравља				-	#DIV/0!
730000	**III ГРАНТОВИ**	**-**	**10,050**	**10,000**	10,000	#DIV/0!
731210	Текући грантови из земље- донације	-	10,050	10,000	10,000	#DIV/0!
731210	Текући грантови из земље- правна лица				-	#DIV/0!
731120	Капитални грантови међун. организација- УНДП	-	-	-	-	#DIV/0!
780000	**IV ТРАНФЕРИ ЈЕДИНИЦАМА ЛОКАЛНЕ САМОУ**	**260,400**	**3,625,303**	**350,500**	90,100	135
787100	Трансфери од државе- избори	20,000	-	-	- 20,000	0
787200	Трансфери од ентитета	215,000	190,871	265,000	50,000	123
787200	Трансфери од ентитета- личне инвалиднине	24,000	21,882	84,000	60,000	350
787200	Трансфери од ентитета- записници Пореске управе	1,000	35	1,100	100	110
787200	Трансфери од ентитета Via Dinarica суфинансирање		12,493		-	#DIV/0!
787200	Трансфери од ентитета- Програм јавних инвестиција	-	3,400,000	-	-	#DIV/0!
787200	Трансф.од ентитета пут Подкозловача	-	-	-	-	#DIV/0!
787300	Трансфери од ЈЛС- записници Пореске у.	300	19	300	-	100
787300	Трансфери од ЈЛС- Град И. Сарајево за вилу Карађор	-	-	-	-	#DIV/0!
787400	Трансфери од фондова осигурања- записници Пореске	100	3	100	-	100
788100	Трансфери унутар исте јединице власти	-	-	-	-	#DIV/0!
811000	**V ПРИМИЦИ ЗА ПРОИЗВЕДЕНУ СТАЛНУ ИМОВ**	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
811127	Примици од продаје осталих објеката- Јасна	-	-	-	-	#DIV/0!
811211	Примици за моторна возила	-	-	-	-	#DIV/0!
813000	**VI ПРИМИЦИ ЗА НЕПРОИЗВЕДЕНУ СТАЛНУ ИМ**	**5,060,000**	**55,997**	**8,070,000**	3,010,000	159
813112	Примици за земљиште- Краљево Насеље	5,000,000	-	8,000,000	3,000,000	160
813112	Примици за земљиште	50,000	55,997	70,000	20,000	140
813311	Примици за шуме	10,000	-	-	- 10,000	0
	УКУПНИ БУЏ. ПРИХ. И ПРИМ. ЗА НЕФИН. ИМ	**12,085,717**	**8,905,093**	**15,763,000**	3,677,283	130

НАЦРТ БУЏЕТА ЗА 2027. ГОДИНУ- БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНС. ИМОВИНУ

Ек .код	**БУЏЕТСКИ РАСХОДИ**	**7,161,813**	**5,167,337**	**7,875,635**	713,822	110
410000	**Текући расходи**	**7,119,596**	**5,137,337**	**7,815,711**	696,115	110
411000	**Расходи за лична примања**	**3,840,625**	**2,940,229**	**4,355,955**	515,330	113
411100	Расходи за бруто плате запослених	3,231,022	2,455,152	3,724,360	493,338	115
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова запослених	553,603	431,457	593,395	39,792	107
411300	Расходи за бруто плате- боловање које се не рефундир	-	-	-	-	#DIV/0!
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	56,000	53,620	38,200	- 17,800	68
412000	**Расходи по основу коришћења роба и услуга**	**959,971**	**857,488**	**1,494,721**	534,750	156
412100	Расходи по основу закупа	281	187	281	-	100
412200	Расх.по основу утрошка енергије, комун. и комуникац	151,590	129,270	220,790	69,200	146
412300	Расходи за режијски материјал	27,750	24,140	33,700	5,950	121
412400	Расходи за материјал посебне намјене	65,600	32,767	59,200	- 6,400	90
412500	Расходи за текуће одржавање	86,200	63,866	104,300	18,100	121
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	41,100	34,212	53,000	11,900	129
412700	Расходи за стручне услуге	117,750	76,208	159,500	41,750	135
412800	Расходи за услуге одржавања јавних површина	198,000	186,141	470,000	272,000	237
412900	Остали непоменути расходи	271,700	310,697	393,950	122,250	145
413000	**Расходи финансирања**	**146,700**	**113,193**	**129,935**	- 16,765	89
413300	Расходи по основу камата на кредите	146,700	113,193	129,935	- 16,765	89
414000	**Субвенције**	**400,000**	**-**	**200,000**	- 200,000	50
415000	**Грантови**	**1,148,500**	**762,593**	**858,500**	- 290,000	75
416000	**Дознаке на име социјалне заштите**	**617,100**	**457,960**	**769,900**	152,800	125

418000	**Расходи транс.размј. између или унут.исте јед.вл.**	**4,700**	**3,876**	**4,700**	-	100
419000	**Расходи по судским рјешењима**	**2,000**	**1,998**	**2,000**	-	100
487000	**Трансфери између различитих јединица власти**	**37,000**	**30,000**	**39,200**	2,200	106
488000	**Трансфери унутар исте јединице власти**	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
*****	**Буџетска резерва**	**5,217**	**-**	**20,724**	15,507	397
510000	**Издаци за нефинансијску имовину**	**6,065,373**	**347,111**	**7,723,110**	1,657,737	127
511100	Издаци за прибављање зграда и објеката	4,553,504	-	6,725,000	2,171,496	148
511200	Издаци за инвест.одржавање, адаптацију и реконстру	1,380,669	294,997	890,000	- 490,669	64
511300	Издаци за набавку опреме	104,400	34,243	84,910	- 19,490	81
511700	Издаци за нематеријалну имовину	-	-	-	-	#DIV/0!
516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	26,800	17,871	23,200	- 3,600	87
	УКУПНИ БУЏЕТСКИ РАСХ. И ИЗДАЦИ ЗА НЕ	**13,227,186**	**5,514,448**	**15,598,745**	2,371,559	118

НАЦРТ БУЏЕТА ЗА 2027. ГОДИНУ- ФИНАНСИРАЊЕ

Ек. код						
		ФИНАНСИРАЊЕ	**1,141,469**	**195,929**	**- 164,255**	- 1,305,724	-14
		НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИН. ИМОВИНЕ	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
910000		**Примици од фин. имовине**	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
911418		Примици од наплате зајмова	-	-	-	-	#DIV/0!
610000		**Издаци за финансијску имовину**				-	#DIV/0!
		НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ	**- 339,600**	**- 249,513**	**- 356,145**	- 16,545	105
920000		**Примици од задуживања**	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
620000		**Издаци за отплату дугова**	**339,600**	**249,513**	**356,145**	16,545	105
621000		**Издаци за отплату дугова**	**339,600**	**249,513**	**356,145**	16,545	105
621300		Издаци за отплату главнице примљених зајмова у зем	339,600	249,513	356,145	16,545	105
621900		Издаци за отплату осталих дугова				-	#DIV/0!
		ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ	**282,161**	**76,165**	**1,890**	- 280,271	1
930000		**Остали примици**	**540,575**	**179,603**	**316,000**	- 224,575	58
931100		Примици по основу ПДВ-а који се напл. од УИО	205,814	43,330	200,000	- 5,814	97
931100		Примици по основу ПДВ-а старачки дом	-	-	-	-	#DIV/0!
931100		Примици по основу изл. ПДВ-а који се напл. од купац	18,000	7,007	20,000	2,000	111
931000		Примици по основу датих аванса	271,761	85,789	-	- 271,761	0
938000		Остали примици из трансакција између или унутар јед	45,000	43,477	96,000	51,000	213
630000		**Остали издаци**	**258,414**	**103,438**	**314,110**	55,696	122
631000		Издаци по основу разлике улазног и изл.ПДВ-а	223,814	54,604	220,000	- 3,814	98
631000		Остале обавезе у земљи- рјешења Пореске управе	500	50	500	-	100
631000		Остали издаци у земљи-Туристичка орг.		2,780	-	-	#DIV/0!
638000		Остали издаци из трансакција између или унутар јед.в	34,100	46,004	93,610	59,510	275
*****		**РАСПОДЈЕЛА СУФИЦИТА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИ**	**1,198,908**	**369,277**	**190,000**	- 1,008,908	16
*****		**Неутрошена средства -пут Подколзловача**	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
*****		**Неутрошена средства- кредит 2024**	**938,908**	**285,962**	**-**	- 938,908	0
*****		**Неутрошена средства-Мин.борачко инвал.заштите**	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
*****		**Неутрошена средства - Дом здравља 2024,25**	**260,000**	**83,315**	**190,000**	- 70,000	73
*****		**Неутрошена средства претх. год.- воде**	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
*****		**Неутрошена средства претходних година**	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
*****		**Неутрошена средства од шума**	**-**	**-**		-	#DIV/0!
*****		**Неутрошена средства ЦСР- Мин.здравља и соц.зај**	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!

БУЏЕТСКА ПОТРОШЊА ПО КОРИСНИЦИМА- организациона класификација

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ 00410110

410000	**Текући расходи**	**104,000**	**62,281**	**97,000**	- 7,000	93
412100	**Расходи по основу закупа- Општи избори**	**0**	**0**	**0**	-	#DIV/0!
412900	**Остали непоменути расходи**	**104,000**	**62,281**	**82,000**	- 22,000	79
412934	Расходи за бруто накн. члан. комисија и радних груп	32,000	13,302	10,000	- 22,000	31
412935	Расходи за бруто накнаде скупшт.одборницима	70,000	48,652	70,000	-	100
412941	Расходи по основу репрезентације	2,000	327	2,000	-	100
415200	**Текући грантови**	**0**	**0**	**15,000**	15,000	#DIV/0!
415211	Политичке странке у СО Хан Пијесак	0	0	15,000	15,000	#DIV/0!
	УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00410110	**104,000**	**62,281**	**97,000**	- 7,000	93

ОПШТИНСКА УПРАВА 00410130

410000	**Текући расходи**	**4,354,021**	**2,982,472**	**4,621,081**	267,060	106
411000	**Расходи за лична примања**	**1,986,500**	**1,477,346**	**2,247,500**	261,000	113
411100	**Расходи за бруто плате запослених**	**1,604,000**	**1,181,905**	**1,840,000**	236,000	115
411100	Расходи за нето плате	1,050,000	764,279	1,157,000	107,000	110
411100	Порези и доприноси на плате	550,000	417,626	602,000	52,000	109
411100	Расходи за бруто плате приправника по Програму Зав	4,000	-	81,000	77,000	2025

411200	**Расходи за бруто накнаде трошкова запослених**	**362,500**	**278,847**	**391,500**	29,000	108
411211	Расходи за накнаде за превоз на посао и са посла	8,000	4,860	8,000	-	100
411221	Расходи за накнаде за топли оброк (нето)	150,000	107,501	170,000	20,000	113
411222	Расходи за регрес (нето)	60,000	56,642	60,000	-	100
411251	Расходи за јубиларне награде (нето)	2,500	2,603	4,500	2,000	180
411252	Расходи за награде за посебне резултате у раду	2,000	-	-	- 2,000	0
411261	Расходи за дневнице за службена путовања у земљи	500	80	500	-	100
411262	Расходи за дневнице за службена путовања у иностра	1,500	929	1,500	-	100
411290	Расходи за порезе и доприносе на накнаде	138,000	106,232	147,000	9,000	107
411300	**Расходи за бруто плате- боловање које се не рефун**	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
411300	Расходи за нето плате- боловање				-	#DIV/0!
411300	Порези и доприноси на плате- боловање				-	#DIV/0!
411400	**Расходи за отпремнине и једнократне помоћи**	**20,000**	**16,594**	**16,000**	- 4,000	80
411411	Расходи за отпремнине по Колективном уговору	13,000	12,690	9,000	- 4,000	69
411410	Расходи за новчане помоћи запосленим	7,000	3,904	7,000	-	100
412000	**Расходи по основу коришћења роба и услуга**	**523,421**	**537,145**	**981,681**	458,260	188
412100	**Расходи по основу закупа**	**281**	**187**	**281**	-	100
412112	Расходи по основу закупа пословних просторија (TBJ	281	187	281	-	100
412200	**Расходи по осн.утрошка енергије, комуналних и к**	**71,040**	**68,044**	**122,800**	51,760	173
412210	*Расходи по основу утрошка енергије*	*35,000*	*42,120*	*83,000*	48,000	237
412211	Расходи по основу утрошка ел. енергије-општина	20,000	11,759	23,000	3,000	115
412212	Расходи за централно грijање	15,000	30,361	60,000	45,000	400
412220	*Расходи за комуналне услуге*	*14,040*	*8,750*	*16,500*	2,460	118
412221	Расходи за услуге воводовода и канализације	1,800	1,337	2,000	200	111
412222	Расходи за услуге одвоза смећа	9,900	7,413	11,000	1,100	111
412223	Расходи за услуге дератизације	2,340	-	3,500	1,160	150
412230	*Расходи за комуникакационе услуге*	*22,000*	*17,174*	*23,300*	1,300	106
412231	Расходи за услуге коришћења фиксног телефона	4,000	2,798	4,000	-	100
412232	Расходи за услуге коришћења мобилног телефона	3,000	2,025	3,000	-	100
412233	Расходи за услуге коришћења интернета	6,000	6,858	8,500	2,500	142
412234	Расходи за поштанске услуге	4,000	3,598	4,800	800	120
412239	Расходи за остале комуникационе услуге	5,000	1,895	3,000	- 2,000	60
412300	**Расходи за режијски материјал**	**15,600**	**14,853**	**19,100**	3,500	122
412311	Расходи за компјутерски материјал	4,000	3,193	5,000	1,000	125
412312	Расходи за обрасце и папир	5,000	5,791	7,000	2,000	140
412319	Расходи за остали канцеларијски материјал	600	1,417	2,000	1,400	333
412321	Расходи за материјал за одржавање чистоће	4,000	1,870	2,500	- 1,500	63
412330	Расходи за стручну литературу, часописе и дневну шт	2,000	2,582	2,600	600	130
412400	**Расходи за материјал за посебне намјене**	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
412444	Расходи за материјал за потребе ватрогасне службе	-	-	-	-	#DIV/0!
412449	Расходи за остали материјал- суфинансирање EU4AG	-	-	-	-	#DIV/0!
412500	**Расходи за текуће одржавање**	**66,500**	**45,360**	**79,500**	13,000	120
412510	Расходи за текуће одржавање зграда	36,500	3,195	40,000	3,500	110
412521	Расходи за текуће одржавање путева	10,000	6,326	10,000	-	100
412524	Расходи за текуће одржавање култ.ист. споменика	-	-	-	-	#DIV/0!
412529	Расходи за текуће одржавање ост.обј.-јавна расвјета	7,000	9,206	7,000	-	100
412530	Расходи за текуће одржавање опреме	8,500	19,626	12,000	3,500	141
412530	Расходи за текуће одржавање опреме- TBJ	2,000	817	2,000	-	100
412530	Расходи за текуће одржавање опреме- видеонадзор	500	-	500	-	100
412590	Расходи за остало текуће одржавање	2,000	6,190	8,000	6,000	400
412600	**Расходи по основу путовања и смјештаја**	**20,700**	**21,880**	**30,700**	10,000	148
412610	Расходи по основу путовања и смјештаја у земљи	500	-	500	-	100
412620	Расходи по основу путовања и смјештаја у иностранст	200	-	200	-	100
412630	Расходи по основу утрошка горива	20,000	21,880	30,000	10,000	150
412700	**Расходи за стручне услуге**	**70,400**	**50,492**	**121,100**	50,700	172
412712	Расходи за услуге платног промета	2,500	2,453	3,000	500	120
412719	Расходи за остале финансијске услуге	-	-	-	-	#DIV/0!
412721	Расходи за услуге осигурања возила	8,000	6,602	8,000	-	100
412723	Расходи за услуге осигурања имовине	1,000	586	1,000	-	100
412725	Расходи за осигурање запослених	1,800	1,652	2,000	200	111
412731	Расходи за услуге штампања, граф.обраде, увезивања	3,000	1,448	3,000	-	100
412732	Расходи за услуге обављивања тендера, огласа и инф.	9,000	8,414	9,000	-	100
412739	Расходи за остале услуге информисања и медија	7,000	4,500	56,000	49,000	800
412750	Расходи за правне и административне услуге (адвокат	5,000	552	6,000	1,000	120
412770	Расходи за лиценце за трезор	3,100	3,095	3,100	-	100
412770	Расходи за компјутерске услуге	8,000	2,253	5,000	- 3,000	63
412793	Расходи за услуге израде елаб. и студија-проц.ризика	-	-	-	-	#DIV/0!

412790	Расходи за остале стручне услуге	22,000	18,937	25,000	3,000	114
412800	**Расходи за услуге одржавања јавних површина**	**198,000**	**186,141**	**470,000**	272,000	237
412812	Расходи за услуге зимске службе	120,000	107,209	120,000	-	100
412813	Расходи за услуге чишћења зелених површина	30,000	30,294	300,000	270,000	1000
412814	Расходи по основу утрошка ел.енергије на јавним пов	35,000	27,258	37,000	2,000	106
412816	Расходи за услуге уређења простора	10,000	11,594	10,000	-	100
412816	Расходи за услуге уређења простора ПЈИ		6,786	-		#DIV/0!
412822	Расх.за услуге заштите живот. Сред.- противгр.зашт	3,000	3,000	3,000	-	100
412900	**Остали непоменути расходи**	**80,900**	**150,188**	**138,200**	57,300	171
412921	Расходи по основу уплата за стручне испите запослен	200	450	500	300	250
412922	Расходи по основу котизација за семинаре	1,500	940	1,500	-	100
412937	Бруто накнаде уговори о дјелу	7,000	27,925	20,000	13,000	286
412941	Расходи по основу репрезентације	9,000	5,255	10,000	1,000	111
412943	Расходи по основу организов.манифестација	20,000	91,385	60,000	40,000	300
412944	Расходи за поклоне	10,000	3,751	10,000	-	100
412972	Расходи по основу доприноса за проф.рехабил.инвали	3,000	2,382	4,000	1,000	133
412990	Остали непоменту расходи- ЗОО хигијена	8,000	2,983	8,000	-	100
412990	Остали непоменути расходи- накнада штете	2,000	750	2,000	-	100
412990	Остали непоменути расходи- записници Пореске упра	200	-	200	-	100
412990	Остали непоменути расходи- новогодишња декорациј	5,000	660	5,000	-	100
412990	Остали непоменути расходи	15,000	13,707	17,000	2,000	113
414000	**Субвенције**	**400,000**	**-**	**200,000**	- 200,000	50
414141	Субв.нефинанс. субјектима у области пољопривреде	400,000	-	200,000	- 200,000	50
415000	**Грантови**	**1,148,500**	**762,593**	**843,500**	- 305,000	73
415210	*Текући грантови непрофитним.субјектима*	*232,500*	*265,931*	*343,500*	111,000	148
415212-1	Црвени крст	70,000	53,967	83,000	13,000	119
415212-2	Савез слијепих	1,500	-	1,500	-	100
415212-3	Удружење мајки 4+1	2,000	-	-	- 2,000	0
415213-1	Спортски клубови	60,000	36,000	60,000	-	100
415213-2	Невладине организације	2,000	-	2,000	-	100
415213-3	Суфинансирање пројекта RELOAD- спорт, НВО	21,000	11,781	31,000	10,000	148
415214	Вјерске заједнице	-	-	-	-	#DIV/0!
415215	Борачка организација	50,000	135,060	130,000	80,000	260
415217-2	Основна школа	10,000	7,323	20,000	10,000	200
415217	КУД Свети Пантелејмон	9,000	8,000	9,000	-	100
415219-1	Грантови за пољопривреду	2,000	300	2,000	-	100
415219-2	Удружење пензионера	-	-	-	-	#DIV/0!
415219-3	СУБНОР	3,000	3,000	5,000	2,000	167
415219-5	Удружење Височник	1,000	1,000	-	- 1,000	0
415219-6	Удружење Вучко	1,000	1,500	-	- 1,000	0
415219-7	Удружење узгајивача коња		8,000	-	-	#DIV/0!
415220	*Остали текући грантови*	*516,000*	*364,203*	*80,000*	- 436,000	16
415227	Комунално предузеће Краљева Гора	300,000	209,000	-	- 300,000	0
415227	Дом здравља	-	-	-	-	#DIV/0!
415227	Апотека Хан Пијесак	20,000	5,000	10,000	- 10,000	50
415227	Старачки дом	180,000	138,709	50,000	- 130,000	28
415229	Остали текући грантови- Синдикат Општинске управ	15,000	10,494	20,000	5,000	133
415229	Остали текући грантови појединцима- сјеменски мате	-	-	-	-	#DIV/0!
415229	МЗ Поджепље	1,000	1,000	-	- 1,000	0
415230	*Капитални грантови осталим непрофитним субјект*	*400,000*	*132,459*	*420,000*	20,000	105
415233	ПД Јавор- Сунчана планина ЕУ4АГРИ	-	-	-	-	#DIV/0!
415234	Црквена општина Хан Пијесак	50,000	25,000	70,000	20,000	140
415234	Црквена општина Војковић		1,000	-		#DIV/0!
415239	Заједнице етажних вл.- уређење зграда и фасаде куће	300,000	101,459	300,000	-	100
415239	Ловачко удружење- ЛУ Студена гора	50,000	5,000	50,000	-	100
416000	**Дознаке на име социјалне заштите**	**295,600**	**205,388**	**348,400**	52,800	118
416100	**Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета оп**	**295,600**	**205,388**	**348,400**	52,800	118
416122	Текуће помоћи породицама погинулих бораца и РВИ	20,000	12,490	25,000	5,000	125
416124-1	Текуће помоћи ученицима и студентима- стипендије	55,000	24,900	55,000	-	100
416124-2	Текуће помоћи ученицима- превоз ученика	75,000	42,516	80,000	5,000	107
416124-3	Текуће помоћи ученицима- екскурзије	3,000	800	3,000	-	100
416124-4	Текуће помоћи ученицима- ђацима генерације	600	400	600	-	100
416124-5	Текуће помоћи ученицима- уџбеници осн. школа		7,590	7,600		#DIV/0!
416126	Текуће помоћи породиљама	75,000	74,000	100,000	25,000	133
416126	Текуће помоћи- Конференција беба	2,000	2,200	2,200	200	110
416126	Текуће помоћи- вантјелесна оплодња	20,000	10,000	15,000	- 5,000	75
416127	Текуће помоћи пензионерима	25,000	11,960	35,000	10,000	140

416129	Остале текуће дознаке грађанима	20,000	18,532	25,000	5,000	125
487000	**Трансфери између различитих јединица власти**	**29,000**	**23,962**	**30,200**	1,200	104
487211	Трансфери ентитету- Полицијска станица Хан Пијеса	-	4,720	-	-	#DIV/0!
487211	Трансфери ентитету- записници Пореске управе	1,000	20	1,000	-	100
487211	Трансфери ентитету- објекат школа Поджепље				-	#DIV/0!
487311	Трансфери Трезору Града И. Сарајево за Средњу шко	26,500	19,206	27,500	1,000	104
487311	Трансфери Општина Рогатица МЗ Жепа	-	-	-	-	#DIV/0!
487311	Трансфери јед. лок. самоупр.- записници Пореске упр	100	16	100	-	100
487411	Трансфери фондовима соц. осигур.- Закон о Фонду со	1,300	-	1,500	200	115
487411	Трансфери фондовима- записници Пореске управе	100	-	100	-	100
488000	**Трансфери унутар исте јединце власти**	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
488100	Туристичка организација	-	-	-	-	#DIV/0!
500000	**Издаци за нефинансијску имовину**	**5,880,673**	**328,294**	**7,555,250**	1,674,577	128
511100	**Издаци за изградњу и прибављање зграда и објекат**	**4,553,504**	**-**	**6,725,000**	2,171,496	148
511100	Изгр. турист.насеља К.насеље-пројект.докум.	4,353,504	-	1,225,000	- 3,128,504	28
511100	Изградња инфраструктуре Краљево насеље			3,000,000		
511100	Изградња дистрибутивног гасовода	200,000	-	2,500,000	2,300,000	1250
511100	Изградња објекта за пречишћ.воде Штекавац ПЈИ			-		#DIV/0!
511100	Водовод Мало Поље ПЈИ			-		#DIV/0!
511100	Електрификација излетишта Комница ПЈИ			-		#DIV/0!
511100	Изградња паркинга Комница ПЈИ			-		#DIV/0!
511200	**Издаци за инвест.одржавање, реконстр. и адаптац**	**1,280,669**	**292,687**	**790,000**	- 490,669	62
511200	Реконструкција објекта Вила Карађорђевића кредит	580,108	200,173	-	- 580,108	0
511200	Реконструкција објекта Вила Карађорђевића- затв.ава	271,761	85,789	-	- 271,761	0
511200	Реконстр. објекта Вила Карађорђевића- фаза 3 кредит	358,800	2,825	-	- 358,800	0
511200	Рекон. и уређење Борачког брда	-	-	190,000	190,000	#DIV/0!
511200	Рек. дијела обј. Дом здравља у стар дом- гријање	-	3,900	-	-	#DIV/0!
511200	Реконструкција и санација путева и ул. на подр. Општ	70,000	-	-	- 70,000	0
511200	Реконструкција и санација канализације			400,000		#DIV/0!
511200	Реконструкција Дома културе			200,000		#DIV/0!
511300	**Издаци за набавку опреме**	**35,000**	**25,299**	**32,250**	- 2,750	92
511300	Издаци за набавку опреме	12,000	11,317	14,000	2,000	117
511300	Набавка опреме за загријавање спортске дворане	-	6,985	-	-	#DIV/0!
511300	Издаци за набавку опреме- дјечије игралиште			18,250		
511300	Издаци за набавку опреме- филтер Штекавац главни г	7,000	-	-	- 7,000	0
511300	Издаци за набавку опреме-туристичка сигнализација	16,000	6,997	-	- 16,000	0
511300	Набавка агрегата ПС Штекавац ПЈИ			-		#DIV/0!
511700	**Издаци за нематеријалну произведену имовину**	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
511700	Издаци за набавку апликације суфинансирање ИПА	-	-	-	-	#DIV/0!
511700	ШПО за приватне шуме	-	-	-	-	#DIV/0!
511700	Заштитна зона К.Гора- Елаборат и програм	-	-	-	-	#DIV/0!
516000	**Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвент**	**11,500**	**10,308**	**8,000**	- 3,500	70
516140	Издаци за залихе ситног инветара- (ауто гуме, унифор	3,000	2,543	3,000	-	100
516140	Издаци за залихе ситног инветара- ТВЈ	8,500	7,765	5,000	- 3,500	59
610000	**Издаци за дате зајмове**	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
611471	Издаци за дате зајмове физ.лиц.- фонд за предузетниц	-	-	-	-	#DIV/0!
630000	**Остали издаци**	**234,414**	**66,041**	**220,600**	- 13,814	94
631100	Издаци по основу разлике ул. и изл. ПДВ-а	18,000	5,568	20,000	2,000	111
631100	Издаци по основу ПДВ-а који се плаћа добављачима	205,814	49,036	200,000	- 5,814	97
631919	Остали издаци у земљи- рјешења Пореске управе	500	50	500	-	100
638100	Издаци за накнаде плата за боловање који се рефунди	10,000	11,387	-	- 10,000	0
638100	Остали издаци из трансакција са др.јед.власти	100	-	100	-	100
*******	**Буџетска резерва**	**5,217**	**-**	**20,724**	15,507	397
	УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00410130	**10,503,325**	**3,400,769**	**12,447,855**	1,944,530	119

ОСТАЛА БУЏЕТСКА ПОТРОШЊА 00410190

410000	**Текући расходи**	**148,700**	**115,191**	**131,935**	- 16,765	89
413341	Расходи по основу камата на зајмове примљених од ба	144,500	111,068	127,935	- 16,565	89
413343	Расходи по основу камата на зајмове- лизинг ауто	2,200	2,125	2,000	- 200	91
419110	Расходи по судским рјешењима	2,000	1,998	2,000	-	100
620000	**Издаци за отплату дугова**	**339,600**	**249,513**	**356,145**	16,545	105
621341	Издаци за отпалту главнице зајмова примљених од ба	320,000	237,214	336,445	16,445	105
621343	Издаци за отпалту главнице зајмова- лизинг ауто	19,600	12,299	19,700	100	101
	УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00410190	**488,300**	**364,704**	**488,080**	- 220	100

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД 00410300

411000	**Трекући расходи**	**725,400**	**559,462**	**927,900**	202,500	128
411000	**Расходи за лична примања**	**353,200**	**269,191**	**447,900**	94,700	127
411100	**Расходи за бруто плате запослених**	**290,000**	**216,492**	**365,000**	75,000	126
411100	Расходи за нето плате	190,000	134,282	227,000	37,000	119
411100	Порези и доприноси на плате	100,000	82,210	138,000	38,000	138
411200	**Расходи за бруто накнаде трошкова запослених**	**60,200**	**51,358**	**79,300**	19,100	132
411211	Расходи за наканаде за превоз на посао и са посла	4,000	0	3,000	- 1,000	75
411221	Расходи за накнаде за топли оброк (нето)	24,000	20,328	34,000	10,000	142
411222	Расходи за регрес	9,900	11,000	12,000	2,100	121
411261	Расходи за дневнице за службена путовања у земљи	300	0	300	-	100
411252	Расходи за награде за посебне резултате у раду	0	0	0	-	#DIV/0!
411290	Расходи за порезе и доприносе на накнаде	22,000	20,030	30,000	8,000	136
411400	**Расходи за отпремнине и једнократне помоћи**	**3,000**	**1,341**	**3,600**	600	120
411410	Расходи за једнократне помоћи	3,000	1,341	3,600	600	120
412000	**Расходи по основу коришћења роба и услуга**	**50,700**	**37,699**	**58,500**	7,800	115
412200	Расх. по осн.утрошка енерг., комунал. и комуник.усл.	14,000	12,245	16,000	2,000	114
412300	Расходи за режијски материјал	2,000	1,563	2,000	-	100
412400	Расходи за материјал за посебне намјене- храна обдан	20,000	13,255	25,000	5,000	125
412500	Расходи за текуће одржавање	1,000	2,300	3,000	2,000	300
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	700	450	1,000	300	143
412700	Расходи за стручне услуге	5,000	4,712	6,000	1,000	120
412900	Остали непоменути расходи	8,000	3,174	5,500	- 2,500	69
416000	**Дознаке на име социјалне заштите**	**321,500**	**252,572**	**421,500**	100,000	131
416100	**Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета оп**	**285,500**	**223,650**	**377,500**	92,000	132
416111	Стална новчана помоћ	25,000	16,502	24,000	- 1,000	96
416112	Додатак за помоћ и његу другог лица	232,000	178,333	266,000	34,000	115
416113	Изједначавање права дјеце и омладине	2,000	507	1,000	- 1,000	50
416114	Једнократна новчана помоћ штићеницима уст.соцмј.за	2,500	1,980	2,500	-	100
416121	Лична инвалиднина	24,000	26,328	84,000	60,000	350
416300	**Дознаке пружаоцима услуга соц.заштите**	**36,000**	**28,922**	**44,000**	8,000	122
416313	Дознаке установама соц.заштите за смјештај штићени	36,000	28,922	44,000	8,000	122
487400	**Трансфери фондовима обавезног соц. осигурања**	**8,000**	**6,038**	**9,000**	1,000	113
487411	Трансфери фондовима обавезног соц. осигурања- здр.	8,000	6,038	9,000	1,000	113
500000	**Издаци за нефинансијску имовину**	**2,800**	**931**	**3,200**	400	114
511300	Издаци за набавку опреме	2,000	249	2,000	-	100
516000	Ситан инвентар- гуме	800	682	1,200	400	150
630000	**Остали издаци**	**24,000**	**30,136**	**9,510**	- 14,490	40
638100	Издаци за накнаде плата за боловање који се рефунди	24,000	30,136	9,510	- 14,490	40
УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА		**760,200**	**596,567**	**949,610**	189,410	125

ЦЕНТАР ЗА ОМЛАДИНУ И СПОРТ "ПОГЛЕД" 00410500

410000	**Текући расходи**	**470,625**	**388,914**	**485,205**	14,580	103
411000	**Расходи за лична примања**	**409,625**	**313,698**	**395,455**	- 14,170	97
411100	**Расходи за бруто плате запослених**	**318,022**	**242,965**	**309,360**	- 8,662	97
411111	Расходи за нето плате	207,433	157,830	200,864	- 6,569	97
411190	Расходи за порезе и доприносе на плате	110,589	85,135	108,496	- 2,093	98
411200	**Расходи за бруто накнаде трошкова запослених**	**88,603**	**65,015**	**82,495**	- 6,108	93
411211	Расходи за наканаде за превоз на посао и са посла	3,220	1,332	1,700	- 1,520	53
411221	Расходи за накнаде за топли оброк (нето)	39,423	24,847	36,980	- 2,443	94
411222	Расходи за регрес	12,600	14,000	12,000	- 600	95
411251	Расходи за јубиларне награде	0	0	0	-	#DIV/0!
411261	Расходи за дневнице за службена путовања у земљи	100	0	500	400	500
411290	Расходи за порезе и доприносе на накнаде	33,260	24,836	31,315	- 1,945	94
411400	**Расходи за отпремнине и једнократне помоћи**	**3,000**	**5,718**	**3,600**	600	120
4114	Расходи за једн. помоћи и отпремнине запосленим	3,000	5,718	3,600	600	120
412000	**Расходи по основу коришћења роба и услуга**	**61,000**	**75,216**	**89,750**	28,750	147

412200	**Расх. по осн.утрошка енерг., комунал. и комуник.у**	**23,650**	**23,209**	**28,950**	5,300	122
412211	Расходи по основу утрошка ел.енергије	3,000	4,790	8,000	5,000	267
412214	Расходи по основу утрошка угља	0	0	0	-	#DIV/0!
412212	Расходи за централно грijање	15,000	14,800	15,000	-	100
412221	Расходи за услуге водовода и канализације	2,000	1,336	2,000	-	100
412222	Расходи за услуге одвоза смећа	1,500	1,171	1,500	-	100
412231	Расходи за услуге кориштења фиксног телефона	1,200	327	1,200	-	100
412233	Расходи по основу кориштења интернета	700	677	1,000	300	143
412234	Расходи за поштанске услуге	250	108	250	-	100
412249	Расходи за услуге превоза (КУД-а)	0	0	0	-	#DIV/0!
412300	**Расходи за режијски материјал**	**1,850**	**1,148**	**2,500**	650	135
412311	Расходи за компјутерски материјал	500	0	600	100	120
412312	расходи за обрасце и папир	400	169	500	100	125
412319	Расходи за остали канцеларијски материјал	200	194	300	100	150
412321	Расходи за материјал за одржавање чистоће	750	785	1,100	350	147
412330	Расходи за стручну литературу, часописе и дневну шт	0	0	0	-	#DIV/0!
412400	**Расходи за материјал за посебне намјене**	**600**	**618**	**700**	100	117
412434	Расходи за материјал за спортске и рекреативне актив	600	618	700	100	117
412500	**Расходи за теркуће одржавање**	**700**	**1,492**	**1,800**	1,100	257
412530	Расходи за текуће одржавање опреме	700	1,492	1,800	1,100	257
412600	**Расходи по основу путовања и смјештаја**	**500**	**263**	**700**	200	140
412610	Расходи по основу путовања и смјештаја у земљи	0	0	0	-	#DIV/0!
412630	Расходи по основу утрошка горива	500	263	700	200	140
412700	**Расходи за стручне услуге**	**1,350**	**1,836**	**1,050**	- 300	78
412725	Расходи за осигурање запослених	250	280	250	-	100
412731	Расходи за услуге штампања, граф.обраде, увезивања	0	0	0	-	#DIV/0!
412790	Расходи за остале стручне услуге	1,100	1,556	800	- 300	73
412900	**Остали непоменути расходи**	**32,350**	**46,650**	**54,050**	21,700	167
412922	Расходи по основу котизација за семинаре	0	0	0	-	#DIV/0!
412931	Расходи за бруто накнаде волонтера	0	0	0	-	#DIV/0!
412934	Расходи за бруто накнаде члановим комисија и радни	500	150	500	-	100
412937	Расходи за бруто накнаде по уговору о дјелу	0	1,016	0	-	#DIV/0!
412941	Расходи по основу репрезентације	500	204	700	200	140
412943	Расходи по основу организов.манифестација	30,000	43,202	50,000	20,000	167
412950	Расходи по судским рјешењима	0	0	0	-	#DIV/0!
412972	Расходи по основу доприноса за проф.рехабил.инвали	200	242	200	-	100
412979	Расходи по основу доприн. за солидарност	0	0	0	-	#DIV/0!
412999	Остали непоменути расходи- водни допринос	150	0	150	-	100
412999	Остали непоменути расходи	1,000	1,836	2,500	1,500	250
412999	Остали непоменути расходи- превоз КУД-а	0	0	0	-	#DIV/0!
500000	**Издаци за нефинансијску имовину**	**4,000**	**486**	**5,000**	1,000	125
511300	Издаци за набавку опреме	4,000	486	5,000	1,000	125
516100	Издаци за набавку инвентара	0	0	0	-	#DIV/0!
630000	**Остали издаци**	**0**	**0**	**0**	-	#DIV/0!
638100	Издаци за накнаде плата за боловање који се рефунди	0	0	0	-	#DIV/0!
	УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00410500	**474,625**	**389,400**	**490,205**	15,580	103
ДОМ ЗДРАВЉА 00410700						
411000	**Трекући расходи**	**1,203,400**	**947,626**	**1,370,740**	167,340	114
411000	**Расходи за лична примања**	**1,020,600**	**828,012**	**1,184,000**	163,400	116
411100	**Расходи за бруто плате запослених**	**961,000**	**771,703**	**1,144,000**	183,000	119
411100	Расходи за нето плате	600,000	489,074	700,000	100,000	117
411100	Порези и доприноси на плате	361,000	282,629	444,000	83,000	123
411200	**Расходи за бруто накнаде трошкова и ост. личних**	**29,600**	**26,342**	**25,000**	- 4,600	84
411211	Расходи за наканаде за превоз на посао и са посла	12,000	8,102	14,000	2,000	117
411250	Јубиларне награде, регресне накнаде-**неутр. ср. 25**	15,000	11,178	4,200	- 10,800	28
411260	Расходи по основу дневница за службена путовања	2,600	2,040	4,000	1,400	154
411290	Порези и доприноси на накнаде		5,022	2,800	2,800	#DIV/0!

411400	**Расходи за отпремнине и једнократне помоћи**	**30,000**	**29,967**	**15,000**	- 15,000	50
411411	Расходи за отпремнине по Кол. уговору-**неутр.ср.25**	20,000	25,845	7,500	- 12,500	38
411410	Једнократне помоћи запосленим-**неутр. ср. 25**	10,000	4,122	7,500	- 2,500	75
412000	**Расходи по основу коришћења роба и услуга**	**182,800**	**119,614**	**186,740**	3,940	102
412200	Расх. по осн.утрошка енерг., комунал. и комуник.усл.	18,100	2,071	46,140	28,040	255
412200	Расх. по осн.утр.енерг., ком. и ком.усл.- **неутр. ср.25**	20,000	20,000	0	- 20,000	0
412300	Расходи за режијски материјал	7,600	5,385	9,100	1,500	120
412400	Расходи за медицински материјал	33,500	18,774	27,500	- 6,000	82
412400	Расходи за медицински матер. - превентива становн.	10,000	0	4,000	- 6,000	40
412500	Расходи за текуће одржавање	17,500	14,567	19,500	2,000	111
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	17,600	11,246	19,000	1,400	108
412700	Расходи за стручне услуге	19,050	5,698	21,500	2,450	113
412700	Расходи за стручне услуге- **неутр. ср. 25**	9,000	9,000	0	- 9,000	0
412900	Остали непоменути расходи	8,450	10,873	8,840	390	105
412900	Остали непоменути расходи- **неутр. ср. 25**	22,000	22,000	31,160	9,160	142
511000	**Издаци за нефинансијску имовину**	**160,000**	**9,478**	**138,660**	- 21,340	87
511200	Издаци за реконстр. зграде Дома здравља-**неутр.ср.25**	100,000	2,310	100,000	-	100
511300	Издаци за набавку опреме	0	0	0	-	#DIV/0!
511300	Издаци за набавку опреме- **неутр. ср. 25**	60,000	7,168	38,660	- 21,340	64
516100	Издаци за залихе медицинског материјала	**10,500**	**6,641**	**10,000**	- 500	95
516100	Издаци за залихе ситног инв.- **неутр. ср. 25**	**4,000**	**240**	**4,000**	-	100
63000	**Остали издаци**	**0**	**4,481**	**84,000**	84,000	#DIV/0!
638100	Издаци за накнаде плата за боловање који се рефунди	0	4,481	84,000	84,000	#DIV/0!
	УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00410700	**1,377,900**	**968,466**	**1,607,400**	229,500	117

ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА

410000	**Текући расходи**	**85,850**	**59,875**	**148,600**	62,750	173
411000	**Расходи за лична примања**	**70,400**	**51,822**	**80,600**	10,200	114
411100	**Расходи за бруто плате запослених**	**58,000**	**42,087**	**66,000**	8,000	114
411100	Расходи за нето плате	37,000	27,029	42,000	5,000	114
411100	Расходи за порезе и доприносе на плате	21,000	15,058	24,000	3,000	114
411200	**Расходи за бруто накнаде трошкова запослених**	**12,400**	**9,735**	**14,600**	2,200	118
411221	Расходи за накнаде за топли оброк (нето)	5,400	3,849	6,500	1,100	120
411222	Расходи за регрес	2,000	2,000	2,200	200	110
411260	Дневнице за службена путовања	200	146	300	100	150
411290	Расходи за порезе и доприносе на накнаде	4,800	3,740	5,600	800	117
412000	**Расходи по основу коришћења роба и услуга**	**15,450**	**8,053**	**68,000**	52,550	440
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	500	0	500	-	100
412700	Расходи за остале стручне услуге	8,950	1,847	5,000	- 3,950	56
412900	Остали непоменути расходи	1,000	1,772	2,500	1,500	250
412900	Остали непоменути расходи- организација догађаја	5,000	4,434	60,000	55,000	1200
500000	**Издаци за нефинансијску имовину**	**400**	**0**	**1,000**	600	250
511300	Набавка опреме	400	0	1,000	600	250
631900	**Остали издаци у земљи- обавезе 2025.**		**2,780**	**0**	-	#DIV/0!
УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА		**86,250**	**62,655**	**149,600**	63,350	173

БИБЛИОТЕКА 8180020

410000	**Текући расходи**	**27,600**	**21,516**	**33,250**	5,650	120
411200	**Расходи за бруто накнаде трошкова и ост. личних**	**300**	**160**	**500**	200	167
411260	Расходи по основу дневница за службена путовања	300	160	500	200	167
412000	**Трошкови материјала и услуга**	**22,600**	**17,480**	**28,050**	5,450	124
412200	**Расходи по осн.утрошка енергије, комуналних и к**	**4,800**	**3,701**	**6,900**	2,100	144
412210	Расходи по основу утрошка енергије	1,500	1,274	3,000	1,500	200
412220	Расходи за услуге одржавања чистоће	1,300	1,267	1,400	100	108
412230	Расходи за комуникационе услуге	2,000	1,160	2,500	500	125
412300	**Расходи за режијски материјал**	**700**	**1,191**	**1,000**	300	143
412400	**Расходи за материјал за посебне намјене**	**1,500**	**120**	**2,000**	500	133
412433	Расходи за материјал за културне активности	1,500	120	2,000	500	133
412500	**Расходи за текуће одржавање**	**500**	**147**	**500**	-	100

412600	**Расходи по основу путовања и смјештаја**	**1,100**	**373**	**1,100**	-	100
412610	Расходи по основу путовања	600	373	600	-	100
412630	Расходи по основу утрошка горива	500	-	500	-	100
412700	**Расходи за стручне услуге**	**4,000**	**2,623**	**4,850**	850	121
412900	**Остали непоменути расходи**	**3,000**	**2,493**	**3,200**	200	107
412900	**Остали расходи- 100 година библиотеке**	**-**	**-**	**-**	-	#DIV/0!
412900	**Остали расходи- Чучкови књижевни сусрети**	**7,000**	**6,832**	**8,500**	1,500	121
418000	**Расходи транс. између или унутар исте јед.власти**	**4,700**	**3,876**	**4,700**	-	100
418213	Расходи по основу закупа	4,700	3,876	4,700	-	100
500000	**Издаци за нефинансијску имовину**	**3,000**	**1,041**	**6,000**	3,000	200
511300	Издаци за набавку опреме	3,000	1,041	6,000	3,000	200
	УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 08180020	**30,600**	**22,557**	**39,250**	8,650	128
	БУЏЕТСКА ПОТР	**13,825,200**	**5,867,399**	**16,269,000**	2,443,800	118
	РАЗЛИКА (БУЏ.С	**-**	**3,586,574**	**-**		

ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА

	Функција	БУЏЕТ 2026	ИЗВРШ. 30.9.26.	НАЦРТ 2027
О1	**Опште јавне услуге**	2,492,375	2,545,895	2,917,156
О2	**Одбрана**			
О3	**Јавни ред и сигурност**	26,500	19,206	27,500
О4	**Економски послови**	702,000	101,759	502,000
О5	**Заштита животне средине**			
О6	**Стамбени и заједнички послови**	1,780,669	501,687	390,000
О7	**Здравство**	1,377,900	968,466	1,607,400
О8	**Рекреација, култура и религија**	674,225	485,957	718,455
О9	**Образовање**	170,100	95,145	186,100
1О	**Социјална заштита**	938,200	740,336	1,159,410
	Остало			
	УКУПНО ЗБИР ФУНКЦИЈА	**8,161,969**	**5,458,451**	**7,508,021**

Функц. код	ФУНКЦИЈА	БУЏЕТ 2026		НАЦРТ 2027
ЗУ	1. Заједничке услуге	7,901,969		7178021
ИУ	2. Индивидуалне услуге	260,000		330000
	УКУПНО	8,161,969		7508021